

СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ «ПУБЛІЧНА ІНФОРМАЦІЙНА ПОЛІТИКА»

Лектор курсу			Ігнатенко Олександр Павлович, доктор наук з державного управління, кандидат економічних наук, доцент.		Контактна інформація лектора (e-mail), сторінка курсу в Moodle		e-mail: op.ihnatenko@duikt.edu.ua ; сторінка курсу на https://classroom.google.com/ : mm5uz6up	
Галузь знань			28 Публічне управління та адміністрування		Рівень вищої освіти		аспірантура	
Спеціальність			281 Публічне управління та адміністрування		Семестр		3	
Освітня програма			Публічне управління та адміністрування		Тип дисципліни		основний	
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:					
	3	90	Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	
			18	-	18	-	64	
АНОТАЦІЯ КУРСУ								
Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі								
Освітні компоненти, які передують вивченню			Цифрове публічне управління та GovTech					
Освітні компоненти для яких є базовою			Безпекові імперативи функціонування системи публічного управління					
Мета курсу:	ознайомлення із основними теоретичними, методичними та організаційними основами публічної інформаційної політики та розвитку інформаційно-комунікаційних технологій; надання можливості оволодіти інформаційно-комунікаційними технологіями, що застосовуються та розвиваються в публічному управлінні; вміння застосовувати та розвивати електронне врядування; ознайомлення з цифровими технологіями в публічному управлінні щодо цифрової демократія, доступу до публічної інформації, цифрової безбар'єрності держави; практичне застосування цифрових публічних послуг, що надають державні органи влади.							
Компетентності відповідно до освітньої програми								
Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)					Hard-skills / Спеціальні компетентності (СК)			
ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу й синтезу в процесі отримання інформації з різних джерел і документів та послідовного розширення власного наукового світогляду.					ФК 2. Здатність використовувати загально-наукові та фахові методи наукових досліджень, що спрямовані на пізнання інституційних засад публічного управління та адміністрування, а також рефлексувати над власною системою цінностей.			
ЗК 2. Здатність аналізувати філософські світоглядні проблеми, проявляти гнучкість мислення, адаптуючись до суспільних трансформацій сучасності.					ФК 4. Здатність науково обґрунтовувати, визначати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації.			
ЗК 4. Здатність спілкуватися з експертами інших галузей науки і практики завдяки налагоджуванню соціальної взаємодії, співробітництва в сучасних умовах невизначеності та криз.					ФК 5. Здатність комплексно розуміти основні парадигми розвитку публічного управління та адміністрування з ініціюванням, організацією та керуванням інноваційних проєктів.			
ЗК 6. Здатність до критичного осмислення теорій та парадигм, що зустрічаються в освітньо-наукових дослідженнях, генерування та реалізації креативних ідей в процесі безперервного розвитку і саморозвитку.					ФК 6. Здатність до запровадження та інституалізації стратегічних процесів в публічній сфері, шляхом формування цілей, запровадження механізмів співпраці та координації між різноманітними стейкхолдерами.			
ЗК 7. Здатність проводити моніторинг та оцінювання результативності реалізації публічного управління на національному, регіональному та місцевому рівнях.					ФК 8. Здатність обґрунтовувати пропозиції і рекомендації щодо системного вирішення суспільнозначущих проблем і задач в процесі публічного управління та			

	адміністрування.
Програмні результати навчання (ПР)	
ПРН2 Уміти застосовувати академічну українську мову в науковій та професійній діяльності, а також спілкуватися іноземною мовою, представляючи результати наукового дослідження та обговорюючи проблеми публічного управління та адміністрування	
ПРН6 Уміння планувати і прогнозувати публічно-управлінську діяльність з метою виявлення можливостей попередження виникнення кризових ситуацій.	
ПРН8 Уміння розробляти проекти, рекомендації, комплекси заходів та приймати оптимальні обґрунтовані публічно-управлінські рішення, що комплексно спонукає соціальний розвиток	
ПРН9 Розуміти й усвідомлювати сутність і принципи соціогуманітарної безпеки та уміти визначати і практично застосовувати доцільні інструменти в процесах стратегування публічного управління та адміністрування	
ПРН12 Демонструвати розуміння структури і призначення різних наукових підходів до публічного управління та адміністрування	

