

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Менеджмент організацій»

Лектор курсу			Гусєва Ольга Юріївна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту		Контактна інформація лектора (e-mail), посилання в GWE	e-mail: o.guseva @duikt.edu.ua код курсу в GWE: https://classroom.google.com/c/ODg0NzgwMDQyMjc0?cjc=mmbuhoap	
Галузь знань			D Бізнес, адміністрування та право		Освітній рівень	Магістр	
Спеціальність			D3 Менеджмент		Семестр	1	
Освітньо-професійна програма			«Менеджмент організацій та адміністрування»		Тип дисципліни	обов'язкова	
					Вид контролю	екзамен	
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:				
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка
	3	90	18	10	8	-	54
АНОТАЦІЯ КУРСУ							
Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі							
Освітні компоненти, які передують вивченню			-				
Освітні компоненти для яких є базовою			Менеджмент організацій (курсова робота), Менеджмент сталого розвитку, Переддипломна практика, Кваліфікаційна робота				
Мета курсу:	Метою дисципліни є формування у здобувачів системного управлінського мислення та професійних компетентностей щодо діагностики, проектування, функціонування і розвитку сучасних організацій, обґрунтування вибору моделей та механізмів управління, удосконалення організаційних структур і бізнес-процесів, а також забезпечення адаптивності та результативності організацій в умовах цифрової трансформації, платформізації та динамічного бізнес-середовища.						
Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми							
Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)					Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції (СК)		
					СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, 10 місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми і процесами інноваційного розвитку.		

	СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)	
ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.	
ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.	
ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.	
ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).	
ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).	

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ			
Тема, опис теми	Вид заняття	Оцінювання за тему	Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи
Розділ 1. Теоретико-методологічні засади та організаційні механізми менеджменту			
Тема 1. Організація як об’єкт сучасного менеджменту Знати: сутність, ознаки та основні характеристики організації як відкритої соціально-економічної системи; закономірності функціонування та життєвого циклу організацій; складові внутрішнього і зовнішнього середовища; сутність системного, процесного, ситуаційного та адаптивного підходів до управління. Вміти: ідентифікувати основні елементи та взаємозв’язки організації як системи; аналізувати вплив внутрішнього і зовнішнього середовища; визначати проблеми функціонування організації та обирати відповідні підходи до управління. Формування компетенцій: СК1, СК9, СК10. Результати навчання: ПРН2, ПРН6. Рекомендовані джерела: 1, 2, 7, 10	Лекція 1 2 год.	5	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Семінарське заняття 1 2 год.		Бліц-опитування «Сутність системного, процесного, ситуаційного та адаптивного підходів до управління»
			Обговорення доповідей та презентацій здобувачів за тематикою «Характеристики сучасної організації як відкритої соціально-економічної системи»
			Міні-кейс «Визначення поточної стадії життєвого циклу організації згідно моделі І. Адізеса і шляхи упередження організаційних криз»
Тема 2. Сучасні моделі та концепції менеджменту організацій Знати: сутність та особливості сучасних концепцій менеджменту; характеристики бюрократичної, органічної, мережевої, адаптивної та гнучкої моделей організації; принципи концепцій Lean Management, Kaizen, Agile та концепції організаційної досконалості; критерії вибору моделі управління. Вміти: порівнювати сучасні моделі та концепції менеджменту; оцінювати їх переваги й обмеження; обирати управлінські концепції, методи та інструментарій відповідно до цілей, масштабів і умов функціонування організації.	Лекція 2 2 год.	5	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Семінарське заняття 2 2 год.		Бліц-опитування «Особливості провідних концепцій менеджменту »
			Обговорення доповідей та презентацій здобувачів за тематикою «Обґрунтування гнучкої моделі організації для конкретного підприємства»
			Обговорення доповідей та презентацій здобувачів за тематикою «Принципи застосування концепції Lean Management провідними компаніями»

