

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОРАТОРСЬКА МАЙСТЕРНІСТЬ НАУКОВЦЯ У ГАЛУЗІ МАРКЕТИНГУ»

Лектор курсу	Виноградова Олена Володимирівна, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри маркетингу		Контактна інформація лектора (e-mail), посилання в GWE		e-mail: o.vynogradova@duikt.edu.ua посилання в GWE https://classroom.google.com/c/NzA4NTY5OTcwOTk0?cjc=xouz4qb		
Галузь знань	07 <i>Управління та адміністрування</i>		Рівень вищої освіти		Доктор філософії		
Спеціальність	075 Маркетинг		Семестр				
Освітня програма	«Маркетинг»	Тип дисципліни	Дисципліна вільного вибору, рекомендована для здобувачів вищої освіти ОНР «Доктор філософії»				
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:				
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка
	3	90	18	-	18	-	54

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченню	Дисципліна вільного вибору, рекомендована для здобувачів вищої освіти освітньо-наукового рівня
Освітні компоненти для яких є базовою	«Доктор філософії»

Мета курсу: формування та розвиток комплексної (мовленнєвої, лінгвістичної, соціокультурної) комунікативної компетенції, що становить сукупність знань, умінь, здатностей, ініціатив особистості, необхідних для встановлення міжособистісного контакту в соціально-культурній, професійній (навчальній, науковій, виробничій тощо) сферах; розвиток навичок ефективної наукової комунікації з врахуванням особливостей галузі маркетингу.

Компетентності відповідно до освітньої програми

Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)	Hard-skills / Спеціальні компетентності (СК)
ЗК05. Здатність взаємодіяти з іншими людьми та працювати в команді у науковому середовищі..	СК02. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та інноваційних розробок українською та іноземною мовами, глибоке розуміння іншомовних наукових текстів за напрямом досліджень.
ЗК06. Здатність брати на себе відповідальність, саморозвиватися і самовдосконалюватися.	

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН07. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми маркетингу державною та іноземною мовами, оприлюднювати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях.

ПРН10. Вільно спілкуватися з питань, що стосуються маркетингу, з колегами, широкою науковою спільнотою, суспільством у цілому.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Тема, опис теми	Вид заняття	Оцінювання за тему	Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи
Розділ 1 «Теоретичні основи ораторської майстерності»			
Тема 1. Предмет і теорія ораторської майстерності.			
Знати: основні завдання, предмет і значення курсу; поняття риторики як науки, закони риторики та сфери її використання.			
Вміти: оперувати понятійно-категорійним апаратом теорії ораторської майстерності			
Формування компетенцій: ЗК05. ЗК06. СК02.			
Результати навчання: ПРН 07, ПРН 10			
Рекомендовані джерела: 1 – 12			