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Тема, опис теми	Вид заняття	Оцінювання за тему	Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи
Лекційні заняття			
Тема 1. Розвиток інформаційно-комунікаційних технологій в Україні Знати: 1. Візія, стратегічна мета, індикатори та пріоритети розвитку інформаційно-комунікаційних технологій в Україні. 2. Структура наряду інформаційно-комунікаційних технологій. 3. Поточні бар'єри наряду інформаційно-комунікаційних технологій. 4. Бачення розвитку наряду інформаційно-комунікаційних технологій Вміти: застосовувати знання про розвиток інформаційно-комунікаційних технологій в Україні Формування компетенцій: ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5, ЗК9, ЗК14, СК4, СК5, СК6, СК7, СК9, СК11, СК12. Результати навчання: ПРН 1, ПРН 9, ПРН 17. Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 4, 5.	Лекція 1		Пояснювально-ілюстративний, лекція-візуалізація
	Практичне заняття 4	4,0 бали	Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни (в частині: 1. Візія, стратегічна мета, індикатори та пріоритети розвитку інформаційно-комунікаційних технологій в Україні. 2. Структура наряду інформаційно-комунікаційних технологій. 3. Поточні бар'єри наряду інформаційно-комунікаційних технологій. 4. Бачення розвитку наряду інформаційно-комунікаційних технологій)
Тема 2. Цифровий компас держави Знати: 1. Цифрові принципи. 2. Цифрові права. 3. Цифрові навички. 4. Цифрові послуги. 5. Цифрова ідентифікація. 6. Цифрова інфраструктура. Вміти: застосовувати знання про цифрові напрями держави. Формування компетенцій: ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5, ЗК9, ЗК14, СК4, СК5, СК6, СК7, СК9, СК11, СК12. Результати навчання: ПРН 1, ПРН 9, ПРН 17. Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 4, 5.	Лекція 2		Пояснювально-ілюстративний, лекція-візуалізація
	Практичне заняття 2	4 бали	Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання (в частині: 1. Цифрові принципи. 2. Цифрові права. 3. Цифрові навички. 4. Цифрові послуги. 5. Цифрова ідентифікація. 6. Цифрова інфраструктура.)

Тема 3. Електронне врядування Знати: 1. Напрями розвитку електронного врядування. 2. Ключові заходи розвитку електронного врядування. 3. Управління розвитком електронного врядування. 4. Практика електронного урядування на місцевому та регіональному рівні в Україні. 5. Електронне урядування в містах досвід України та ЄС. 6. Стратегії розвитку електронного урядування та демократії. Вміти: застосовувати знання про електронне врядування. Формування компетенцій: ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5, ЗК9, ЗК14, СК4, СК5, СК6, СК7, СК9, СК11, СК12. Результати навчання: ПРН 1, ПРН 9, ПРН 17. Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 4, 5.	Лекція 3		Пояснювально-ілюстративний, лекція-візуалізація
	Практичне заняття 3	4 бали	Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
Тема 4. Системи електронного документообігу Знати: 1. Становлення систем електронного документообігу. 2. Світова практика електронного документообігу. 3. Досвід України електронного документообігу. 4. Типи систем електронного документообігу. 5. Переваги та недоліки систем електронного документообігу Вміти: застосовувати знання про системи електронного документообігу Формування компетенцій: ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5, ЗК9, ЗК14, СК4, СК5, СК6, СК7, СК9, СК11, СК12. Результати навчання: ПРН 1, ПРН 9, ПРН 17. Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 4, 5.	Лекція 4		Пояснювально-ілюстративний, лекція-візуалізація
	Практичне заняття 4	4 бали	Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
Тема 5. Цифрові трансформації в Україні Знати: 1. Інституційні умови. 2. Зовнішні виклики. 3. Європейські очікування Вміти: застосовувати знання про цифрові трансформації в Україні Формування компетенцій: ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5, ЗК9, ЗК14, СК4, СК5, СК6, СК7, СК9, СК11, СК12. Результати навчання: ПРН 1, ПРН 9, ПРН 17. Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 4, 5.	Лекція 5		Пояснювально-ілюстративний, лекція-візуалізація
	Практичне заняття 5	4 бали	Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
Тема 6. Цифрова трансформація публічного управління задля	Лекція 3		Пояснювально-ілюстративний, лекція-візуалізація