Формування компетенцій: СК1, СК4, СК9, СК10. Результати навчання: ПРН2, ПРН6. Рекомендовані джерела: 1,5,6,7			
Тема 3. Організаційний дизайн і сучасні структури управління Знати: принципи організаційного дизайну; види та характеристики функціональних, дивізійних, матричних, проєктних, мережових і гібридних структур; принципи розподілу повноважень і відповідальності; особливості централізації, децентралізації та делегування. Вміти: аналізувати відповідність організаційної структури стратегічним цілям підприємства; проєктувати та удосконалювати структури управління; розподіляти функції, повноваження та відповідальність; обґрунтовувати рівень централізації та децентралізації управління. Формування компетенцій: СК1, СК4, СК5, СК9, СК10. Результати навчання: ПРН2, ПРН12, ПРН13. Рекомендовані джерела: 1, 7	Лекція 3 2 год.	5	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 1 2 год.		Міні-кейс «Розбудова організаційного апексу сучасної компанії»
			Практичне завдання «Механізми ефективного делегування повноважень в організації»
Тема 4. Процесно-орієнтоване управління організацією Знати: сутність процесного підходу; класифікацію та архітектуру бізнес-процесів з виділенням процесів управління і розвитку; принципи побудови процесно-орієнтованої організації; сутність BPM, стандартизації та безперервного вдосконалення бізнес-процесів; роль власників процесів і процесних команд. Вміти: ідентифікувати та структурувати основні, управлінські й забезпечувальні бізнес-процеси, а також бізнес-процеси розвитку; аналізувати їх результативність; виявляти проблемні ділянки та обґрунтовувати напрями оптимізації; організовувати взаємодію структурних підрозділів у межах наскрізних бізнес-процесів. Формування компетенцій: СК1, СК4, СК5, СК9, СК10. Результати навчання: ПРН2, ПРН6, ПРН12, ПРН13. Рекомендовані джерела: 1,3,4,7	Лекція 4 2 год.	5	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Семінарське заняття 3 2 год.		Навчальна дискусія: «Напрями удосконалення і розвитку бізнес-процесів організації в умовах цифрових трансформацій»
			Тестування для перевірки теоретичних знань
Розділ 2. Стратегічний розвиток і трансформація сучасних організацій			
Тема 5. Стратегічне управління розвитком організації Знати: принципи формування місії, бачення, цілей та стратегічних пріоритетів організації в умовах динамічного бізнес-середовища; взаємозв'язок стратегії, організаційної структури та бізнес-процесів; методи стратегічної діагностики; підходи до формування організаційних компетентностей і планування розвитку. Вміти: формувати місію, бачення та систему цілей організації; здійснювати стратегічну діагностику; визначати стратегічні напрями розвитку; узгоджувати стратегію з організаційною структурою та бізнес-процесами; формувати стратегічні й тактичні плани. Формування компетенцій: СК1, СК2, СК4, СК9, СК10. Результати навчання: ПРН2, ПРН5, ПРН6, ПРН13.	Лекція 5 2 год.	5	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 2 2 год.		Ситуаційне завдання «Порівняння місії, цілей, стратегічних наративів і ефективності відомих компаній»