<p>Заняття 1.1. Предмет і теорія ораторської майстерності Предмет, завдання і значення курсу. Риторика як наука. Роль ора-торського мистецтва у науковій діяльності. Функції ораторського мистецтва. Риторична формула як сукупність семи законів організації та управління мисленнево-мовленневою діяльністю особистості. Основні закони риторики: концептуальний, аудиторії, стратегії, тактики, мовленнєвий, ефективної комунікації, системного аналізу. Жанрові різновиди усних виступів.</p>	Лекція 1 2 год.	-	Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
<p>Заняття 1.2. Предмет і теорія ораторської майстерності.</p>	Практичне заняття 1 2 год.	6 балів	Усне опитування. Навчально-наукова дискусія. Обговорення ситуаційного завдання: Визначення ораторської майстерності. Модуси публічного виступу. Ораторське мистецтво і "воля до влади". Загальна характеристика розділів ораторської майстерності
<p>Тема 2. Культура і техніка мовлення оратора, засоби логіко-емоційної виразності Знати: елементи культури і техніки мовлення оратора, засоби логіко-емоційної виразності. Вміти: добирати тему відповідно до запитів аудиторії (знання психологічних особливостей аудиторії, вміння їх визначати, знання вікових, національних, гендерних особливостей сприйняття); логічно викладати думки, не відходити від теми, розвивати і підтримувати основну думку; виділяти структурні частини виступу (зачин, вступ, основна частина, висновки). Формування компетенцій: ЗК05. ЗК06. СК02. Результати навчання: ПРН 07, ПРН 10 Рекомендовані джерела: 1 – 12</p>			
<p>Заняття 2.1. Культура і техніка мовлення оратора, засоби логіко-емоційної виразності Культура мовлення оратора. Основні ознаки (логічність і змістов-ність, доречність, точність, чистота, багатство і різноманітність, образність та виразність) культури мовлення. Звуковий рівень тексту. Засоби фоностилістики.Голос, дикція, мелодика мовлення. Техніка мовлення: чітка дикція, вимоги до темпу, гучності, висоти, тону голосу, майстерність паузи.Засоби милозвучності мови. Партитура тексту. Лексичний рівень тексту. Тропіка. Синтаксичний рівень тексту. Синтаксичні фігури. Стилiстичний рівень тексту. Стилiстичні фігури. Значення артикуляційної гімнастики.</p>	Лекція 2 2 год.	-	Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
<p>Заняття 2.2. Культура і техніка мовлення оратора, засоби логіко-емоційної виразності</p>	Практичне заняття 2 2 год.	6 балів	Усне опитування, тестування. Навчально-наукова дискусія. Вступ до промови. Головна частина. Способи подання матеріалу. Типові помилки в аргументації та критиці. Завершення промови. Форми мовленнєвого впливу. Риторичні фігури. Тропи. Меморія. Способи запам'ятовування промови. Інтонування. Техніка дихання і техніка мовлення. Композиційні частини промови.
<p>Тема 3. Взаємодія оратора й аудиторії</p>			

<p>Знати: образ оратора, образ аудиторії, сутність та проблеми взаємодії оратора та аудиторії, методики подолання опору аудиторії, поняття риторичного ідеалу.</p> <p>Вміти: добирати ефективні аргументи та прийоми активізації уваги; робити аналіз публічного виступу</p> <p>Формування компетенцій: ЗК05. ЗК06. СК02.</p> <p>Результати навчання: ПРН 07, ПРН 10</p> <p>Рекомендовані джерела: 1 – 12</p>			
<p>Заняття 3.1. Взаємодія оратора й аудиторії. Сутність та проблеми взаємодії оратора та аудиторії. Ознаки аудиторії, їх урахування в організації взаємодії оратора та аудиторії. Об'єктивні перешкоди контакту оратора й аудиторії та їх урахування в організації аудиторії. Поведінка оратора перед аудиторією.</p>	Лекція 3 2 год.	-	Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
<p>Заняття 3.2. Взаємодія оратора й аудиторії</p>	Практичне заняття 3 2 год.	6 балів	Усне опитування, тестування, навчально-наукова дискусія. Образ оратора. Образ аудиторії. Подолання опору аудиторії. Риторичний ідеал. Аналіз публічного виступу.
<p>Тема 4. Стратегія і тактика оратора. Прийоми активізації уваги.</p> <p>Знати: структуру стратегії оратора; тактику оратора: принципи, способи; прийоми активізації уваги слухачів.</p> <p>Вміти: застосовувати прийоми активізації уваги слухачів в залежності від аудиторії</p> <p>Формування компетенцій: ЗК05. ЗК06. СК02.</p> <p>Результати навчання: ПРН 07, ПРН 10</p> <p>Рекомендовані джерела: 1 – 12</p>			
<p>Заняття 4.1 Стратегія і тактика оратора. Прийоми активізації уваги. Стратегія оратора, її структура. Тактика оратора: принципи, способи, прийоми. Прийоми активізації уваги слухачів.</p>	Лекція 4 2 год.	-	Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
<p>Заняття 4.2. Стратегія і тактика оратора. Прийоми активізації уваги</p>	Практичне заняття 4 2 год.	6 балів	Усне опитування, тестування, навчально-наукова дискусія. Поняття про стратегію оратора. Типи підготовки до публічного виступу. Джерела знаходження матеріалу. Топіка. Аргументація й критика. Структура та види аргументації. Поняття про критику та її види. Види аргументів. Моделювання аудиторії.
Самостійна робота			
<p>Тема 1. Предмет і теорія ораторської майстерності</p>	5 год.	5 балів	<p>1. Побудуйте умовну схему аналізу риторичної особистості:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Які індивідуальні особливості вашої особистості допомагають готувати успішні виступи? •Які індивідуальні особливості вашої особистості заважають готувати успішні виступи? •Які індивідуальні особливості вашої особистості допомагають успішно взаємодіяти з аудиторією? •Які індивідуальні особливості вашої особистості заважають успішно взаємодіяти з аудиторією? <p>2. Доберіть шляхи самовдосконалення (конкретні джерела для читання або перегляду, вправи для виконання).</p>

