

# СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ЕКСПОРТНО-ІМПОРТНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ»

|                                     |               |   |                   |   |                   |   |                       |
|-------------------------------------|---------------|---|-------------------|---|-------------------|---|-----------------------|
| <b>Лектор курсу</b>                 |               | <b>Мостова Анастасія Дмитрівна,</b><br>доктор економічних наук, доцент,<br>професор кафедри менеджменту |                   | <b>Контактна інформація</b><br>лектора (e-mail),<br>посилання в GWE |                   | e-mail: <a href="mailto:a.mostova@duikt.edu.ua">a.mostova@duikt.edu.ua</a><br>код курсу в GWE: nw6zlxdq |                       |
| <b>Галузь знань</b>                 |               | D Бізнес, адміністрування та право  |                   | <b>Освітній рівень</b>  |                   | магістр   |                       |
| <b>Спеціальність</b>                |               | D3 Менеджмент   |                   | <b>Семестр</b>  |                   | 2   |                       |
| <b>Освітньо-професійна програма</b> |               | «Менеджмент»  |                   | <b>Тип дисципліни</b>   |                   | обов'язкова   |                       |
|                                     |               |   |                   | <b>Вид контролю</b>   |                   | іспит   |                       |
| <b>Обсяг:</b>                       | Кредитів ECTS | Годин   | За видами занять: |   |                   |   |                       |
|                                     |               |   | Лекцій            | Семінарських занять   | Практичних занять | Лабораторних занять   | Самостійна підготовка |
|                                     | 3             | 90  | 18                | 8   | 10                | -   | 54                    |

## АНОТАЦІЯ КУРСУ

### Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

|  |  |
|--|--|
| Освітні компоненти, які передують вивченню | Економічна теорія, Менеджмент, Теорія організацій, Підприємництво, Міжнародна економіка, Міжнародний бізнес.   |
| Освітні компоненти для яких є базовою      | Стратегічне управління, Управління стартапами, Інноваційний менеджмент, Проектний менеджмент, Адміністративний менеджмент, Управління міжнародною діяльністю підприємства. |

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Мета курсу:</b> | Метою курсу є формування у здобувачів вищої освіти системних знань і професійних компетентностей у сфері управління експортно-імпоротною діяльністю підприємства, розвиток здатності організувати та управляти експортно-імпортними операціями, приймати обґрунтовані управлінські рішення щодо їх планування, реалізації та контролю з урахуванням міжнародного торговельного, митного та валютного регулювання, а також оцінювати ефективність і ризики експортно-імпоротної діяльності в умовах глобального конкурентного середовища. Курс орієнтований на набуття практичних навичок управління зовнішньоторговельними операціями, застосування сучасних інформаційних систем та аналітичних інструментів у сфері експортно-імпоротної діяльності, а також формування здатності до оптимізації експортно-імпортних процесів відповідно до вимог міжнародного бізнес-середовища та євроінтеграційних процесів. |
|--------------------|---|

### Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми

| Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)  | Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції (СК)   |
|--|--|
| ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).<br>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.<br>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).<br>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. | СК11. Здатність здійснювати організацію зовнішньоторговельних операцій з урахуванням специфіки регулювання зовнішньоекономічної діяльності.<br>СК12. Здатність ефективно використовувати сучасні інформаційні системи та технології для автоматизації та оптимізації управлінських процесів у сфері зовнішньоекономічної діяльності, включаючи обробку даних, управління інформацією про міжнародні операції, підтримку прийняття рішень та забезпечення інтеграції з глобальними інформаційними мережами.<br>СК13. Здатність організувати та управляти експортно-імпортними операціями та пов'язаними з ними логістичними й митними процесами для забезпечення ефективної та законної реалізації зовнішньої торгівлі. |

**Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)**

ПРН14. Вміти обґрунтовувати та приймати управлінські рішення у сфері експортно-імпоротної діяльності підприємства з урахуванням глобальних економічних тенденцій та специфіки міжнародного бізнесу.

ПРН15. Вміти організовувати та оптимізувати експортно-імпортні операції, включаючи митні процедури, логістику та управління зовнішньоекономічними угодами.

