МЕМОРАНДУМ
про співробітництво

м. Київ «20» травня 2026 року

Державний університет інформаційно-комунікаційних технологій (далі – ДУІКТ, Сторона 1) в особі **ректора Володимира Петровича ШУЛЬГИ,** який діє на підставі Статуту ДУІКТ, з однієї сторони та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МОДУС ІКС»** (далі – МОДУС ІКС, Сторона 2), в особі Представника **Кацюби Сніжани Володимирівни, який діє на підставі Довіреності № 172026/МХ від 04.02.2026р.,** з другої сторони (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона), на основі взаємних інтересів уклали цей меморандум про співробітництво (далі – Меморандум) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА МЕМОРАНДУМУ

1.1. Предметом Меморандуму є реалізація співробітництва між Сторонами у сфері підготовки фахівців за ліцензованими спеціальностями ДУІКТ.

1.2. Метою Меморандуму є встановлення і розвиток співробітництва між Сторонами у сфері освітньої, методичної, наукової, інформаційної та іншої діяльності відповідно до чинного законодавства України, налагодження тісної співпраці між Сторонами у сфері освіти і науки, забезпечення взаємодії та консолідація зусиль представників обох Сторін для реалізації стратегічного партнерства, спрямованого на:

1.2.1. посилення науково-методологічного підґрунтя, обмін інформацією і досвідом, надання взаємних консультацій, запровадження спільних проєктів між Сторонами, у тому числі створення умов для професійного розвитку та професійної реалізації учасників освітнього процесу ДУІКТ, посилення процесу інтеграції між наукою, освітою та практичним використанням знань, взаємовигідне поєднання наукового потенціалу з практичним досвідом роботи;

1.2.2. взаємодію у спільному проведенні освітніх та культурно-творчих заходів, конференцій, олімпіад та конкурсів наукових робіт за участю учасників освітнього процесу ДУІКТ та відповідальних працівників МОДУС ІКС.

1.3. Цей Меморандум визначає учасників, форми й загальні умови співпраці Сторін та не встановлює окремих юридичних зобов'язань. Конкретні умови щодо виконання спільних завдань у рамках проєктів, заходів тощо будуть визначатися Сторонами окремими договорами за необхідності.

1.4. Сторони домовились взаємодіяти та співпрацювати для досягнення цілей відповідно до предмета Меморандуму та мети діяльності Сторін, що визначені їхніми установчими документами і локальними актами Сторін, а також організаційно-розпорядчими документами, якими Сторони керуються у своїй діяльності.

1.5. Сторони розуміють і визнають, що всі відносини, які виникли між ними в рамках Меморандуму, будуються на взаємному розумінні та повазі, засадах рівності Сторін, добросовісних партнерських відносин, академічній доброчесності.

2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Для досягнення мети, що складає предмет Меморандуму, Сторони мають намір здійснювати співробітництво за такими напрямками:

2.1.1. Обмін науковою інформацією, навчальними та методичними матеріалами, публікаціями, за необхідності спеціальними комп'ютерними програмами.

2.1.2. Спільна підготовка навчальних посібників, наукових праць та інших видань наукового і методичного характеру, рецензування наукової та навчальної літератури, монографій, дисертаційних досліджень на прохання однієї із сторін, за наявності відповідної наукової бази.

2.1.3. Забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних та інших працівників ДУІКТ на базі МОДУС ІКС та працівників і представників МОДУС ІКС на базі ДУІКТ, в порядку, що визначається Сторонами шляхом укладення окремих договорів.

2.1.4. Надання здобувачам освіти ДУІКТ можливості проходити стажування та навчально-виробничої практики.

2.1.5. Спільне проведення Сторонами заходів, а саме: турнірів, тренінгів, майстер-класів, круглих столів, семінарів, конференцій, симпозіумів, форумів, лекцій, екскурсій тощо, за напрямами, що становлять взаємний інтерес для Сторін.

2.1.6. Створення єдиного інформаційного простору у сферах спільної діяльності, які представляють взаємний інтерес.