Рекомендовані джерела: 7,8,9			
Тема 6. Управління організаційними змінами та адаптивністю організації Знати: види та закономірності організаційних змін; сучасні моделі управління змінами; причини та форми опору змінам; сутність організаційної адаптивності, гнучкості та резильєнтності; механізми формування здатності організації до безперервних змін. Вміти: діагностувати потребу в організаційних змінах; визначати можливі фактори та джерела опору; розробляти заходи щодо впровадження змін; організовувати взаємодію учасників трансформаційних процесів; приймати управлінські рішення в умовах невизначеності. Формування компетенцій: СК5, СК6, СК9, СК10. Результати навчання: ПРН2, ПРН6, ПРН12 Рекомендовані джерела: 7, 11	Лекція 6 2 год.	5	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Семінарське заняття 4 2 год.		Обговорення доповідей та презентацій здобувачів за тематикою «Обґрунтування організаційних змін в компанії: від стратегічних перетворень до удосконалень»
Тема 7. Цифрова трансформація системи менеджменту організації Знати: сутність цифрової трансформації менеджменту; поняття цифрової зрілості організації; напрями трансформації організаційних структур і бізнес-процесів; можливості застосування штучного інтелекту, автоматизації та data-driven management в управлінні. Вміти: оцінювати організаційні передумови цифрової трансформації; визначати напрями цифрової модернізації системи менеджменту; обґрунтовувати зміни бізнес-процесів і структур управління під впливом цифрових технологій; визначати необхідне ресурсне забезпечення цифрових перетворень. Формування компетенцій: СК1, СК4, СК10. Результати навчання: ПРН2, ПРН5, ПРН13. Рекомендовані джерела: 1, 3, 7, 12	Лекція 7 2 год.	5	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 3 2 год.		Практичне завдання «Визначення рівня цифрової зрілості організації і напрямів модернізації менеджменту»
Тема 8. Платформізація та екосистемні моделі розвитку організацій Знати: сутність платформізації та платформних бізнес-моделей; принципи функціонування багатосторонніх платформ; природу мережевих ефектів; особливості формування бізнес-екосистем; специфіку управління взаємодією учасників платформ та екосистем. Вміти: відрізняти традиційні, платформні та екосистемні моделі організації бізнесу; аналізувати передумови переходу до платформної моделі; визначати ключових учасників і характер їх взаємодії; обґрунтовувати організаційні зміни, необхідні для розвитку підприємства в межах цифрової екосистеми. Формування компетенцій: СК2, СК5, СК10. Результати навчання: ПРН2, ПРН5. Рекомендовані джерела: 8, 12	Лекція 8 2 год.	5	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 4 2 год.		Групове завдання «Як керувати платформізацією бізнесу» Тестування
Тема 9. Ефективність системи менеджменту організацій	Лекція 9 2 год.	5	Лекція-візуалізація

Знати: критерії та показники ефективності системи менеджменту; підходи до оцінювання управлінської та процесної ефективності; принципи формування KPI; сутність збалансованої системи показників, бенчмаркінгу та організаційної зрілості; взаємозв'язок ефективності менеджменту і конкурентоспроможності організації. Вміти: формувати систему критеріїв і показників оцінювання діяльності організації; аналізувати управлінську та процесну ефективність; застосовувати KPI; виявляти резерви підвищення результативності; розробляти обґрунтовані заходи щодо підвищення організаційної досконалості та конкурентоспроможності. Формування компетенцій: K1, СК2, СК4, СК9, СК10. Результати навчання: ПРН2, ПРН5, ПРН6, ПРН13. Рекомендовані джерела: 1, 2, 5, 10	Семінарське заняття 5 2 год.		Групове практичне завдання «Діагностика організаційної ефективності підприємства»
1. Організація як об'єкт сучасного менеджменту. 2. Сучасні моделі та концепції менеджменту організацій. 3. Організаційний дизайн і сучасні структури управління. 4. Процесно-орієнтоване управління організацією. 5. Стратегічне управління розвитком організації. 6. Управління організаційними змінами та адаптивністю організації. 7. Цифрова трансформація системи менеджменту організації. 8. Платформізація та екосистемні моделі розвитку організацій. 9. Ефективність, конкурентоспроможність та організаційна досконалість.	Самостійна робота	15	1. Життєвий цикл організації та особливості управління на різних етапах її розвитку. 2. Сучасні підходи до формування організаційної культури та її вплив на результативність організації. 3. Гнучкі організаційні моделі: Agile-організації та принципи адаптивного менеджменту. 4. Lean Management і Kaizen як інструменти безперервного вдосконалення діяльності організації. 5. Бенчмаркінг у системі управління розвитком організації. 6. Організаційна резильєнтність як здатність підприємства функціонувати в умовах невизначеності та кризових змін. 7. Штучний інтелект у менеджменті організацій: можливості, обмеження та трансформація управлінських функцій. 8. Data-driven management: використання даних у сучасній системі управління організацією. 9. Мережеві ефекти як чинник розвитку цифрових платформ і бізнес-екосистем. 10. Моделі організаційної зрілості та їх використання для оцінювання потенціалу розвитку організації.
Орієнтовний перелік курсів для отримання додаткових балів або зарахування замість практичних робіт / самостійної роботи			
Тема 2. Сучасні моделі та концепції менеджменту організацій	Освітній курс	до 5	Онлайн-курс «Agile-підходи управління проєктами» https://max.ithillel.ua/courses/agile?_gl=1*70s3b8*_gcl_au*MTcyOTU5MzE5OS4xNzg5MzE2MDUy*_ga*MTA1MDg3ODI4NS4xNzg5MzE2MDUy*_ga_KVGD0SKTQC*czE3ODkzMTYwNTlkbzEkZzAkdDE3ODkzMTYwNTlkajYwJGwwJGg2ODA2OTExNzc