ПРН16. Знати методи планування та аналізу в контексті експортно-імпоротної діяльності та вміти застосовувати їх для підвищення ефективності діяльності підприємства.

**ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ**

| Тема, опис теми   | Вид заняття           | Оцінювання за тему | Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи                               |
|---|-----------------------|--------------------|---|
| <b>РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ ЕКСПОРТНО-ІМПОРТНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ</b>  |                       |                    |   |
| <p><b>Тема 1. Експортно-імпортна діяльність підприємства: сутність, форми та роль у розвитку бізнесу</b><br/> <b>Знати:</b> сутність експортно-імпоротної діяльності, основні форми експортно-імпортних операцій, суб'єктів і об'єкти експортно-імпоротної діяльності, роль експортно-імпоротної діяльності у підвищенні конкурентоспроможності підприємства.<br/> <b>Вміти:</b> аналізувати доцільність здійснення експортно-імпортних операцій та обґрунтовувати вибір їх форм.<br/> <b>Формування компетенцій:</b> СК11, СК13<br/> <b>Результати навчання:</b> ПРН14, ПРН15<br/> <b>Рекомендовані джерела:</b> 1, 2, 3</p> | Лекція 1              | 5                  | Пояснювально-ілюстративна лекція, лекція-візуалізація                               |
|   | Практичне заняття 1   |                    | Аналіз прикладів участі підприємств у експортно-імпортній діяльності                |
|   |                       |                    | Обговорення форм експортно-імпоротної діяльності у різних секторах економіки        |
| <p><b>Тема 2. Міжнародне бізнес-середовище та фактори впливу на експортно-імпортну діяльність</b><br/> <b>Знати:</b> економічні, політичні, правові, соціальні та культурні фактори міжнародного бізнес-середовища.<br/> <b>Вміти:</b> оцінювати вплив зовнішнього середовища на управлінські рішення у сфері експортно-імпоротної діяльності.<br/> <b>Формування компетенцій:</b> СК13, СК12<br/> <b>Результати навчання:</b> ПРН14, ПРН15<br/> <b>Рекомендовані джерела:</b> 2, 4, 6</p>  | Лекція 2              | 5                  | Лекція з використанням прикладів та елементів кейс-методу                           |
|   | Семінарське заняття 1 |                    | PEST-аналіз міжнародного бізнес-середовища  |
|   |                       |                    | Обговорення ризиків та можливостей для експортно-імпоротної діяльності підприємства |
| <p><b>Тема 3. Правове регулювання експортно-імпоротної діяльності</b><br/> <b>Знати:</b> основи правового регулювання експортно-імпоротної діяльності, міжнародні договори, національне законодавство, митне та валютне регулювання.<br/> <b>Вміти:</b> застосовувати нормативно-правову базу експортно-імпоротної діяльності в управлінських рішеннях.<br/> <b>Формування компетенцій:</b> СК11, СК12<br/> <b>Результати навчання:</b> ПРН14<br/> <b>Рекомендовані джерела:</b> 1, 5, 7</p>  | Лекція 3              | 5                  | Аналіз нормативних документів у сфері експортно-імпоротної діяльності               |
|   | Практичне заняття 2   |                    | Розбір типових правових помилок у зовнішньоекономічних контрактах                   |
|   |                       |                    | Аналіз порушень митного та валютного регулювання                                    |
|   |                       |                    | Самостійна робота: підготовка переліку ключових регуляторних вимог                  |