<p>Тема 2. Культура і техніка мовлення оратора, засоби логіко-емоційної виразності.</p>	7 год.	5 балів	<p>1. Визначте, які прийоми активізації уваги ви найчастіше використовуєте у виступах;</p> <p>2. Проранжуйте прийоми активізації уваги, які ви знаєте (від найефективнішого до найменш ефективного).</p> <p>3. Оцініть специфіку власної мовленнєвої культури: правильність (володіння нормами літературної мови - орфоепічними, орфографічними, граматичними, лексичними, стилістичними); виразність (наявність тропів, синтаксичних фігур; афоризмів, крилатих висловів у мовленні); ясність (чи легко сприймається зміст вашого висловлення?); точність (використання слів у повній відповідності з їх значенням); стислість (уміння говорити лаконічно); доцільність (відповідність мовлення цілям та умовам спілкування).</p>
<p>Тема 3. Взаємодія оратора й аудиторії</p>	7 год.	5 балів	<p>1. Проаналізуйте власну техніку мовлення під час публічного виступу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Позамовні чинники: темп, тембр, сила голосу, гучність, інтонація. • Невербальні засоби: зоровий контакт, міміка, жести, позиція тіла, рухи, місце в аудиторії
<p>Тема 4. Стратегія і тактика оратора. Прийоми активізації уваги</p>	7 год.	5 балів	<p>1. Проаналізуйте свій рівень володіння й оперування матеріалом виступу.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У який спосіб готуєте конспект виступу (план, тези, картки, повний текст, без конспекту)? • Який тип підготовки для вас є найбільш оптимальним: план виступу, повний текст, експромт? • Чи вільно ви оперуєте матеріалом під час виступу? (викладаєте думки без конспекту, вільно переструктуруєте текст у процесі виступу, впевнено відповідаєте на запитання в межах визначеної теми тощо). <p>2. Проаналізуйте власні відчуття, переживання, роздуми:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Запишіть свої відчуття, переживання та роздуми під час публічного виступу. • Зафіксуйте свої відчуття, переживання та роздуми після публічного виступу. • Чи виявляється під час промови страх публічного виступу, у який спосіб, що саме викликає найбільше хвилювання? • Обґрунтуйте, що змінилося у Ваших відчуттях, переживаннях і роздумах під час та після публічного виступу (на прикладі одного виступу).

Розділ 2 «РИТОРИЧНА КОМПЕТЕНТНІСТЬ ЯК ОСНОВА ЕФЕКТИВНОГО НАУКОВОГО ПРОФЕСІЙНОГО СПІЛКУВАННЯ»

Тема 5. Методика та етапи підготовки промови. Риторичний аналіз.