2.1.7. Забезпечення Сторонами можливості з розповсюдження інформаційних матеріалів, за умови попереднього погодження формату розповсюдження таких інформаційних матеріалів іншою Стороною.

2.1.8. Розвиток спільних проєктів з міжнародними партнерами, що дозволить здобувачам освіти ДУІКТ брати участь у глобальних ініціативах та програмах обміну.

2.1.9. Обмін банерами з логотипами та їх розміщення на інтернет-сайтах Сторін у рубриці «Партнери».

2.1.10. Участь у днях відкритих дверей та ярмарках вакансій.

2.1.11. Проведення гостьових лекцій профільними експертами МОДУС ІКС.

2.1.12. Інші заходи та види співпраці, що не заборонені чинним законодавством та відповідають меті Меморандуму.

3. РЕАЛІЗАЦІЯ МЕМОРАНДУМУ

3.1. З метою реалізації Меморандуму Сторони в межах наявних ресурсів і за взаємною згодою:

3.2. Проводять постійні обговорення та узгодження дій, спрямованих на реалізацію напрямків співробітництва, зазначених у розділі 2 цього Меморандуму. У ході обговорень можуть розглядатися поточні та перспективні питання взаємодії Сторін.

3.3. Розробляють, затверджують та реалізують плани спільних дій та спільні проєкти з питань, що відповідають меті Меморандуму.

3.4. Визначають відповідальних осіб за здійснення співробітництва та для налагодження ефективної комунікації між Сторонами.

3.5. Проводять регулярні комунікативні заходи (робочі зустрічі, в тому числі онлайн, тощо) для обговорення питань, пов'язаних з реалізацією заходів у рамках співробітництва.

3.6. Здійснюють підготовку рекомендацій, необхідних для спільної роботи.

3.7. Здійснюють у межах компетенції обмін відповідною інформацією з ініціативи або за запитом однієї зі Сторін.

3.8. За необхідності залучають до співпраці інших суб'єктів господарювання незалежно від їх форми власності і підпорядкування, за умови попереднього погодження Сторонами.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Для досягнення мети, що складає предмет Меморандуму, Сторони мають право:

4.1.1. Створювати спільні робочі групи, проводити наради.

4.1.2. Здійснювати взаємну допомогу у підготовці, розробці, реалізації спільних програм та інших заходів у порядку, що визначається окремими договорами.

4.1.3. Залучати до виконання спільних наукових досліджень провідних вітчизняних і іноземних вчених та висококваліфікованих працівників, забезпечувати їх виконання з використанням сучасного наукового обладнання і матеріалів.

4.1.4. Самостійно визначати перелік, обсяг, зміст, умови надання інформації іншій Стороні в рамках виконання предмету Меморандуму.

4.1.5. Проводити підготовку спільних публікацій, інформаційних повідомлень про діяльність партнерів.

4.1.6. Організовувати та проводити ініційовані Сторонами навчальні події, конференції, круглі столи тощо.

4.1.7. Використовувати спільно напрацьований матеріал у науковій діяльності та освітньому процесі.

4.1.8. Повідомляти про результати спільної роботи в періодичних виданнях, наукових публікаціях, на семінарах, конференціях тощо за умови попереднього погодження текстів інформаційних повідомлень.

4.1.9. Організовувати, проводити та брати участь у спільних або ініційованих однією із Сторін заходах співпраці.

4.2. Для досягнення мети, що складає предмет Меморандуму, Сторони зобов'язуються:

4.2.1. При виконанні Меморандуму не зводити співпрацю тільки до формального дотримання вимог, що містяться в ньому, а підтримувати ділові контакти і вжити всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їх зв'язків і досягнення спільної мети.

4.2.2. Призначати відповідальних осіб за здійснення співпраці між Сторонами.

4.2.3. Залучати висококваліфікованих фахівців – представників Сторін для практичної реалізації Меморандуму.

4.2.4. Надавати консультативну допомогу науково-педагогічним і іншим працівникам Сторін з наукової та науково-методичної роботи.

