

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ СТАРТАПАМИ»

Лектор курсу			Ващенко Олександр Петрович , доктор технічних наук, професор, професор кафедри Менеджменту		Контактна інформація лектора (e-mail), код курсу в Googleclass		e-mail: o.vaschenko@duikt.edu.ua код курсу: wyqhq4sn	
Галузь знань			D Бізнес, адміністрування та право		Освітній рівень		Бакалавр	
Спеціальність			D3 Менеджмент		Семестр		4	
Освітньо-професійна програма			Менеджмент		Тип дисципліни		Вибіркова	
					Вид контролю		Залік	
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:					
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	
	5	150	18	18	18	-	96	
АНОТАЦІЯ КУРСУ								
Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі								
Освітні компоненти, які передують вивченню								
Освітні компоненти для яких є базовою								
Мета курсу:	Полягає у формуванні у студентів навичок ділового конструктивного інноваційного мислення, потрібних для роботи в інноваційних підприємницьких структурах, зокрема у вже створених стартапах, або для заснування власних інноваційних проєктів.							
Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми								
Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)					Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції (СК)			
ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).					СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.			
Програмні результати навчання (ПРН)								
ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи								

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Тема, опис теми	Вид заняття	Оцінюван ня за тему	Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи
Тема 1. Управління стартапами як формою інноваційного бізнесу. Знати: місце стартапів у сучасному бізнес-середовищі, особливості реалізації стартапу як інноваційного проєкту. Вміти: створити стартап як проєкт бізнесу та управляти стартапом за стадіями розвитку. Формування компетенцій: СК3, СК8 Результати навчання: ПРН12, ПРН16. Рекомендовані джерела: 1, 2, 4.	Лекція 1	5 балів	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 1		Усне опитування щодо основних понять та категорій в лекції, виконання завдань на практичне застосування знань і вмінь, тестування.
	Семінарське заняття 1		Розгорнуте обговорення у формі бесіди основних положень теми.
Тема 2. Формування і розвиток бізнес-ідеї та продукту стартапу. Знати: джерела формування ідеї та продукту стартапу Вміти: оцінювати життєздатності ідеї та продукту стартапу. Формування компетенцій: СК3 СК8. Результати навчання: ПРН12, ПРН16. Рекомендовані джерела: 1, 2, 4.	Лекція 2	5 балів	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 2		Усне опитування щодо основних понять та категорій в лекції, виконання завдань на практичне застосування знань і вмінь, тестування.
	Семінарське заняття 2		Розгорнуте обговорення у формі бесіди основних положень теми.
Тема 3. Бізнес-моделювання стартапу. Знати: сутність, види і особливості бізнес-моделей стартапів. Вміти: вибирати та будувати бізнес-моделі стартапу. Формування компетенцій: СК3, СК8. Результати навчання: ПРН12, ПРН16. Рекомендовані джерела: 1, 2, 4, 9.	Лекція 3	5 балів	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 3		Усне опитування щодо основних понять та категорій в лекції, виконання завдань на практичне застосування знань і вмінь, тестування.
	Семінарське заняття 3		Розгорнуте обговорення у формі бесіди основних положень теми.

<p>Тема 4. Маркетинговий менеджмент стартапу. Знати: особливості маркетингу стартапу та методи оцінювання ринку стартапу. Вміти: управляти взаємодією із споживачами стартапу та просувати його продукт. Формування компетенцій: СК3, СК8. Результати навчання: ПРН12, ПРН16. Рекомендовані джерела: 1, 3, 6.</p>	Лекція 4	5 балів	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 4		Усне опитування щодо основних понять та категорій в лекції, виконання завдань на практичне застосування знань і вмінь, тестування.
	Семінарське заняття 4		Розгорнуте обговорення у формі бесіди основних положень теми
<p>Тема 5. Організація стартапу: від команди до підприємства. Знати: формування та масштабування команди стартапу, моніторинг в стартапі. Вміти: створювати підприємства на основі стартапу. Формування компетенцій: СК3, СК8. Результати навчання: ПРН12, ПРН16. Рекомендовані джерела: 1, 2, 5.</p>	Лекція 5	5 балів	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 5		Усне опитування щодо основних понять та категорій в лекції, виконання завдань на практичне застосування знань і вмінь, тестування
	Семінарське заняття 5		Розгорнуте обговорення у формі бесіди основних положень теми.
<p>Тема 6. Управління інвестиційним забезпеченням стартапу. Знати: джерела інвестування стартапів, методи оцінювання інвестиційної привабливості та вартості стартапів. Вміти: співпрацювати з інвесторами та презентувати їм стартап. Формування компетенцій: СК3, СК8. Результати навчання: ПРН12, ПРН16. Рекомендовані джерела: 1, 8, 9.</p>	Лекція 6	5 балів	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 6		Усне опитування щодо основних понять та категорій в лекції, виконання завдань на практичне застосування знань і вмінь, тестування
	Семінарське заняття 6		Розгорнуте обговорення у формі бесіди основних положень теми.

