

СИЛЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ»

Лектор курсу		Лазоренко Лариса Віталіївна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту		Контактна інформація лектора (e-mail), сторінка курсу в Moodle		e-mail: l.lazorenko@duikt.edu.ua код курсу в GWE: yezl4uwz	
Галузь знань		D Бізнес, адміністрування та право		Освітній рівень		магістр	
Спеціальність		D3 Менеджмент		Семестр		2	
Освітньо-професійна програма		Менеджмент організацій та адміністрування		Тип дисципліни		Обов'язкова	
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:				
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка
	4	120	18	18	18	-	66

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченню	
Освітні компоненти для яких є базовою	HR-менеджмент

Мета курсу: формування системи фундаментальних знань з менеджменту організацій, способів, механізмів та інструментарію системного управління організацією.

Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми

Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)	Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції
ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми</p>

Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Тема, опис теми	Вид заняття	Оцінювання за тему	Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи
Розділ 1. «СУТЬ ВИДИ ТА СТРУКТУРА ОРГАНІЗАЦІЇ»			
Тема 1. Організація як об'єкт управління <u>Знати:</u> суть, види організації, організаційну культуру <u>Вміти:</u> визначати вид організації та здійснювати оцінку внутрішнього та зовнішнього середовища <u>Формування компетенцій:</u> СК1, СК4 <u>Результати навчання:</u> ПРН7 <u>Рекомендовані джерела:</u> 2, 5	Лекція 1	4,5	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 1		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
Тема 2. Основні теорії та моделі організації <u>Знати:</u> основні теорії та моделі організації. <u>Вміти:</u> визначати моделі організації . <u>Формування компетенцій:</u> СК1, СК4 <u>Результати навчання:</u> ПРН7 <u>Рекомендовані джерела:</u> 2, 5	Лекція 2	4,5	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 2		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
Тема 3. Структури управління організацією <u>Знати:</u> види організаційних структур управління. <u>Вміти:</u> будувати структури управління та визначати їх вид відповідно до виду організації . <u>Формування компетенцій:</u> СК1, СК4 <u>Результати навчання:</u> ПРН7 <u>Рекомендовані джерела:</u> 2, 5	Лекція 3	4,5	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 3		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
	Практичне заняття 4		Лекція-візуалізація Розв'язання практичних завдань, кейсів, ситуаційних завдань
Тема 4. Прийняття управлінських рішень в організації. <u>Знати:</u> основні теорії і підходи до прийняття управлінських рішень, концепції прийняття рішень., методи прийняття рішень <u>Вміти:</u> використовувати теорії та методи прийняття управлінських рішень в процесі прийняття рішень <u>Формування компетенцій:</u> СК1, СК4, СК5, СК6 <u>Результати навчання:</u> ПРН4, ПРН10 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 3, 4, 6	Лекція 4	4,5	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 5		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
	Лекція 5		Лекція-візуалізація
Тема 1. Організація як об'єкт управління Тема 2. Основні теорії та моделі організації	Самостійна робота		1. Визначення видів організацій та типів організаційних культур

Тема 3. Структури управління організацією Тема 4. Прийняття управлінських рішень в організації			<ol style="list-style-type: none"> 2. Розраховувати основні показники ефективності структур управління. 3. Розробляти структури управління. 4. Розробляти управлінські рішення
---	--	--	---

Розділ 2. «ПРОЦЕС МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЙ»

Тема 5. Лідерство в організації <u>Знати:</u> основні підходи до лідерства, типи лідерів <u>Вміти:</u> застосовувати знання для формування команди <u>Формування компетенцій:</u> ЗК4, СК5, СК6 <u>Результати навчання:</u> ПРН7, ПРН10 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 3, 6	Лекція 6	4,*	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 6		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання Розв'язання кейсів, ситуаційних завдань
Тема 6. Комунікації в управлінні. <u>Знати:</u> форми та види комунікацій, процес комунікацій <u>Вміти:</u> застосовувати різні види комунікацій в процесі комунікацій <u>Формування компетенцій:</u> ЗК4, СК5 <u>Результати навчання:</u> ПРН7, ПРН10 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 3, 6	Лекція 7	4,5	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 7		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
Тема 7. Контроль результативності діяльності організації <u>Знати:</u> форми та види контролю, процес контролю <u>Вміти:</u> застосовувати різні види та методи контролю діяльності організації <u>Формування компетенцій:</u> СК1 <u>Результати навчання:</u> ПРН6 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 6	Лекція 8	4,5	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 8		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
Тема 8. Ефективність управління організацією <u>Знати:</u> основні показники ефективності управління та методи їх визначення <u>Вміти:</u> застосовувати методи для визначення ефективності менеджменту підприємства <u>Формування компетенцій:</u> СК1 <u>Результати навчання:</u> ПРН6 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 6	Лекція 9	4,5	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 9		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
Тема 5. Лідерство в організації Тема 6. Комунікації в управлінні Тема 9. Лідерство Тема 7. Контроль результативності діяльності організації Тема 8. Ефективність управління організацією	Самостійна робота		<ol style="list-style-type: none"> 1. Розраховувати основні показники ефективності управління. 2. Розробляти структури комунікаційних мереж. 3. Визначати способи управління 4. Оцінка ефективності управління