Знати: основні стадії підготовки тексту промови; суть та складові текстового оформлення матеріалу.

Вміти: розробляти композицію усних виступів; вибирати методи викладу матеріалу

Формування компетенцій: ЗК05. ЗК06. СК02.

Результати навчання: ПРН 07, ПРН 10

Рекомендовані джерела: 1 – 12

Заняття 5.1. Методика та етапи підготовки промови. Риторичний аналіз.

Основні етапи підготовки тексту промови. Форми текстового оформлення матеріалу. Види підготовки до виступу. Жанрові різновиди публічних виступів. Композиція усних виступів (вступ, основна частина,

Лекція 5
2 год.

Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів

висновок) та основні вимоги до них. Методи викладу матеріалу: лінійний, індуктивний, дедуктивний, аналогічний, стадійний, концентричний. Способи інтеграції структурних компонентів: когезія, ретроспекція, проспекція. Риторичний аналіз усного тексту.			
Заняття 5.2. Методика та етапи підготовки промови. Риторичний аналіз.	Практичне заняття 5 2 год.	6 балів	Усне опитування, навчально-наукова дискусія: Способи інтеграції структурних компонентів: когезія, ретроспекція, проспекція. Тренінг: Риторичний аналіз усного тексту
<p>Тема 6. Доказ у публічному виступі. Знати: принципи логічної аргументації; закони логіки; основні види логічних помилок; поняття й структуру доказу; правила і помилки висунення тези, аргументації і демонстрації Вміти: знаходити та аналізувати основні види логічних помилок; застосовувати закони логіки під час аргументації та контраргументації. Формування компетенцій: ЗК05. ЗК06. СК02. Результати навчання: ПРН 07, ПРН 10 Рекомендовані джерела: 1 – 12</p>			
Заняття 6.1. Доказ у публічному виступі. Аргументація та контраргументація. Принципи логічної аргументації. Закони логіки. Основні види логічних помилок. Поняття й структура доказу. Правила і помилки висунення тези, аргументації і демонстрації. Спростування	Лекція 6 2 год.		Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
Заняття 6.2. Доказ у публічному виступі	Практичне заняття 6 2 год.	6 балів	Усне опитування, навчально-наукова дискусія: Основні види логічних помилок. Тренінг: Правила і помилки висунення тези, аргументації і демонстрації..
<p>Тема 7. Полеміка як форма ораторського мистецтва: функції, принципи, прийоми Знати: сутність понять «суперечка», «дискусія», «диспут», «дебати»; різновиди полеміки; основні вимоги та правила до ведення полеміки; Вміти: здійснювати організацію проведення дискусії залежно від змісту, масштабу та кількості учасників Формування компетенцій: ЗК05. ЗК06. СК02. Результати навчання: ПРН 07, ПРН 10 Рекомендовані джерела: 1 – 12</p>			
Заняття 7.1. Полеміка як форма ораторського мистецтва: функції, принципи, прийоми. Суперечка, дискусія, диспут, дебати. Організація проведення дискусії: докомунікативний, комунікативний та пост комуніка-тивний етапи. Різновиди полеміки залежно від змісту, масштабу та кількості учасників. Основні вимоги та правила до ведення полеміки. Етика дискусивно-полемічного спілкування. Психологічні аспекти дискусивно-полемічної комунікації. Ділова бесіда як різновид професійної діалогічної мови. Розробка стратегії ведення бесіди.	Лекція 7 2 год.		Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
Заняття 7.2. Полеміка як форма ораторського мистецтва: функції, принципи, прийоми	Практичне заняття 7	6 балів	Усне опитування, навчально-наукова дискусія: Етика дискусивно-полемічного спілкування Тренінг: Розробка стратегії ведення бесіди.