Тема 7. Бізнес-планування стартапу. <u>Знати:</u> підготовку резюме, опису проєкту та продукту стартапу, представлення аналізу ринку в бізнес-плані. <u>Вміти:</u> скласти виробничий і організаційний плани стартапу, розробити його фінансову модель. <u>Формування компетенцій:</u> СК3, СК8. <u>Результати навчання:</u> ПРН12, ПРН16. <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 2, 3, 6.	Лекція 7	5 балів	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 7		Усне опитування щодо основних понять та категорій в лекції, виконання завдань на практичне застосування знань і вмінь, тестування
	Семінарське заняття 7		Розгорнуте обговорення у формі бесіди основних положень теми.
Тема 8. Юридично-правові засади реалізації стартапів. <u>Знати:</u> юридичний супровід стартапів в Україні. <u>Вміти:</u> регулювати відносини між учасниками стартапу, захищати права інтелектуальної власності стартапу. <u>Формування компетенцій:</u> СК3, СК8. <u>Результати навчання:</u> ПРН12, ПРН16. <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 2.	Лекція 8	5 балів	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 8		Усне опитування щодо основних понять та категорій в лекції, виконання завдань на практичне застосування знань і вмінь, тестування
	Семінарське заняття 8		Розгорнуте обговорення у формі бесіди основних положень теми.
Тема 9. Масштабування та стратегування стартапу. <u>Знати:</u> бізнес-стратегії розвитку стартапу, півот стартапу, методи та інструменти масштабування стартапу. <u>Вміти:</u> організувати залучення стартапів підприємствами. <u>Формування компетенцій:</u> СК3, СК8. <u>Результати навчання:</u> ПРН12, ПРН16. <u>Рекомендовані джерела:</u> 1, 2, 4, 7.	Лекція 9	5 балів	Пояснювально-ілюстративний матеріал, лекція-візуалізація.
	Практичне заняття 9		Усне опитування щодо основних понять та категорій в лекції, виконання завдань на практичне застосування знань і вмінь, тестування
	Семінарське заняття 9		Розгорнуте обговорення у формі бесіди основних положень теми.
Тема 1. Управління стартапами як формою інноваційного бізнесу. Тема 2. Формування і розвиток бізнес-ідеї та продукту стартапу. Тема 3. Бізнес-моделювання стартапу. Тема 4. Маркетинговий менеджмент стартапу. Тема 5. Організація стартапу: від команди до підприємства. Тема 6. Управління інвестиційним забезпеченням стартапу. Тема 7. Бізнес-планування стартапу. Тема 8. Юридично-правові засади реалізації стартапів. Тема 9. Масштабування та стратегування стартапу.	Самостійна робота	15 балів	1. Місце стартапів у сучасному бізнес-середовищі. 2. Особливості реалізації стартапу як інноваційного проєкту. 3. Реалізація стартапу як проєкту бізнесу. 4. Управління стартапом за стадіями розвитку. 5. Ідея стартапу, джерела її формування. 6. Формування ідеї продукту стартапу. 7. Перевірка життєздатності ідеї стартапу. 8. Перевірка мінімально життєздатного продукту. 9. Сутність, види і особливості бізнес-моделей стартапів. 10. Бізнес-модель Canvas: зміст та структура. 11. Концепція ощадливого стартапу. 12. Вибір та побудова бізнес-моделі стартапу. 13. Особливості маркетингу стартапу. 14. Методи оцінювання ринку стартапу. 15. Управління взаємодією із споживачами стартапу. 16. Реклама та просування продукту стартапу. 17. Маркетингова стратегія та план маркетингу.

			18. Формування та масштабування команди стартапу. 19. Моніторинг в стартапі. 20. Янгол-синдикати, акселерація та бізнес-інкубування стартапів. 21. Створення підприємства на основі стартапу. 22. Джерела інвестування стартапів. 23. Оцінювання інвестиційної привабливості та вартості стартапів. 24. Співпраця стартаперів з інвесторами. 25. Участь інвестора у розвитку стартапу та його вихід. 26. Презентація стартапу для інвестора. 27. Підготовка резюме, опису проєкту та продукту стартапу. 28. Представлення аналізу ринку в бізнес-плані. 29. Складання виробничого та організаційного планів стартапу. 30. Розроблення фінансової моделі стартапу. 31. Юридичний супровід стартапів в Україні. 32. Регулювання відносин між учасниками стартапу. 33. Захист прав інтелектуальної власності стартапу. 34. Бізнес-стратегії розвитку стартапу. 35. Півот стартапу. 36. Масштабування стартапу: методи та інструменти. 37. Залучення стартапів підприємствами.
--	--	--	---

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран.