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- Комп'ютери с програмним забезпеченням для виконання практичних робіт Microsoft Visio, Microsoft PowerPoint, Canva, MindMeister – аналітика та візуалізація даних; GoogleCharts, Vizualize-онлайн сервіси для створення інфографіки, Business Model Canvas (Canvanizer, Strategyzer) – для розробки бізнес-

моделей, LivePlan / BizPlanner – для складання бізнес-планів і фінансового прогнозування. Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Outlook – документообіг; Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран.

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. Лазоренко Л.В. Менеджмент: конспект лекцій. К:ДУТ, 2020. 176 с. http://www.dut.edu.ua/uploads/1_2041_99631788.pdf
2. Лазоренко Л.В. Вплив організаційної структури управління на фінансову діяльність ПрАТ «Київстар». *Причорноморські економічні студії*. 2020. Вип. 51. С. 96-102 http://bses.in.ua/journals/2020/51_2020/17.pdf
3. Лазоренко Л.В. Методи управління та оцінки людських ресурсів підприємств зв'язку. *Економіка. Менеджмент. Бізнес*. 2018. № 4. С. 20-25 <http://journals.dut.edu.ua/index.php/emb/article/view/1970>
4. Лазоренко Л.В. Матричні методи стратегічного планування діяльності підприємств зв'язку. *Економіка та суспільство*. 2017. №8. :URL: <http://economyandsociety.in.ua>
5. Ващенко О.П. Теорія та практика побудови організаційних систем управління. К: ДУТ, 2017. 112 с. http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1742_16356099.pdf
6. Шкільняк М.М. та ін. Менеджмент: навчальний посібник. Тернопіль: Крок, 2017 252 с. http://www.dut.edu.ua/uploads/1_2040_44261652.pdf

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагиату студент отримує за завдання 0 балів.
- Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання студентом 30 балів у сукупності за всіма темами дисципліни

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях, у т.ч.:	
	• присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу)	за кожне відвідування 0,5 бала
	• ведення конспекту	за кожну лекцію 1,5 бали
	• участь у експрес-опитуванні	за кожну правильну відповідь 0,25 бала
	Робота на практичних заняттях, у т.ч.:	
	• присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу)	за кожне відвідування 0,5 бала
	• доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни (оцінка залежить від повноти розкриття теми, якості інформації, самостійності та креативності матеріалу, якості презентації і доповіді)	за кожну презентацію максимум 10 балів
	• усне опитування, тестування, рішення практичних задач	за кожну правильну відповідь 0,5 бала
• участь у навчальній дискусії, обговоренні ситуаційного завдання	за кожну правильну відповідь 2 бали	
• участь у діловій грі	за кожну участь 3 бали	

РУБІЖНЕ ОЦІНЮВАННЯ (МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ)	Модульний контроль № 1 «Теоретичні основи управління»	за кожне правильно виконане завдання – 5 балів. максимальна оцінка – 15 балів	
	Модульний контроль № 2 «Керівництво як об'єднувальна функція менеджменту»	за кожне правильно виконане завдання – 5 балів. максимальна оцінка – 15 балів	
Додаткова оцінка	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт за спеціальністю, створення кейсів тощо.	Згідно рішення кафедри	
ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ іспит	Метою іспиту є контроль сформованості практичних навичок та професійних коомпетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків. Іспит проходить у письмовій формі.	Критерії оцінювання зазначено у таблиці	
бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка / запис в екзаменаційній відомості
90-100	Студент демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються. Зменшення 100-бальної оцінки може бути пов'язане з недостатнім розкриттям питань, що стосується дисципліни, яка вивчається, але виходить за рамки об'єму матеріалу, передбаченого робочою програмою, або студент проявляє невпевненість в тлумаченні теоретичних положень чи складних практичних завдань.	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	Відмінно / (A)
82-89	Студент демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, дає вичерпні пояснення.	Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре / (B)
75-81	Студент в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.	Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре / (C)
67-74	Студент засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно / (D)
60-66	Студент має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, студент з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни. Виконання практичних / індивідуальних / контрольних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни	Задовільно / (E)
35-59	Студент може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни студент виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у студента відсутні.	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання) / Не зараховано (FX) В залікову книжку не проставляється

1-34	Студент повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Студент не допущений до здачі заліку.	Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням / Не допущений (F) <i>В залікову книжку не представляється</i>
------	--	--	--

ПОЛІТИКА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт Здобувача він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у Силабусі.