

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПСИХОЛОГІЯ УПРАВЛІННЯ»

Лектор курсу			Насад Неоніла Вікторівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту		Контактна інформація лектора (e-mail), посилання в GWE		e-mail: n.nasad@duikt.edu.ua код курсу в GWE: drzt7d2w	
Галузь знань			D Бізнес, адміністрування та право		Освітній рівень		магістр	
Спеціальність			D3 Менеджмент		Семестр		1	
Освітньо-професійна програма			«Менеджмент зовнішньо-економічної діяльності», «Менеджмент організацій та адміністрування»		Тип дисципліни		обов'язкова	
					Вид контролю		залік	
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:					
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	
	3	90	18	10	8	-	54	
АНОТАЦІЯ КУРСУ								
Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі								
Освітні компоненти, які передують вивченню			Базова					
Освітні компоненти для яких є базовою			Управління проектами, Методологія вироблення та прийняття управлінських рішень, Менеджмент сталого розвитку					
Мета курсу:		формування у здобувачів вищої освіти знань про психологічні основи управлінської діяльності, розвиток умінь і навичок ефективної міжособистісної взаємодії в управлінському середовищі, а також здатності застосовувати психологічні підходи для підвищення ефективності управління персоналом, налагодження командної роботи, подолання конфліктів і формування сприятливого психологічного клімату в організації.						
Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми								
Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції (СК)					Програмні результати навчання (ПРН)			
СК5 Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6 Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми СК8 Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом					ПРН7 Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. ПРН10 Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.			

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Тема, опис теми	Вид заняття	Оцінювання за тему	Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи
РОЗДІЛ 1. ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ В РИНКОВИХ УМОВАХ			
<p>Тема 1. Предмет, завдання і методи психології управління. <u>Знати:</u> сутність, предмет, об'єкт і основні категорії психології управління; роль психологічних чинників у процесі управлінської діяльності; основні завдання психології управління в сучасних організаціях; <u>Вміти:</u> аналізувати психологічні особливості управлінської діяльності; застосовувати методи психології управління для аналізу поведінки персоналу; визначати психологічні чинники ефективності управління <u>Формування компетенцій:</u> СК 6 <u>Результати навчання:</u> ПРН 7 <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 2, 4, 9</p>	Лекція 1	6	Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Семінарське заняття 1		Підготовка доповідей, презентацій до семінарського заняття.
<p>Тема 2. Психологічні особливості особистості керівника <u>Знати:</u> сутність поняття «особистість керівника» та її роль у системі управління; психологічні характеристики ефективного керівника; основні типи темпераменту та їх вплив на управлінську діяльність <u>Вміти:</u> аналізувати психологічні якості</p>	Лекція 2	6	Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Практичне заняття 1		Усне опитування. Проведення Модульного контролю 1 (письмове тестування 30 хвл.)
			Обговорення доповідей та презентацій здобувачів за тематикою: 1. Кількісна школа.
			Обговорення доповідей та презентацій здобувачів за тематикою

<p>керівника; визначати вплив індивідуально-психологічних особливостей на стиль управління; оцінювати ефективність управлінської поведінки; застосовувати методи розвитку лідерських якостей Формування компетенцій: СК 5, СК 6 Результати навчання: ПРН 7, ПРН 10 Рекомендовані джерела: 1, 2, 9</p>			
<p>Тема 3. Психологія підлеглого в системі управлінської взаємодії. Знати: психологічні особливості поведінки підлеглого в організації; основні фактори, що впливають на трудову поведінку працівників; мотиваційні механізми діяльності персоналу; психологічні аспекти взаємодії керівника і підлеглого; Вміти: аналізувати поведінку підлеглих у різних управлінських ситуаціях; визначати психологічні потреби та мотиви працівників; застосовувати методи мотивації персоналу; будувати ефективну систему комунікацій між керівником і підлеглими; Формування компетенцій: СК 18 Результати навчання: ПРН 7 Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 8, 9</p>	<p>Лекція 3</p> <p>Семінарське заняття 2</p>	<p>6</p>	<p>Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів</p> <p>Усне опитування. . Практичне завдання: Визначити тип організації та етап її життєвого циклу. Сформулювати цілі організації відповідно до обраної місії та стратегічної мети</p> <p>Підготувати презентацію на одну з обраних тем</p>
<p>Тема 4. Комунікація в управлінні: психологічні основи ефективної</p>	<p>Лекція 4</p>	<p>6</p>	<p>Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів</p>