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. Гавриш О.А., Бояринова К.О., Кравченко М.О., Копішинська К.О., за заг. ред. Гавриша О.А. Управління стартапами: підручник для студентів економічних спеціальностей. К.: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2020. 716 с.
2. Ващенко О.П. Інноваційний менеджмент у професійній інформаційно-комунікаційній діяльності: навчальний посібник. К.: ДУІКТ, 2025. 125 с.
3. Ващенко О.П. Інформаційний менеджмент: навчальний посібник. К.: ДУІКТ, 2024. 132 с.
4. Ващенко О.П. Провайдинг інновацій у менеджменті: навчальний посібник. К.: ДУІКТ, 2024. 108 с.
5. Ващенко О.П. Теорія та практика побудови організаційних систем управління: навчальний посібник. К.: ДУТ, 2017. 112 с.
6. Ващенко О.П., Лозовик Я.В. Застосування інформаційно-комунікаційних технологій в менеджменті. Економіка. Менеджмент. Бізнес. 2023. № 3(42). С. 56 – 59.
7. Ващенко О.П., Крижанівський А.О. Концептуальні основи розробки стратегічних напрямів розвитку організації. Економіка. Менеджмент. Бізнес. 2020 № 3 (33). С. 59 – 62.

8. Марченко М.М. Венчурне фінансування deep tech стартапів. Економіка. Управління. Бізнес. 2023. Випуск 3. С. 77- 86.

9. Марченко М.М. Особливості побудови бізнес-моделі ощадливого стартапу. Економіка. Управління. Бізнес. 2022. Випуск 3-4. С. 72 -78.

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо здобувач відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів.
- Здобувач, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни здобувач видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Практичні роботи:	До 2 балів за заняття:
	• вчасність виконання	0 – 0,5 балів
	• логічна структура та оформлення	0 – 0,5 балів
	• зміст, відповідність темі, правильність виконання	0 – 1 балів
	Робота на семінарських заняттях:	До 2 балів за заняття:
	• присутність на занятті (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу)	0 – 0,5 балів
	• участь в обговоренні	0 – 0,5 балів
	• підготовка доповіді	0 – 0,5 балів
	• підготовка презентації	0 – 0,5 балів
	Самостійна робота (індивідуальне завдання):	До 10 балів:
	• вчасність виконання	0 – 1 балів
	• відповідність темі	0 – 1 балів
	• логічна структура та оформлення	0 – 1 балів
	• робота з актуальними джерелами	0 – 1 балів
	• творчий підхід та креативність	0 – 2 балів
	• зміст роботи	0 – 3 балів
Модульний контроль:	До 5 балів:	
- здобувач має обмежене знання матеріалу, часто не може відповісти на питання або навести приклади	1 бал	
- здобувач має базові знання матеріалу, але не може продемонструвати поглиблене розуміння теми	2 бали	
- здобувач знає матеріал, відповідає на більшість запитань, але іноді потребує додаткових	3 бали	

	роз'яснень	
	- здобувач має хороше розуміння теми, дає логічні та обґрунтовані відповіді на більшість питань	4 бали
	- здобувач демонструє глибоке розуміння матеріалу, аналізує ситуації з різних точок зору, наводить релевантні приклади та аргументи	5 балів
Додаткова оцінка	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт за тематикою дисципліни.	до 10 балів
	Проходження онлайн-курсу за тематикою дисципліни на відкритих освітніх платформах (Coursera, EdX, Prometheus, Udemy тощо) з подальшим підтвердженням сертифікатом.	до 5 балів
При сумі балів за поточне оцінювання 0-20 балів здобувач не допускається до заліку.		
ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ. Залік	Метою заліку у є контроль сформованості практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків. Залік проходить в усній формі.	0 – 40 балів
Бали	Критерії оцінювання	
36-30	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни.	
21-25	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни.	
16-20	Здобувач в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними.	
11-15	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усунути за допомогою викладача.	
6-10	Здобувач має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни.	
1-5	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутня.	
0	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними.	
Підсумкова оцінка формується як сума балів за поточне оцінювання (0-60 балів) та оцінки на заліку (0-40 балів).		
Бали	Рівень компетентності	Оцінка /запис в екзаменаційній відомості
90-100	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при	Відмінно (A)

	самостійному поглибленому вивчені питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	
82-89	Достатній Забезпечує здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре (B)
75-81	Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре (C)
67-74	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно (D)
60-66	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни	Задовільно (E)
35-59	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання (FX)
1-34	Незадовільний Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням (F)

ПОЛІТИКА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт Здобувача він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у Силабусі.