4.2.5. Брати участь у підготовці та перепідготовці, підвищенні кваліфікації професійних кадрів, за додатковими домовленостями Сторін.

4.2.6. Брати участь в організації та проведенні спільних Днів відкритих дверей, семінарів, конференцій, олімпіад, круглих столів, лекцій, тренінгів відповідно анонсуючи у соціальних мережах.
4.2.7. Проводити обмін інформацією з метою формування спільних програм, заходів та проектів шляхом запитів та ознайомлень, не втручаючись в господарську діяльність іншої Сторони.
4.2.8. Інформувати іншу Сторону про нові напрями, методи і форми роботи, їх ефективність та результати.
4.2.9. Своєю взаємодією забезпечувати виконання умов Меморандуму на високому професійному рівні згідно з прийнятими в практиці нормами ділової етики.
4.2.10. Не здійснювати будь-яких дій, які можуть спричинити приниження ділової репутації, моральну шкоду, економічні або інші збитки будь-якій зі Сторін.
4.2.11. Підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їх зв'язків.
4.3. Передача прав і обов'язків за Меморандумом третім особам не допускається.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

5.1. За цим Меморандумом на будь-яку зі Сторін не може бути накладено штрафні санкції, або застосовано будь-яких інших форм відповідальності.

5.2. Сторони не несуть відповідальності за збитки іншої Сторони, окрім як у випадках, що прямо зазначені в цьому Меморандумі.
5.3. Сторони не несуть відповідальності за будь-які збитки будь-яких третіх осіб.
5.4. У процесі співпраці кожна із Сторін зберігає повну господарську та фінансову самостійність та діє від власного імені та не відповідає за зобов'язання іншої Сторони.

5.5. Всі конфліктні питання, що можуть виникнути при виконанні цього Меморандуму вирішуються в рамках переговорів сторін.

6. ФІНАНСОВІ ВІДНОСИНИ

6.1. Цей Меморандум не передбачає будь-яких зобов'язань фінансового характеру та жодних розрахунків між Сторонами.

7. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. Сторони зобов'язуються забезпечити дотримання ними вимог антикорупційного законодавства України та повну відповідальність за його порушення.
7.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.
7.3. Кожна зі Сторін Меморандуму відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, зокрема шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їхню адресу робіт (послуг) та іншими способами, не зазначеними у цьому пункті, що ставить працівника в певну залежність і спрямовує на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.
7.4. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулось чи може відбутись порушення умов цього розділу, відповідна Сторона зобов'язана невідкладно повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі (з посиланнями на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулось чи може відбутись таке порушення).
7.5. Сторони цим запевняють та гарантують одна одній, що (як на момент підписання Сторонами цього Меморандуму, так і на майбутнє):
7.5.1. На Сторону не поширюється дія санкцій Ради безпеки ООН, Відділу контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої держави чи організації, рішення та якої є юридично обов'язковими (надалі – «Санкції»);
7.5.2. Сторона не співпрацює та не пов'язана відносинами контролю з особами, на яких поширюється дія Санкцій;
7.5.3. Сторона здійснює свою господарську діяльність із дотриманням вимог Антикорупційного законодавства.
7.6. Під Антикорупційним законодавством слід розуміти:
7.6.1. Будь-який закон або інший нормативно-правовий акт, який вводить в дію або відповідно до якого застосовуються положення Конвенції по боротьбі з підкупом посадових осіб іноземних держав при здійсненні міжнародних ділових операцій Організації Економічного

Співробітництва та Розвитку (OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions); або

7.6.2. будь-які застосовані до Сторін положення Закону США про боротьбу з практикою корупції за кордоном 1977р. зі змінами і доповненнями (the U.S. Foreign Corrupt Practices Act of 1977), Закону Великобританії про боротьбу з корупцією (U.K. Bribery Act 2010); або

7.6.3. будь-який аналогічний закон або інший нормативно-правовий акт юрисдикцій (країн), в яких Сторони зареєстровані або здійснюють свою господарську діяльність або дія якого (або окремих його положень) розповсюджується на Сторони в інших випадках;