взаємодії Знати: сутність і значення комунікацій в управлінській діяльності; психологічні особливості процесу ділового спілкування; основні види та форми управлінських комунікацій; вербальні та невербальні засоби комунікації Вміти: будувати ефективні управлінські комунікації; застосовувати техніки активного слухання та переконання; використовувати вербальні й невербальні засоби впливу; аналізувати та усунувати комунікаційні бар'єри Формування компетенцій: СК 6 , СК 8 Результати навчання: ПРН 10 Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 8, 9	Практичне заняття 2		Усне опитування. Тестування. Кейс для аналізу «Історія успіху Nestlé». Виконання завдань: Кондитерська фабрика "Деліція", SWOT– аналіз компанії "Адідас"
			Підготувати презентацію на одну з обраних тем: 1. Види планування 2. Стратегічне та тактичне планування
Тема 5. Психологія мотивації трудової діяльності Знати: сутність мотивації та її роль у системі управління персоналом; психологічні механізми трудової мотивації; основні змістові та процесуальні теорії мотивації; фактори, що впливають на мотивацію працівників Вміти: аналізувати мотиваційні потреби працівників; застосовувати сучасні методи мотивації персоналу; формувати ефективну систему стимулювання праці; визначати фактори зниження мотивації та продуктивності праці Формування компетенцій: СК 5 Результати навчання: ПРН 7 Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 8, 9	Лекція 5		Лекція-візуалізація
		6	Усне опитування. Тестування. Кейс для аналізу «Історія успіху Nestlé». Виконання завдань: Кондитерська фабрика "Деліція", SWOT– аналіз компанії "Адідас"
	Семінарське заняття 3		Підготувати презентацію на одну з обраних тем: 1. Види організування
		8	Проведення модульного контролю за розділом 1.
РОЗДІЛ 2. Людський фактор в менеджменті			

<p>Тема 6. Психологічні аспекти прийняття управлінських рішень. Знати: сутність і особливості процесу прийняття управлінських рішень; психологічні фактори, що впливають на прийняття рішень; роль мислення, інтуїції та досвіду в управлінській діяльності; основні моделі та стилі прийняття управлінських рішень Вміти: аналізувати психологічні аспекти управлінських ситуацій; застосовувати методи прийняття ефективних управлінських рішень; оцінювати вплив індивідуально-психологічних особливостей на процес прийняття рішень; використовувати методи колективного обговорення та генерації ідей Формування компетенцій: СК 5, СК 6, СК 8 Результати навчання: ПРН 7, ПРН 10 Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 5, 8,9</p>	Лекція 6	8	Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Практичне заняття 3		Усне опитування. Кейс для аналізу «Коли робота не в радість». Обговорення ситуації: мотиваційні теорії покладені в основу реалізації функції мотивування компанії Київстар. Презентації з доповідями за індивідуальним завданням.
			Підготувати презентацію на одну з обраних тем
<p>Тема 7. Психологія конфліктів в організаціях Знати: сутність, природу та причини виникнення конфліктів в організаціях; основні види та стадії розвитку конфліктів; психологічні особливості поведінки учасників конфлікту; стилі поведінки особистості у конфліктних ситуаціях Вміти: аналізувати причини виникнення конфліктів у трудовому колективі; визначати типи конфліктів та особливості їх розвитку; застосовувати</p>	Лекція 7	8	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
			Усне опитування. Тестування. Розв'язання ситуаційних ситуацій
	Семінарське заняття 4		Підготувати презентацію на одну з обраних тем: 1. Поняття керівництва. Керівництво та управління. 2. Вплив і влада. Типи влади: законна влада, заохочення, примушування, експертна влада, еталонна влада. 3. Підходи до визначення ефективного лідерства
			Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів

<p>ефективні стратегії поведінки у конфліктних ситуаціях Формування компетенцій: СК 5, СК 6, СК 8 Результати навчання: ПРН 7, ПРН 10 Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 7, 8,9</p>			
<p>Тема 8. Психологічний клімат і групова динаміка в колективі. Знати: сутність соціально-психологічного клімату в колективі; фактори формування позитивного психологічного клімату; основні закономірності групової динаміки; стадії розвитку трудового колективу; Вміти: аналізувати соціально-психологічний клімат у колективі; визначати фактори, що впливають на ефективність групової взаємодії; застосовувати методи формування позитивного психологічного клімату; управляти груповими процесами та командною роботою Формування компетенцій: СК 5, СК 6, СК 8 Результати навчання: ПРН 7, ПРН 10 Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 9</p>	Лекція 8	9	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 4		Усне опитування. Тестування. Розв'язання рейсових та ситуаційних завдань
			Підготувати презентацію на одну з обраних тем
<p>Тема 9. Психологічне забезпечення стресостійкості та професійного вигорання керівника Знати: сутність поняття стресу та професійного вигорання; основні причини виникнення професійного стресу в управлінській діяльності; стадії та симптоми професійного вигорання керівника;</p>	Лекція 9	9	Пояснювально - ілюстративний, лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
			Усне опитування. Практичне завдання: Визначити тип організації та етап її життєвого циклу. Сформулювати цілі організації відповідно до обраної місії та стратегічної мети. Кейс для аналізу «Ефективність менеджера в час розвитку штучного інтелекту» Проведення Модульного контролю 3 (письмове

<p><u>Вміти:</u> визначати ознаки професійного стресу та вигорання; аналізувати фактори ризику емоційного виснаження у професійній діяльності; застосовувати методи психологічної саморегуляції та стрес-менеджменту</p> <p><u>Формування компетенцій:</u> СК 5, СК 6, СК 8</p> <p><u>Результати навчання:</u> ПРН 7, ПРН 10</p> <p><u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 2, 3, 4, 6, 8, 9</p>			тестування 30 хвл.)
	Семінарське заняття 5		<p>Підготувати презентацію на одну з обраних тем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оцінювання менеджерської діяльності 2. Вплив сучасних тенденцій розвитку управлінської діяльності та особливостей управлінської праці на визначення їх ефективності 3. Критерії та показники оцінки результативності та ефективності управлінської праці
		5	Проведення модульного контролю за розділом 2.

<p>Тема 1. Предмет, завдання і методи психології управління</p> <p>Тема 2. Психологічні особливості особистості керівника</p> <p>Тема 3. Психологія підлеглого в системі управлінської взаємодії</p> <p>Тема 4. Комунікація в управлінні: психологічні основи ефективної взаємодії</p> <p>Тема 6. Психологічні аспекти прийняття управлінських рішень</p> <p>Тема 7. Психологія конфліктів в організаціях</p> <p>Тема 8. Психологічний клімат і групова динаміка в колективі</p> <p>Тема 9. Психологічне забезпечення стресостійкості та професійного вигорання керівника</p>	<p>Самостійна робота</p>	<p>5</p>	<p>Тема 1. Предмет, завдання і методи психології управління</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. У чому полягає сутність психології управління як науки? 2. Які основні завдання психології управління? 3. Що є предметом та об'єктом психології управління? 4. Які методи використовуються у психології управління? 5. Яку роль відіграють психологічні фактори в управлінській діяльності? <p>Тема 2. Психологічні особливості особистості керівника</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Які психологічні якості повинен мати сучасний керівник? 2. У чому полягає роль емоційного інтелекту керівника? 3. Які стилі керівництва ви знаєте? 4. Як темперамент впливає на управлінську діяльність? 5. У чому полягає відмінність між керівництвом і лідерством? <p>Тема 3. Психологія підлеглого в системі управлінської взаємодії</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Які психологічні особливості поведінки підлеглих в організації? 2. Які фактори впливають на трудову поведінку працівників? 3. У чому полягає сутність мотивації персоналу? 4. Як формується ефективна взаємодія між керівником і підлеглим? 5. Які причини виникнення міжособистісних проблем у колективі?
---	--------------------------	----------	--