	2 год.		
Тема 8 Особливості вербального і невербального впливу та ефективність спілкування <u>Знати:</u> основні аспекти та основні поняття мовного впливу. <u>Вміти:</u> застосовувати засоби вербального і невербального мовного впливу. <u>Формування компетенцій:</u> ЗК05. ЗК06. СК02. <u>Результати навчання:</u> ПРН 07, ПРН 10 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1 – 12			
Заняття 8.1. Особливості вербального і невербального впливу та ефективність спілкування Основні аспекти та основні поняття мовного впливу. Аспекти мовного впливу.. Комуникативні невдачі. Фактори мовного впливу. Комуникативна позиція. Способи мовного впливу. Мовний вплив і маніпулювання. Поняття ефективного мовного впливу. Вербальний і невербальний мовний вплив.	Лекція 8 2 год.		Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
Заняття 8.2. Особливості вербального і невербального впливу та ефективність спілкування	Практичне заняття 8 2 год.	6 балів	Усне опитування, навчально-наукова дискусія. Комуникативні невдачі. Фактори мовного впливу. Комуникативна позиція. Тренінг: Способи мовного впливу. Мовний вплив і маніпулювання. Вербальний і невербальний мовний вплив.
Тема 9 Мовленнєва поведінка науковця. Самопрезентація у професійній діяльності маркетолога <u>Знати:</u> сутність та жанрове різноманіття наукового красномовства. <u>Вміти:</u> організувати підготовку до наукової промови у галузі маркетингу. <u>Формування компетенцій:</u> ЗК05. ЗК06. СК02. <u>Результати навчання:</u> ПРН 07, ПРН 10 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1 – 12			
Заняття 9.1. Мовленнєва поведінка науковця. Самопрезентація у професійній діяльності маркетолога Жанрове різноманіття наукового красномовства. Загальна характеристика наукової промови. Особливості підготовки наукової промови у галузі маркетингу. Жанрове різноманіття науковго красномовства. Поняття риторичної компетентності маркетолога. Мовленнєвий етикет. Іміджування як форма презентації. Принципи іміджування. Техніки самопрезентації у професійній діяльності.	Лекція 9 2 год.		Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
Заняття 9.2. Мовленнєва поведінка науковця. Самопрезентація у професійній діяльності маркетолога	Практичне заняття 9 2 год.	7 балів	Усне опитування, навчально-наукова дискусія.. Жанрове різноманіття науковго красномовства. Поняття риторичної компетентності маркетолога. Доповідь з презентацією . Іміджування як форма презентації. Тренінг: Техніки самопрезентації у професійній діяльності
Самостійна робота			
Тема 5. Методика та етапи підготовки промови. Риторичний аналіз.	7 год.	5 балів	Зробити самоаналіз риторичної особистості та перспективний план формування риторичної компетентності