|   |                       |   |  |
|---|-----------------------|---|--|
| <b>Тема 4. Планування та організація експортно-імпортової діяльності підприємства</b><br><b>Знати:</b> основні підходи до планування експортно-імпортової діяльності, етапи організації експортно-імпорتنних операцій.<br><b>Вміти:</b> обґрунтовувати управлінські рішення щодо організації експортно-імпортової діяльності відповідно до ресурсних та операційних можливостей підприємства.<br><b>Формування компетенцій:</b> СК11, СК12<br><b>Результати навчання:</b> ПРН14, ПРН16<br><b>Рекомендовані джерела:</b> 3, 6, 8 | Лекція 4              | 5 | Проблемно-орієнтована лекція   |
|   | Семінарське заняття 2 |   | Розробка варіантів організації експортно-імпортової діяльності підприємства    |
|   |                       |   | Навчальна дискусія щодо управлінських рішень в експортно-імпортової діяльності |
| <b>РОЗДІЛ 2. ОПЕРАЦІЙНЕ ТА ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ ЕКСПОРТНО-ІМПОРТНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ</b>  |                       |   |  |
| <b>Тема 5. Управління експортно-імпортними операціями</b><br><b>Знати:</b> сутність та етапи експортно-імпорتنних операцій, основні документи та учасників процесу.<br><b>Вміти:</b> аналізувати та планувати експортно-імпортні операції підприємства.<br><b>Формування компетенцій:</b> СК13, СК12<br><b>Результати навчання:</b> ПРН14<br><b>Рекомендовані джерела:</b> 2, 5, 9  | Лекція 5              | 5 | Лекція з використанням практичних прикладів                                    |
|   | Практичне заняття 3   |   | Аналіз схеми експортно-імпортової операції                                     |
|   |                       |   | Робота з типовими документами в експортно-імпорتنних операціях                 |
| Самостійна робота: підготовка алгоритму експортної угоди  |                       |   |  |
| <b>Тема 6. Міжнародні контракти та умови поставок (Incoterms)</b><br><b>Знати:</b> структуру зовнішньоекономічного контракту, базисні умови поставок Incoterms.<br><b>Вміти:</b> аналізувати та обґрунтовувати вибір умов поставок у міжнародних контрактах.<br><b>Формування компетенцій:</b> СК11, СК12<br><b>Результати навчання:</b> ПРН14, ПРН16<br><b>Рекомендовані джерела:</b> 1, 7, 9  | Лекція 6              | 5 | Лекція-візуалізація  |
|   | Семінарське заняття 3 |   | Порівняльний аналіз умов Incoterms   |
|   |                       |   | Розбір прикладів контрактів  |
| Самостійна робота: підбір оптимальних умов поставки   |                       |   |  |
| <b>Тема 7. Фінансове забезпечення та валютні операції у в експортно-імпортової діяльності</b><br><b>Знати:</b> основи валютних розрахунків, форми міжнародних платежів, валютні ризики.<br><b>Вміти:</b> оцінювати фінансові ризики в експортно-імпорتنних операціях та пропонувати шляхи їх мінімізації.<br><b>Формування компетенцій:</b> СК13, СК11<br><b>Результати навчання:</b> ПРН14<br><b>Рекомендовані джерела:</b> 4, 6, 8  | Лекція 7              | 5 | Лекція з використанням кейсів  |
|   | Семінарське заняття 4 |   | Аналіз валютних ризиків у експортно-імпорتنних операціях                       |
|   |                       |   | Розрахунок вартості контракту з урахуванням валютних коливань                  |
| <b>Тема 8. Ризики у експортно-імпортової діяльності та управління ними</b><br><b>Знати:</b> види ризиків в експортно-імпорتنних операціях, методи їх оцінювання та управління.<br><b>Вміти:</b> ідентифікувати та аналізувати ризики у експортно-імпортової діяльності.<br><b>Формування компетенцій:</b> СК11, СК12<br><b>Результати навчання:</b> ПРН14, ПРН15<br><b>Рекомендовані джерела:</b> 3, 6, 9   | Лекція 8              | 5 | Лекція-дискусія  |
|   | Практичне заняття 4   |   | Робота з ризик-картами в експортно-імпортової діяльності                       |
|   |                       |   | Навчальна дискусія щодо управління ризиками                                    |
| Самостійна робота: аналіз реального кейсу   |                       |   |  |