7.6.4. Сторона дотримується вимог Антикорупційного законодавства, що на неї поширюються, та впровадила відповідні заходи і процедури з метою дотримання Антикорупційного законодавства;

7.6.5. Сторона та всі її афілійовані особи, директори, посадові особи, співробітники або будь-які інші особи, що діють від імені цієї Сторони, не здійснювали будь-яких пропозицій, не надавали повноважень та клопотань щодо надання або отримання неналежної/неправомірної матеріальної вигоди або переваги у зв'язку з цим Меморандумом, а так само не отримували їх, та не мають намір щодо здійснення будь-якої з вищесказаних дій у майбутньому, а також Сторона застосовувала усіх можливих розумних заходів щодо запобігання вчинення таких дій субпідрядниками, агентами, будь-якою іншою третьою особою, щодо якої вона має певної міри контроль;

7.6.6. Сторона не використовуватиме кошти та/або майно, отримані за цим Меморандумом, з метою фінансування або підтримання будь-якої діяльності, що може порушити Антикорупційне законодавство (зокрема, але не обмежуючись, шляхом надання позики, здійснення внеску/вкладу або передачі коштів/майна у інший спосіб на користь своєї дочірньої компанії, афілійованої особи, спільного підприємства або іншої особи).

7.7. У випадку порушення Стороною запевнень та гарантій, зазначених в цьому розділі Меморандуму, така Сторона зобов'язується відшкодувати іншій Стороні усі збитки, спричинені таким порушенням.

7.8. У випадку накладення Санкцій на одну зі Сторін або співпраці Сторони з особою, на яку накладено Санкції, така Сторона зобов'язується негайно повідомити про це іншу Сторону, а також відшкодувати останній усі збитки, спричинені їй через або у зв'язку з накладенням Санкцій або співпрацею з особою, на яку накладено Санкції.

7.9. Кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку призупинити виконання обов'язків за цим Меморандумом або припинити дію цього Меморандуму шляхом письмового повідомлення про це іншої Сторони у випадку наявності обґрунтованих підстав вважати, що відбулося або відбудеться порушення будь-яких з вищезазначених в цьому розділі Меморандуму запевнень та гарантій. При цьому Сторона, що обґрунтовано скористалася цим правом, звільняється від будь-якої відповідальності або обов'язку щодо відшкодування штрафних санкцій за Меморандумом у зв'язку з невиконанням нею зобов'язань та будь-якого роду витрат, збитків, понесених іншою Стороною (прямо або опосередковано), в результаті такого призупинення/ припинення дії Меморандуму.

8. СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

8.1. Цей Меморандум набирає чинності з дня його підписання Сторонами та укладається строком на 3 (три) роки до 31.12.2029 року включно.

8.2. Сторони можуть достроково припинити дію Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати припинення.

8.3. У разі припинення дії Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом строку його дії, продовжуються і завершуються Сторонами згідно з умовами, що були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо, або якщо Сторони домовились про інше.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Цей Меморандум укладено українською мовою у двох примірниках, по одному для кожної Сторони, при цьому всі примірники є автентичними та мають однакову юридичну силу. Меморандум, будь-які документи до нього, може бути підписаний за допомогою кваліфікованого електронного підпису, в такому випадку його оригіналом є електронний примірник.

9.2. Сторони гарантують, що Меморандум не порушує права та інтереси третіх осіб, а його виконання буде здійснюватись відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.3. Усі зміни та доповнення до Меморандуму, а також його дострокове розірвання є чинними, якщо вони оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Меморандуму.

9.4. Цей Меморандум не є попереднім договором у розумінні ст. 635 Цивільного кодексу України та не покладає на Сторони юридичних наслідків.

9.5. Цей Меморандум не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними або фізичними особами.

9.6. Якщо в ході виконання Меморандуму Сторонам стала відома конфіденційна інформація, Сторони зобов'язуються не передавати її третім особам і не використовувати на особисту користь.

