

## ВИМОГИ ДО ТЕЗ ДОПОВІДЕЙ

Обсяг – від 2 до 4 сторінок. Мови: англійська, українська. Формат А-4 у текстовому редакторі Microsoft Word для Windows 6.0, 7.0, 97, 2000, 2003, 2007; шрифт – Times New Roman, розмір - 10; міжрядковий інтервал – 1; вирівняний текст; поля: Верхнє: 5,0, Нижнє: 5,0, Ліворуч: 4,5, Праворуч: 4,5.

Тези доповіді надсилаються автором на офіційну електронну адресу семінару ([seminarnanu@gmail.com](mailto:seminarnanu@gmail.com)).

Послідовність розміщення матеріалів у роботі: прізвище та ім'я автора(ів) (шрифт - стандарт); науковий ступінь; вчене звання (за наявності); посада; назва статті (великі літери, шрифт – напівжирний); анотація англійською мовою (анотація роботи має містити до 80 слів, текст написаний у стилі Times New Roman 9 пкт (пунктів), міжрядковий інтервал 1,0); текст (Розділ 1; Розділ 2 тощо); список джерел (великі літери, тип - напівжирний). У примітці до першої сторінки роботи слід зазначити: Назва університету, факультету, кафедри, спеціалізації: ..., електронна адреса.

Назва файлу має бути підписана англійською мовою відповідно до прізвища та імені учасника семінару (наприклад, Ivanenko S.\_paper).

Використані джерела (без повторів) викладаються в кінці тексту під заголовком «Список джерел:». У тексті посилання позначаються квадратними дужками із зазначенням у них номера джерела у списку та через кому - номери сторінки (сторінок), наприклад: [1, с. 45].

У більшості випадків таблиці слід розміщувати по центру в полі, обмеженому лівим і правим полями сторінки. Номер таблиці слід писати з лівого боку, потім після пробілу вставити назву таблиці – стиль «Таблиця».

Після основної частини роботи наводиться список літератури. Назва списку літератури пишеться великими літерами, стиль - «Розділ», прямо біля лівого поля. Записи в списку повинні включати:

- для книги: порядковий номер, прізвище та ініціали автора, назва роботи, назва видавництва, місце та рік видання,
- для статей: прізвище та ініціали імені автора, повна назва статті, назва журналу, номер випуску (рік) том, номер сторінки,
- у разі розділів у книгах: порядковий номер розділу, прізвище та ініціали імені автора, назва роботи, назва видавництва, місце та рік видання, номери сторінок,
- у випадку веб-сайтів: назва веб-сайту, адреса веб-сайту (курсив), дата – день, коли інформація була завантажена з веб-сайту.

Бібліографічний опис списку використаних джерел оформлюється з урахуванням розробленого в 2015 році Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

Файли з тезами доповідей у міру їх надходження будуть розміщуватися в розділі «Матеріали семінарів», а наприкінці поточного року за накопиченими матеріалами буде опубліковано електронне видання «Кібербезпека та захист інформації» з присвоєнням ISBN.