|  |                     |   |  |
|--|---------------------|---|--|
| <b>Тема 9. Ефективність експортно-імпоротної діяльності підприємства</b><br><b>Знати:</b> показники ефективності експортно-імпоротної діяльності, методи оцінювання результатів зовнішньоекономічної діяльності.<br><b>Вміти:</b> оцінювати ефективність експортно-імпоротної діяльності та обґрунтовувати управлінські рішення щодо її підвищення.<br><b>Формування компетенцій:</b> СК11, СК13, СК12<br><b>Результати навчання:</b> ПРН14, ПРН15<br><b>Рекомендовані джерела:</b> 1, 4, 8  | Лекція 9            | 5 | Лекція-візуалізація  |
|  | Практичне заняття 5 |   | Розрахунок та інтерпретація показників ефективності експортно-імпоротної діяльності<br>Презентація результатів аналізу<br>Модульний контроль за розділом 2   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Експортно-імпортерна діяльність підприємства: сутність, форми та роль у розвитку бізнесу.</li> <li>2. Міжнародне бізнес-середовище та фактори впливу на експортно-імпортну діяльність підприємства.</li> <li>3. Правове регулювання експортно-імпоротної діяльності підприємства.</li> <li>4. Планування та організація експортно-імпоротної діяльності підприємства.</li> <li>5. Управління експортно-імпортними операціями підприємства.</li> <li>6. Міжнародні контракти та умови поставок у експортно-імпортній діяльності (Incoterms).</li> <li>7. Фінансове забезпечення та валютні операції в експортно-імпортній діяльності підприємства.</li> <li>8. Ризики в експортно-імпортній діяльності та управління ними.</li> <li>9. Оцінювання ефективності експортно-імпоротної діяльності підприємства.</li> </ol> | Самостійна робота   | 9 | <p>Самостійна робота передбачає підготовку аналітичних оглядів, есе, кейс-аналізів або презентацій за обраною темою з використанням сучасних наукових, статистичних та аналітичних джерел.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Експортно-імпортерна діяльність підприємств в умовах глобалізації та євроінтеграції.</li> <li>2. Роль експортно-імпоротної діяльності у формуванні конкурентоспроможності підприємства.</li> <li>3. Міжнародне бізнес-середовище та його вплив на управління експортно-імпоротною діяльністю підприємства.</li> <li>4. Державне та міжнародне регулювання експортно-імпоротної діяльності: інструменти та обмеження.</li> <li>5. Планування експортно-імпоротної діяльності підприємства як елемент управління операціями.</li> <li>6. Управління експортно-імпортними операціями: етапи, учасники та документаційне забезпечення.</li> <li>7. Зовнішньоекономічний контракт у експортно-імпортній діяльності підприємства: структура та функції.</li> <li>8. Базисні умови поставок Incoterms та їх вплив на розподіл витрат і ризиків сторін.</li> <li>9. Форми міжнародних розрахунків у експортно-імпортній діяльності підприємства.</li> <li>10. Валютні ризики в експортно-імпортній діяльності: види, джерела виникнення та методи управління.</li> <li>11. Фінансове планування та бюджетування експортно-імпортних операцій підприємства.</li> <li>12. Логістичне забезпечення експортно-імпоротної діяльності підприємства та його вплив на ефективність операцій.</li> <li>13. Ризики в експортно-імпортній діяльності підприємства: класифікація та інструменти мінімізації.</li> <li>14. Митне регулювання та митні процедури в експортно-імпортній діяльності підприємства.</li> <li>15. Оцінювання ефективності експортних операцій підприємства.</li> </ol> |