			<p>Тема 4. Комунікація в управлінні: психологічні основи ефективної взаємодії</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Що таке управлінська комунікація? 2. Які існують види комунікацій в організації? 3. У чому полягають особливості невербального спілкування? 4. Які бар'єри виникають у процесі комунікації? 5. Як підвищити ефективність управлінської взаємодії? <p>Тема 5. Психологія мотивації трудової діяльності</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. У чому полягає сутність мотивації трудової діяльності? 2. Які основні теорії мотивації використовуються в управлінні? 3. Які фактори впливають на мотивацію працівників? 4. У чому полягають особливості матеріальної та нематеріальної мотивації? 5. Які сучасні методи стимулювання персоналу є найбільш ефективними? <p>Тема 6. Психологічні аспекти прийняття управлінських рішень</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Які психологічні фактори впливають на прийняття управлінських рішень? 2. Яку роль відіграють мислення та інтуїція у процесі управління? 3. Які стилі прийняття управлінських рішень існують? 4. Які помилки найчастіше виникають у процесі прийняття рішень? 5. У чому полягають особливості групового прийняття рішень? <p>Тема 7. Психологія конфліктів в організаціях</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Які причини виникнення конфліктів у
--	--	--	---

			<p>трудовах колективах?</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Які види конфліктів існують в організаціях? 3. Які стадії розвитку конфлікту? 4. Які стилі поведінки у конфліктній ситуації ви знаєте? 5. Які методи профілактики та врегулювання конфліктів є найбільш ефективними? <p>Тема 8. Психологічний клімат і групова динаміка в колективі</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Що таке соціально-психологічний клімат у колективі? 2. Які фактори впливають на формування позитивного психологічного клімату? 3. У чому полягає сутність групової динаміки? 4. Які стадії розвитку колективу існують? 5. Яку роль відіграє керівник у формуванні ефективної команди? <p>Тема 9. Психологічне забезпечення стресостійкості та професійного вигорання керівника</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Що таке професійний стрес та професійне вигорання? 2. Які основні причини виникнення професійного вигорання керівника? 3. Які симптоми професійного вигорання? 4. Які методи підвищення стресостійкості існують? 5. Які сучасні підходи використовуються для профілактики емоційного виснаження?
<p>Орієнтовний перелік курсів для отримання додаткових балів або зарахування замість практичних робіт / самостійної роботи</p>			

Тема 1. Предмет, завдання і методи психології управління	Освітній курс	до 5	Управління організацією https://prometheus.org.ua/prometheus-free/management-of-the-organization/
Тема 2. Психологічні особливості особистості керівника	Освітній курс	до 5	Лідерство в команді https://prometheus.org.ua/prometheus-free/team-leadership-team-culture/
Тема 4. Комунікація в управлінні: психологічні основи ефективної взаємодії	Освітній курс	до 5	Життестсійкість в умовах криз https://prometheus.org.ua/prometheus-free/resilience-crisis/ Підприємництво: Хто ваш клієнт? https://prometheus.org.ua/prometheus-free/підприємництво-хто-ваш-клієнт
Тема 6. Психологічні аспекти прийняття управлінських рішень	Освітній курс	до 5	Лідерство у команді: Становлення лідера https://prometheus.org.ua/prometheus-free/team-leadership Майстерність турботи: сучасні практики для HR, кар'єрних консультантів і працівників служби зайнятості https://prometheus.org.ua/prometheus-free/pro-care
Тема 6. Психологічні аспекти прийняття управлінських рішень	Освітній курс	до 5	Як бізнесу перейти до сталого розвитку https://prometheus.org.ua/prometheus-free/what-to-do-next Соціальне підприємництво https://prometheus.org.ua/prometheus-free/social-entrepreneurship

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- Комп'ютери с програмним забезпеченням для виконання практичних робіт Microsoft Visio, Microsoft PowerPoint, Canva, MindMeister – аналітика та візуалізація даних; GoogleCharts, LivePlan / BizPlanner – для складання бізнес-планів і фінансового прогнозування. Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Outlook – документообіг; Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран.

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. Бакаленко А.О. Психологія управління: навчальний посібник. – Харків: ХНУРЕ, 2020, 120 с.
2. Бондаренко В.В. Психологія управління: Підручник. – Харків: Вид-во ХНАДУ, 2020. – 424 с. 3. Калениченко Р.А., Коханець А.С. Конфліктологія і

психологія управління: Навч. посібник. – К.: Компринт, 2021. – 167 с.