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- Комп'ютери R-LINE процесором AMD Ryzen 5 5600G Tray 100-000000252 (15 шт), 2024 р. введення в експлуатацію. Програмне забезпечення з відкритою ліцензією для виконання практичних робіт: Canva – аналітика та візуалізація даних; Google Charts - онлайн сервіси для створення інфографіки, Microsoft 365 – документообіг; Google workspace for education – система дистанційного навчання; Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- Гусєва О.Ю., Поканевич Ю. В. Інноваційні методи управління бізнес-процесами у цифровій економіці. Науковий вісник Національної академії статистики, обліку і аудиту. № 1-2, 2025, 56-61. <https://ir.nasoa.edu.ua/collections/734f6590-ab82-48f1-931c-642ed6cc348f>
- Гусєва О., Легомінова С., Дименко Р., Воскобоева О., Ромащенко О. Методологічний підхід до управління конкурентними перевагами на основі збалансованості грошових потоків. Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice, 2021. №5(40), 236–247. <https://doi.org/10.18371/fcaptp.v5i40.245095>
- Лазоренко М. О. Цифрова трансформація як імператив інноваційного розвитку бізнес-процесів. Економічний простір. 2025. № 200. С. 64-69. <https://economic-prostir.com.ua/wp-content/uploads/2025/04/200-64-69-lazarenko.pdf>
- Гусєва О. Ю., Поканевич Ю. В. Удосконалення класифікації бізнес-процесів для забезпечення інноваційного розвитку підприємств. Український журнал прикладної економіки і техніки. 2025. Том 10. № 4. С. 319 – 323. DOI: <https://doi.org/10.36887/2415-8453-2025-4-64>
- Лакіза, В., Гіренко, В., & Кулинич, Р. Теоретико-прикладні аспекти дослідження результативності системи менеджменту підприємства в умовах глобального економічного розвитку. 2024. *Економіка та суспільство*, (61). <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2024-61-165>
- Мазницький Б. Ю., Гусєва О. Ю. Управлінський підхід EOS®: переваги, відмінності, напрями застосування підприємствами. "Інтер-наука". Серія: "Економічні науки". No 6., 2024. <https://doi.org/10.25313/2520-2294-2024-6-10057>
- Буняк Н. М. Менеджмент організацій: навч. посіб.– Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі України, 2023. – 192 с. <https://evnuir.vnu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/7fbbc378-9c5f-48cd-a559-eca1bee22ccc/content>
- Maryna Baldzhy; Kateryna Khavrova; Olga Guseva; Alona Goloborodko; Anastasia Artyomova. Risk Management Strategies in the Global Business Environment: Analysis of Complex Dependencies and Effectiveness of Measures. Economic Affairs, Vol. 68, No. 04, pp. 2095-2103, December 2023. DOI: [10.46852/0424-2513.4.2023.20](https://doi.org/10.46852/0424-2513.4.2023.20)
- Сорока А. М., Засанський В. В., Гусєва О. Ю. Інноваційні можливості використання HR-менеджменту у вищій школі в порівнянні з ЄС. *Економіка. Менеджмент. Бізнес*. 2025. № 4. С. 60-65. DOI: [10.31673/2415-8089.2025.043805](https://doi.org/10.31673/2415-8089.2025.043805)
- Парій Л.В., Засанський В. В., Гусєва О. Ю. Методика формування професійної майстерності майбутніх менеджерів при вивченні обліково-інформаційних систем в умовах інноваційних змін. *Актуальні питання економічних наук*. 2026. № 2. DOI: <https://doi.org/10.5281/zenodo.18716937>
- Guseva, O.; Lehominova, S.; Dymenko, R.; Voskoboeva, O.; Romashchenko, O. Methodology forming strategies for management of commercial resources of trading enterprises. Journal of Hygienic Engineering and Design. Vol. 36. pp. 224 – 228. 2021. <http://www.scopus.com/inward/record.url?eid=2-s2.0-85136236381&partnerID=MN8TOARS>
- Гусєва О. Ю., Бойко А. О. Управління доступом у цифрових екосистемах як елемент антикризової стратегії підприємств. *Економіка. Менеджмент. Бізнес*. 2026. № 2. С. 50-62. DOI: [10.31673/2415-8089.2026.213481](https://doi.org/10.31673/2415-8089.2026.213481)