			<p>Пілготувати повідомлення за обраною темою:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Головні напрями неориторики. - Семіотичний характер неориторики. - Загальна характеристика лінгвістичної риторики. - Загальна характеристика аргументативної риторики.
Тема 6. Доказ у публічному виступі.	7 год.	5 балів	<p>Поміркуйте над поданими нижче тезами. Складіть причинно-наслідкові ланцюжки для їх доведення.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Зайва людина та, яка загубила в собі велике (М.Руденко). - Нема скарбів дорожчих за освіту (Рудакі). - Тому, хто не осягнув науку добра, будь-яка інша наука завдає лише шкоди (М.Монтень).
Тема 7. Полеміка як форма ораторського мистецтва: функції, принципи, прийоми.	7 год.	5 балів	<p>1. Доведіть, що в основу більшості повір'їв покладено логічну помилку "після цього - не означає тому". Наведіть приклади.</p> <p>2. Прочитайте прислів'я. Відповідно до них складіть правила для мовця і слухача. Жартуй, жартуй, та не смійся. Від теплого слова і лід розмерзається. Добре ласкаве слово краще м'якого пирога. Гостре словечко коле сердечко. Слухай багато, а говори мало. Хто мовчить, той трьох навчить. Уміш говорити - уміє слухати. Шабля ранить тіло, а слово - душу. Яка головонька, така й розмовонька.</p> <p>3. Пілготувати повідомлення за обраною темою:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Культура мовлення і мовленнєвий етикет у суперечках. - Суперечка як предмет еристики. - Позитивні та негативні точки зору. - Типи суперечок.
Тема 8. Особливості вербального і невербального впливу та ефективність спілкування	7 год.	5 балів	<p>1. Обґрунтувати на прикладах: Багатство (різноманітність) мовлення. Чистота мовлення. Доречність (доцільність) мовлення. Виразність мовлення.</p> <p>2. Пілготувати повідомлення за обраною темою:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Спілкування в колективі. - Прийом відвідувачів. - Особливості спілкування керівника з підлеглими. - Контакт з аудиторією. - Бесіда як форма спілкування між людьми. <p>3. Створіть власне відео із прикладом вербального і невербального спілкування</p>
Тема 9. Мовленнєва поведінка науковця. Самопрезентація у професійній діяльності маркетолога	7 год.	5 балів	<p>Опрацювати книгу Алана Піза "Мова тіла", зробити тезовий конспект з малюнками. Виокремити рухи, пози, жести та інші невербальні засоби, що сприяють ефективному спілкуванню.</p>

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран.
- Комп'ютерний клас для проведення практичних занять. Програмне забезпечення: ОС Windows, MS Office, доступ до онлайн-додатків, періодичних видань та інших інтернет-джерел, до електронної бібліотеки ДУІКТ, до платформи дистанційного навчання; інформації сайту Університету.

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. Білавич Г. Основи ораторського мистецтва. Навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ, 2020. 211 с.
2. Вандишев В.М. Риторика: екскурс в історію вчень і понять : *Навчальний посібник*. К. :Кондор, 2014. - 305 с.
3. Василенко В.А. Академічна риторика : *Навчальний посібник*. Харків: Харків. Нац. Ун-т внутр. Справ, 2018. - 275 с.
4. Гамова Г.І. Ораторське мистецтво: *Навчальний посібник*. - Харків: «Магістр», 2017. - 172 с.
5. Грицаєнко Л.М.. Основи красномовства: *Навчальний посібник*. К: КНУТД, 2013.-244 с.
6. Каравець Р. С. Ораторське мистецтво: *підручник* К, 2018. 216 с.
7. Караман С. О., Караман О. В. Орфоепічний тренінг. Фонетика. Орфоепія. Стилїстика. Риторика. Завдання і вправи: *Навчальний посібник*. 3-тє видання перероб. і доп. КМПУ ім. Б. Д. Грінченка, 2009. 184 с.
8. Требін М. П., Клімова Г. П., Осипова Н. П. та ін. Ораторське мистецтво : підручник. Х.: Право, 2013. 208 с
9. Серєда Н. В., Квасник О. В. Основи ораторської майстерності: *Навчальний посібник* . Харків : НТУ «ХПІ», 2019. 304 с.
- 10.Сагач Г.М. Ділова риторика: Мистецтво риторичної комунікації. К.: Заря, 2017. 216 с.
- 11.Чибісова Н.Г. Риторика : *Навчальний посібник*. К. : Центр навч. Літ., 2013.228 с.
- 12.Jackson G. Lu , Roderick I. Swaab, Adam D. Galinsky . Global Leaders for Global Teams:Leaders with Multicultural Experiences Communicate and Lead More Effectively, Especially in Multinational Teams. *Organization Science*, 2021. URL: pubsonline.informs.org

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо здобувач відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Здобувач, який спізнився без поважної причини, вважається таким, що пропустив заняття з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни здобувач за виконання завдання отримує 0 балів
- За ініціативою викладача зміст даного курсу планується оновлювати щорічно, враховуючи зміни у законодавстві України, наукові досягнення .. Здобувачі також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу стосовно новітніх змін .. За таку ініціативу студенти можуть отримати додаткові бали.