3. Насад Н.В., Близнюк І.М. Стратегічне управління в умовах змін. «Економіка. Менеджмент. Бізнес» No 2 (45), 2024 с.68-72
4. Насад Н.В., Мкрчян Н.А., Стратегія управління лідерським потенціалом на підприємстві в умовах цифровізації «Економіка. Менеджмент. Бізнес» No 3, 2024 с.
5. Насад Н.В., Сало А.Я. Методологічні підходи до управління ризиками «Економіка. Менеджмент. Бізнес» № 1(44), 2024 с.78-81
6. Насад Н.В., Юрченко А. В. Стратегія управління персоналом підприємства в умовах воєнного стану. «Економіка. Менеджмент. Бізнес» No 1-2 (41), 2023 с.56 (0,3 д.а)
7. Кісіль З.Р., Швець Д.В. Психологія управління: Навчальний посібник у схемах, таблицях, коментарях / З.Р. Кісіль, Д.В. Швець. – Одеса: Видавництво ОДУВС, 2023. – 208 с.
8. Постоян Т.Г. Психологія управління: навчальний посібник. – Одеса: Університет Ушинського, 2020. 195 с.

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо здобувач відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Здобувач має право замінити практичне завдання / самостійну роботу проходженням онлайн-курсу з відповідної теми. Здобувач може обрати один курс зі списку рекомендованих або узгодити інший з викладачем.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів.
- Здобувач, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни здобувач видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Практичні роботи:	До 2 балів за заняття:
	• вчасність виконання	0 – 0,5 балів
	• логічна структура та оформлення	0 – 0,5 балів
	• зміст, відповідність темі, правильність виконання	0 – 1 балів

	Робота на семінарських заняттях:	До 1 бале за заняття:
	• участь в обговоренні	0 – 0,5 балів
	• підготовка презентації	0 – 0,5 балів
	Самостійна робота (індивідуальне завдання):	До 9 балів:
	• вчасність виконання	0 – 1 балів
	• відповідність темі	0 – 1 балів
	• логічна структура та оформлення	0 – 1 балів
	• робота з актуальними джерелами	0 – 1 балів
	• творчий підхід та креативність	0 – 1 балів
	• зміст роботи	0 – 3 балів
	Модульний контроль:	До 5 балів:
	• здобувач має обмежене знання матеріалу, часто не може відповісти на питання або навести приклади	1 бал
	• здобувач має базові знання матеріалу, але не може продемонструвати поглиблене розуміння теми	2 бали
	• здобувач знає матеріал, відповідає на більшість запитань, але іноді потребує додаткових роз'яснень	3 бали
• здобувач має хороше розуміння теми, дає логічні та обґрунтовані відповіді на більшість питань	4 бали	
• здобувач демонструє глибоке розуміння матеріалу, аналізує ситуації з різних точок зору, наводить релевантні приклади та аргументи	5 балів	
Додаткова оцінка	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт за тематикою дисципліни	до 10 балів
	Проходження онлайн-курсу за тематикою дисципліни на відкритих освітніх платформах	до 5 балів

	(Coursera, EdX, Prometheus, UdeMy тощо) з подальшим підтвердженням сертифікатом	
При сумі балів за поточне оцінювання 0-20 балів здобувач не допускається до іспиту		
ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ	Метою іспиту є контроль сформованості практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків. Іспит проходить в усній формі	0 – 40 балів
бали	Критерії оцінювання	
35-40	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни.	
28-34	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни.	
20-27	Здобувач в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними.	
13-19	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	
7-12	Здобувач має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни.	
1-6	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	
0	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними.	
Підсумкова оцінка формується як сума балів		
Бали	Рівень компетентності	Оцінка /запис в екзаменаційній відомості
90-100	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що	Відмінно (A)

	викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	
82-89	Достатній Забезпечує здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре (B)
75-81	Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре (C)
67-74	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно (D)
60-66	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни	Задовільно (E)
35-59	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання (FX)
1-34	Незадовільний Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням (F)

ПОЛІТИКА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт Здобувача він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у Силабусі.