|   |               |      |   |
|---|---------------|------|---|
|   |               |      | <p>16. Оцінювання ефективності імпорتنних операцій та управління витратами підприємства.</p> <p>17. Вплив валютних коливань на результати експортно-імпорتنної діяльності підприємства.</p> <p>18. Показники та методи оцінювання ефективності експортно-імпорتنної діяльності підприємства.</p> <p>19. Типові помилки підприємств при здійсненні експортно-імпорتنної діяльності та шляхи їх уникнення.</p> <p>20. Перспективи розвитку експортно-імпорتنної діяльності підприємств України в умовах євроінтеграції.</p> |
| Орієнтовний перелік курсів для отримання додаткових балів або зарахування замість практичних робіт / самостійної роботи |               |      |   |
| 1. Експортно-імпорتنна діяльність підприємства: сутність, форми та роль у розвитку бізнесу.                             | Освітній курс | до 5 | <b>Import and Export for Beginners</b> (Alison) — базові поняття, процеси та учасники імпорتنно-експортної діяльності.<br><a href="https://alison.com/course/import-and-export-for-beginners">https://alison.com/course/import-and-export-for-beginners</a>   |
| 2. Міжнародне бізнес-середовище та фактори впливу на експортно-імпорتنну діяльність підприємства.                       | Освітній курс | до 5 | <b>International Business I</b> (University of New Mexico, Coursera) — глобальне бізнес-середовище, міжнародні ринки, інституційні та культурні фактори.<br><a href="https://www.coursera.org/learn/international-business">https://www.coursera.org/learn/international-business</a>   |
| 3. Правове регулювання експортно-імпорتنної діяльності підприємства.  | Освітній курс | до 5 | <b>Navigating International Trade Law (Alison)</b> — правові засади міжнародної торгівлі, митне регулювання, торговельна політика.<br><a href="https://alison.com/course/navigating-international-trade-law">https://alison.com/course/navigating-international-trade-law</a>   |
| 4. Планування та організація експортно-імпорتنної діяльності підприємства.  | Освітній курс | до 5 | <b>Стратегії вступу в міжнародний бізнес</b> (University of Colorado Boulder, Coursera) — стратегії виходу підприємств на міжнародні ринки.<br><a href="https://www.coursera.org/learn/international-business-venturing-abroad">https://www.coursera.org/learn/international-business-venturing-abroad</a>  |
| 5. Управління експортно-імпорتنними операціями підприємства.  | Освітній курс | до 5 | <b>Export Essentials: Managing International Trade Operations</b> (Alison) — організація, документообіг та управління зовнішньоторговельними операціями.<br><a href="https://alison.com/courses?query=Export%20Essentials:%20Managing%20International%20Trade%20Operations">https://alison.com/courses?query=Export%20Essentials:%20Managing%20International%20Trade%20Operations</a>   |
| 6. Міжнародні контракти та умови поставок у експортно-імпорتنній діяльності (Incoterms).                                | Освітній курс | до 5 | <b>Introduction to International Commercial Terms (Incoterms® 2020)</b> (Alison) — базисні умови поставок та їх практичне застосування в міжнародних контрактах.<br><a href="https://alison.com/course/introduction-to-international-commercial-terms-incoterms">https://alison.com/course/introduction-to-international-commercial-terms-incoterms</a><br>Примітка: офіційні сертифікаційні курси ICC з Incoterms® є платними і <b>не рекомендовані</b> для обов'язкового зарахування.                                   |

|  |               |      |  |
|--|---------------|------|--|
| 7. Фінансове забезпечення та валютні операції в експортно-імпортній діяльності підприємства. | Освітній курс | до 5 | <b>International Finance and Accounting</b> — валютні операції, міжнародні фінансові ринки, фінансові ризики.<br><a href="https://www.coursera.org/learn/international-finance-and-accounting">https://www.coursera.org/learn/international-finance-and-accounting</a>   |
| 8. Ризики в експортно-імпортній діяльності та управління ними.                               | Освітній курс | до 5 | <b>Risk Management in International Business</b> (Alison) — ідентифікація та управління ризиками в міжнародній діяльності підприємств.<br><a href="https://alison.com/course/risk-management-in-international-business">https://alison.com/course/risk-management-in-international-business</a>  |
| 9. Оцінювання ефективності експортно-імпортної діяльності підприємства.                      | Освітній курс | до 5 | <b>Analyzing Company Performance</b> (Coursera) — аналіз ефективності діяльності компаній, фінансові та управлінські показники.<br><a href="https://www.coursera.org/specializations/business-strategy-analysis-execution-evaluation-specialization">https://www.coursera.org/specializations/business-strategy-analysis-execution-evaluation-specialization</a><br><a href="https://www.coursera.org/specializations/analyze-apply-cost-accounting-managerial-decisions">https://www.coursera.org/specializations/analyze-apply-cost-accounting-managerial-decisions</a><br><a href="https://www.coursera.org/learn/analyze-apply-cost-performance-management-concepts">https://www.coursera.org/learn/analyze-apply-cost-performance-management-concepts</a> |

### МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання практичних робіт та аналітичних завдань у сфері експортно-імпортної діяльності: Microsoft Excel (розрахунки ефективності експортно-імпортних операцій, валютні розрахунки, аналіз витрат і доходів), Microsoft Word (підготовка зовнішньоекономічних контрактів, аналітичних звітів), Microsoft PowerPoint (презентація результатів аналізу).
- Засоби електронної комунікації та спільної роботи: Google Workspace (Gmail, Google Docs, Google Sheets) — для ділового листування з іноземними контрагентами, підготовки та обміну документами, виконання групових завдань.
- Онлайн-ресурси та аналітичні платформи для дослідження міжнародної торгівлі та експортно-імпортної діяльності: ITC Trade Map (аналіз експортно-імпортних потоків), Access2Markets (умови доступу на ринки ЄС, митні тарифи, правила походження), UNCTADstat, World Bank Data, OECD Statistics — для аналізу міжнародних торговельних показників.
- Інформаційні ресурси для вивчення митного та торговельного регулювання: офіційні вебсайти Світової організації торгівлі (WTO), Європейської комісії, Міністерства економіки України, Митної служби України.
- Технічні засоби навчання: мультимедійний проектор, екран, маркерна дошка, персональні комп'ютери або ноутбуки здобувачів освіти для роботи з аналітичними платформами та електронними ресурсами під час практичних занять.

### ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

#### Основна література

1. Дахно І. І. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 312 с.
2. Козак Ю. Г., Логвінова Н. С., Пригула Н. В. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2020. 400 с.
3. Федонін О. С., Рєпіна І. М., Олексюк О. І. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. Київ : КНЕУ, 2019. 356 с.
4. Мазаракі А. А., Мельник Т. М. Міжнародна торгівля : підручник. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 560 с.
5. Шнирков О. О. Міжнародна економіка : підручник. Київ : Знання, 2020. 528 с.

#### Додаткова література

6. Hill C. W. L. International business: competing in the global marketplace. 13th ed. New York : McGraw-Hill Education, 2022. 720 p.
7. Daniels J. D., Radebaugh L. H., Sullivan D. P. International business: environments and operations. 17th ed. Boston : Pearson Education, 2021. 784 p.

8. **Wild J. J., Wild K. L.** International business: the challenges of globalization. 9th ed. Boston : Pearson, 2020. 720 p.
9. **Czinkota M. R., Ronkainen I. A.** International marketing. 11th ed. Boston : Cengage Learning, 2020. 832 p.
10. **Krugman P. R., Obstfeld M., Melitz M. J.** International economics: theory and policy. 11th ed. Boston : Pearson, 2018. 800 p.

#### Нормативно-правові та аналітичні джерела (електронні ресурси)

11. **Про зовнішньоекономічну діяльність : Закон України** від 16.04.1991 № 959-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/959-12>
12. **Міністерство економіки України.** Офіційний вебсайт. URL: <https://www.me.gov.ua>
13. **Access2Markets.** European Commission. URL: <https://trade.ec.europa.eu/access-to-markets>
14. **Trade Map.** International Trade Centre. URL: <https://www.trademap.org>
15. **World Trade Organization.** Official website. URL: <https://www.wto.org>
16. **United Nations Conference on Trade and Development.** Official website. URL: <https://unctad.org>

#### Професійні міжнародні аналітичні ресурси

17. **OECD.** International trade statistics. URL: <https://www.oecd.org/trade>
18. **World Bank.** Trade and integration. URL: <https://www.worldbank.org/en/topic/trade>
19. **European Central Bank.** International finance. URL: <https://www.ecb.europa.eu>
20. **International Chamber of Commerce.** Official website. URL: <https://iccwbo.org>

### ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо здобувач відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Здобувач має право замінити практичне завдання / самостійну роботу проходженням онлайн-курсу з відповідної теми. Здобувач може обрати один курс зі списку рекомендованих або узгодити інший з викладачем.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів.
- Здобувач, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни здобувач видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

### КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

| Форми контролю               | Види навчальної роботи                              | Оцінювання                    |
|------------------------------|---|-------------------------------|
| <b>ПОТОЧНИЙ<br/>КОНТРОЛЬ</b> | <b>Практичні роботи:</b>                            | <b>До 2 балів за заняття:</b> |
|                              | • вчасність виконання                               | 0 – 0,5 балів                 |
|                              | • логічна структура та оформлення                   | 0 – 0,5 балів                 |
|                              | • зміст, відповідність темі, правильність виконання | 0 – 1 балів                   |
|                              | <b>Робота на семінарських заняттях:</b>             | <b>До 1 бале за заняття:</b>  |
|                              | • участь в обговоренні                              | 0 – 0,5 балів                 |
|                              | • підготовка презентації                            | 0 – 0,5 балів                 |
|                              | <b>Самостійна робота (індивідуальне завдання):</b>  | <b>До 9 балів:</b>            |
| • вчасність виконання        | 0 – 1 балів   |                               |
| • відповідність темі         | 0 – 1 балів   |                               |

|  |  |                     |
|--|--|---------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>логічна структура та оформлення</li> <li>робота з актуальними джерелами</li> <li>творчий підхід та креативність</li> <li>зміст роботи</li> </ul>  | 0 – 1 балів         |
|  | Модульний контроль:  | <b>До 5 балів:</b>  |
|  | - здобувач має обмежене знання матеріалу, часто не може відповісти на питання або навести приклади   | 1 бал               |
|  | - здобувач має базові знання матеріалу, але не може продемонструвати поглиблене розуміння теми   | 2 бали              |
|  | - здобувач знає матеріал, відповідає на більшість запитань, але іноді потребує додаткових роз'яснень   | 3 бали              |
|  | - здобувач має хороше розуміння теми, дає логічні та обґрунтовані відповіді на більшість питань  | 4 бали              |
|  | - здобувач демонструє глибоке розуміння матеріалу, аналізує ситуації з різних точок зору, наводить релевантні приклади та аргументи  | 5 балів             |
| <b>Додаткова оцінка</b>  | Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт за тематикою дисципліни  | <b>до 10 балів</b>  |
|  | Проходження онлайн-курсу за тематикою дисципліни на відкритих освітніх платформах (Coursera, EdX, Prometheus, Udemu тощо) з подальшим підтвердженням сертифікатом  | <b>до 5 балів</b>   |
| При сумі балів за поточне оцінювання 0-20 балів здобувач не допускається до іспиту |  |                     |
| <b>ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ ІСПИТ</b>   | Метою іспиту є контроль сформованості практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків.<br>Іспит проходить в усній формі   | <b>0 – 40 балів</b> |
| <b>бали</b>  | <b>Критерії оцінювання</b>   |                     |
| <b>35-40</b>   | Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях.<br>Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь.<br>Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. |                     |
| <b>28-34</b>   | Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною.<br>Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни.   |                     |
| <b>20-27</b>   | Здобувач в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними.         |                     |
| <b>13-19</b>   | Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усунути за допомогою викладача.  |                     |
| <b>7-12</b>  | Здобувач має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни.   |                     |
| <b>1-6</b>   | Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу.<br>Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.  |                     |
| <b>0</b>   | Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни.<br>Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними.   |                     |

| Підсумкова оцінка формується як сума балів за поточне оцінювання (0-60 балів) та оцінки на іспиті (0-40 балів) |   |   |
|--|---|---|
| Бали   | Рівень компетентності   | Оцінка /запис в екзаменаційній відомості            |
| 90-100   | <b>Високий</b><br>Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається. | Відмінно<br>(A)                                     |
| 82-89  | <b>Достатній</b><br>Забезпечує здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни  | Добре<br>(B)  |
| 75-81  | <b>Достатній</b><br>Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.   | Добре<br>(C)  |
| 67-74  | <b>Середній</b><br>Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни  | Задовільно<br>(D)                                   |
| 60-66  | <b>Середній</b><br>Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни  | Задовільно<br>(E)                                   |
| 35-59  | <b>Низький</b><br>Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни  | Незадовільно з можливістю повторного складання (FX) |
| 1-34   | <b>Незадовільний</b><br>Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни   | Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням (F) |

### ПОЛІТИКА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт Здобувача він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у Силабусі.