НЕФОРМАЛЬНА ТА ІНФОРМАЛЬНА ОСВІТА

Здобувачі мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно «Положення про неформальну освіту Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій» chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://duikt.edu.ua/uploads/p_447_35048489.pdf

ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

- Здобувачі освіти у своїй навчальній діяльності зобов'язані дотримуватися цінностей, принципів і правил академічної доброчесності.

- Кожне навчальне завдання має бути виконане самостійно, крім випадків, коли його виконання передбачає участь декількох осіб або правилами виконання відповідних завдань дозволено отримання допомоги від інших осіб, використання допоміжних матеріалів та засобів, мережі Інтернет тощо.
- Кожен здобувач освіти у разі використання у своєму академічному творі результатів інтелектуального творіння інших авторів (текстів, ідей, розробок, тверджень, відомостей, думок тощо) зобов'язаний зробити посилання на відповідне джерело інформації.
- Навчальна робота може включати (повністю або частково) попередню навчальну роботу здобувача освіти лише у тому випадку, якщо це прямо дозволено умовами навчального завдання.
- В аудиторії здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.
- Здобувачі можуть ознайомитися із Кодексом академічної доброчесності Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій на сторінці сайту [chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://duikt.edu.ua/uploads/p_447_96297052.pdf?2](https://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://duikt.edu.ua/uploads/p_447_96297052.pdf?2)

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Умовою допуску до підсумкового контролю є виконання всіх практичних робіт і виконання самостійних завдань, які передбачені структурою освітньої компоненти. Якщо здобувача вищої освіти не допущено до складання екзамену, як такого, що не виконав індивідуальний план, йому надається час до перескладання для виконання всіх вимог допуску. Здобувач має право на два перескладання. При повторному перескладанні, екзамен може приймати комісія, яка створюється директором ННІМП. Оцінка комісії є остаточною. Отримання студентом 0 балів (неприйнятно) тягне відрахування за невиконання навчального плану

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	<i>Робота на заняттях, у т.ч.:</i>	
	• Виконання практичних робіт	55 балів
	• Самостійна робота	45 балів
ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ Залік	Залік проходить у формі тестування	10 балів
	Додаткова оцінка	Оцінювання
Види навчальної роботи		
Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій за тематикою освітньої компоненти:		
	Тези доповіді на фаховій конференції	3 бали
	Стаття у фаховому виданні	5 балів
	Стаття в іноземному рецензованому виданні	10 балів
Максимальна кількість додаткових балів, які можуть бути зараховані здобувачу освіти - 10 балів		

ПІДСУМКОВА ОЦІНКА ЗА ДИСЦИПЛІНУ

Бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка / запис в екзаменаційній відомості
90 - 100	Студент демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях.	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати	Відмінно / Зараховано (A)

	Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються. Зменшення 100-бальної оцінки може бути пов'язане з недостатнім розкриттям питань, що стосується дисципліни, яка вивчається, але виходить за рамки об'єму матеріалу, передбаченого робочою програмою, або студент проявляє невпевненість в тлумаченні теоретичних положень чи складних практичних завдань.	Знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	
82 - 89	Студент демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, дає вичерпні пояснення.	Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре / Зараховано (B)
75 - 81	Студент в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.	Достатній Конкретний рівень, за вивченням матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре / Зараховано (C)
64 - 74	Студент засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно / Зараховано (D)
60 - 63	Студент має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, студент з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни. Виконання практичних / індивідуальних / контрольних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни	Задовільно / Зараховано (E)
35 - 59	Студент може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни студент виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у студента відсутня.	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання) / Не зараховано (FX) В залікову книжку не представляється
1-34	Студент повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Студент не допущений до здачі заліку.	Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням / Не допущений (F) В залікову книжку не представляється