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо здобувач відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.

- Здобувач має право замінити практичне завдання / самостійну роботу проходженням онлайн-курсу з відповідної теми. Здобувач може обрати один курс зі списку рекомендованих або узгодити інший з викладачем.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів.
- Здобувач, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни здобувач видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Практичні роботи:	До 2 балів за заняття:
	• вчасність виконання	0 – 0,5 балів
	• логічна структура та оформлення	0 – 0,5 балів
	• зміст, відповідність темі, правильність виконання	0 – 1 балів
	Робота на семінарських заняттях:	До 1 бале за заняття:
	• участь в обговоренні	0 – 0,5 балів
	• підготовка презентації	0 – 0,5 балів
	Самостійна робота (індивідуальне завдання):	До 15 балів:
	• вчасність виконання	0 – 1 балів
	• відповідність темі	0 – 2 балів
	• логічна структура та оформлення	0 – 2 балів
	• робота з актуальними джерелами	0 – 2 балів
	• творчий підхід та креативність	0 – 3 балів
	• зміст роботи	0 – 5 балів
	Модульний контроль:	До 5 балів:
	- здобувач має обмежене знання матеріалу, часто не може відповісти на питання або навести приклади	1 бал
	- здобувач має базові знання матеріалу, але не може продемонструвати поглиблене розуміння теми	2 бали
	- здобувач знає матеріал, відповідає на більшість запитань, але іноді потребує додаткових роз'яснень	3 бали
	- здобувач має хороше розуміння теми, дає логічні та обґрунтовані відповіді на більшість питань	4 бали
	- здобувач демонструє глибоке розуміння матеріалу, аналізує ситуації з різних точок зору, наводить релевантні приклади та аргументи	5 балів
Додаткова оцінка	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт за тематикою дисципліни	до 10 балів
	Пройходження онлайн-курсу за тематикою дисципліни на відкритих освітніх платформах (Coursera, EdX, Prometheus, Udemy тощо) з подальшим підтвердженням сертифікатом	до 5 балів
При сумі балів за поточне оцінювання 0-20 балів здобувач не допускається до екзамену		
ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАНН	Метою екзамену є контроль сформованості практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків.	0 – 40 балів

Я ЕКЗАМЕН	Екзамен проходить в усній формі	
бали	Критерії оцінювання	
35-40	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни.	
28-34	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни.	
20-27	Здобувач в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними.	
13-19	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача. .	
7-12	Здобувач має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни.	
1-6	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	
0	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними.	
Підсумкова оцінка формується як сума балів за поточне оцінювання (0-60 балів) та оцінки на екзамені (0-40 балів)		
Бали	Рівень компетентності	Оцінка /запис в екзаменаційній відомості
90-100	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	Відмінно (A)
82-89	Достатній Забезпечує здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре (B)
75-81	Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре (C)
67-74	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно (D)
60-66	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни	Задовільно (E)
35-59	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання (FX)
1-34	Незадовільний	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням (F)

	Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	
--	---	--

ПОЛІТИКА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт Здобувача він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у Силабусі.