9.7. Будь-яка інформація, що міститься на будь-яких носіях, у т. ч. наукова, технічна, методична (якщо це не буде обумовлено окремо), що буде надана Сторонами одна одній, є інформацією з обмеженим доступом Сторони, яка її надала, та не може бути переданою будь-якій третій стороні без взаємного погодження Сторін.

9.8. Підписуючи Меморандум, Сторони підтверджують, що ними створено належні умови для захисту та збереження персональних даних, а також беруть на себе зобов'язання дотримуватись вимог законодавства з питань захисту персональних даних. Сторони надають згоду використовувати (обробляти) персональні дані, надані в рамках Меморандуму з метою реалізації державної політики персональних даних та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI року. Кожна із Сторін, а також працівники Сторін повідомлені про права та обов'язки відповідно до Закону України № 2297-VI.

9.9. Жодне положення Меморандуму не уповноважує Сторону брати на себе будь-які зобов'язання чи укладати будь-які домовленості в інтересах або від імені іншої Сторони.

9.10. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Меморандуму і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

9.11. Сторони домовились, що у разі настання будь-яких змін щодо умов цього Договору у тому числі порядку здійснення розрахунків, а також при зміни інформації про Сторони – банківських реквізитів, адреси, найменування, тощо, подальше виконання умов цього Договору здійснюється після укладання додаткової угоди до нього. Додаткова угода до Договору у разі зміни порядку здійснення розрахунків та/або інформації про Сторони має бути укладена не пізніше 5 (п'яти) робочих днів, з дня повідомлення однією зі Сторін про настання таких змін.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІ ОСОБИ

10.1. Сторони домовилися здійснювати комунікацію щодо умов Меморандуму та порядку їх виконання виключно через та/або за участі представників Сторін, та за допомогою засобів комунікації, визначених в цьому розділі Меморандуму.

10.2. Відповідальними за супровід цього Меморандуму (далі – «Відповідальні особи») та визначеними засобами комунікації є:

10.3. Зі сторони МОДУС ІКС: Шидловська Марія Миколаївна; ел. пошта: ShydlovskaMM@modusx.digital

10.4. Зі сторони ДУІКТ: Трейтяк Вячеслав Віталійович; ел. пошта: v.treytiak@duikt.edu.ua; моб. тел.: 0661381085.

10.5. Комунікація Відповідальних осіб Сторін здійснюється за допомогою електронної пошти, визначеної в цьому розділі Меморандуму, комп'ютерної програми Microsoft Teams (MS Teams), для автентифікації в якій використано електрону пошту Відповідальної особи Сторони, визначену вище.

10.6. Сторони домовились інформувати одна одну про зміну Відповідальних осіб та/або визначених засобів комунікації не пізніше, ніж через 5 (п'ять) робочих днів після такої зміни. Про зазначені зміни Сторони укладають додаткову угоду до цього Меморандуму, не пізніше 5 (п'яти) робочих днів, з дня повідомлення про зміну Відповідальної особи та/або засобів комунікації.

10.7. Комунікація інших представників Сторін, окрім як Відповідальних осіб, щодо виконання умов цього Меморандуму, допускається виключно за умови участі в ній Відповідальної особи від кожної зі Сторін.

10.8. Сторони домовилися вважати будь-які домовленості, що досягнуті з порушенням правил цього пункту такими, що не мають юридичних наслідків та не зобов'язують Сторони до здійснення жодних дій.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ	**ТОВ «МОДУС ІКС»**

Юридична адреса: 03110, м. Київ, вул. Солом'янська, 7 ЄДРПОУ:38855349 Тел: + 38 (044) 249-25-12 E-mail: info@duikt.edu.ua	Юридична адреса: 04119, м. Київ, вул. Джонса Ґарета, буд.8, літ.20Д ЄДРПОУ 44873465 ІПН 448734626590 IBAN UA193348510000000026000187176 в АТ «ПУМБ» МФО 334851
Ректор	**Представник**
_____ **Володимир ШУЛЬГА**	_____ **Сніжана КАЦЮБА**