забезпечення інфокомунікації Знати: 1. Електронний/цифровий уряд. 2. Електронне/цифрове врядування». 3. Інструменти е-демократії. 4. Розвиток цифрової взаємодії органів публічного управління і громадськості. 5. Розвиток застосунку та порталу «Дія». 6. Розвиток цифрової взаємодії органів публічного управління і громадськості в умовах війни та повоєнного відновлення в Україні. 7. Цифрові виклики. Вміти: застосовувати знання про цифрову трансформацію публічного управління задля забезпечення інфокомунікації. Формування компетенцій: ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5, ЗК9, ЗК14, СК4, СК5, СК6, СК7, СК9, СК11, СК12. Результати навчання: ПРН 1, ПРН 9, ПРН 17. Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 4, 5.	Практичне заняття 6	4 бали	Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання (в частині: 1. Електронний/цифровий уряд. 2. Електронне/цифрове врядування». 3. Інструменти е-демократії. 4. Розвиток цифрової взаємодії органів публічного управління і громадськості. 5. Розвиток застосунку та порталу «Дія». 6. Розвиток цифрової взаємодії органів публічного управління і громадськості в умовах війни та повоєнного відновлення в Україні. 7. Цифрові виклики.)
Тема 7. Інноваційні технології в цифровій державі Знати: 1. Цифрові технології майбутнього. 2. Цифрова трансформація. 3. Цифрове майбутнє. Світові тенденції. 4. Ефективність цифрової трансформації держави. 5. Екосистема цифрової економіки. 6. Концепція розвитку цифрової економіки та суспільства України. 7. Перспективи розвитку сектору інформаційно-комунікаційних технологій. 8. Основні вимоги до інформаційно-комунікаційних технологій. 9. Загрози національній безпеці держави. Вміти: застосовувати знання про інноваційні технології в цифровій державі. Формування компетенцій: ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5, ЗК9, ЗК14, СК4, СК5, СК6, СК7, СК9, СК11, СК12. Результати навчання: ПРН 1, ПРН 9, ПРН 17. Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 4, 5.	Лекція 7		Пояснювально-ілюстративний, лекція-візуалізація
	Практичне заняття 7	4 бали	Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання (в частині: 1. Цифрові технології майбутнього. 2. Цифрова трансформація. 3. Цифрове майбутнє. Світові тенденції. 4. Ефективність цифрової трансформації держави. 5. Екосистема цифрової економіки. 6. Концепція розвитку цифрової економіки та суспільства України. 7. Перспективи розвитку сектору інформаційно-комунікаційних технологій. 8. Основні вимоги до інформаційно-комунікаційних технологій. 9. Загрози національній безпеці держави.)
Тема 8. Правове забезпечення кібербезпеки суб'єктів влади Знати: 1. Категорійно-понятійний апарат з питань інформаційної (кібер) безпеки та захисту інформації. 2. Основні суб'єкти управління процесами в кіберпросторі України. 3. Нормативно-правову базу з питань інформаційної безпеки та захисту інформації. 4. Технології	Лекція 8		Пояснювально-ілюстративний, лекція-візуалізація

захисту інформації. Вміти: здійснювати стратегічний аналіз та стратегічний моніторинг в публічному управлінні та адмініструванні, використовувати системний підхід, системний аналіз та системне мислення щодо електронного урядування та е-демократії; використовувати та впорядковувати електронні інформаційні ресурси органів публічної влади, володіти інструментами запобігання кібертероризму в межах власної професійної діяльності. Формування компетенцій: ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5, ЗК9, ЗК14, СК4, СК5, СК6, СК7, СК9, СК11, СК12. Результати навчання: ПРН 1, ПРН 9, ПРН 17. Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 4, 5.	Практичне заняття 8	4 бали	Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання (в частині: 1. Категорійно-понятійний апарат з питань інформаційної (кібер) безпеки та захисту інформації. 2. Основні суб'єкти управління процесами в кіберпросторі України. 3. Нормативно-правову базу з питань інформаційної безпеки та захисту інформації. 4. Технології захисту інформації.)
Тема 9. Інформаційна безбар'єрність в цифровій державі Знати: 1. Нормативно-правова база щодо безбар'єрності надання цифрових послуг в Україні. 2. Національна стратегія безбар'єрного простору. 3. Довідник безбар'єрності. 4. Види бар'єрів. 5. Інформаційна безбар'єрність. 6. Цифрова безбар'єрність. Вміти: володіти практичними навичками із застосування безбар'єрності надання цифрових послуг населенню в Україні. Формування компетенцій: ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК5, ЗК9, ЗК14, СК4, СК5, СК6, СК7, СК9, СК11, СК12. Результати навчання: ПРН 1, ПРН 9, ПРН 17. Рекомендовані джерела: 1, 2, 3, 4, 5.	Лекція 9		Пояснювально-ілюстративний, лекція-візуалізація
	Практичне заняття 9	4 бали	Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни (в частині: 1. Нормативно-правова база щодо безбар'єрності надання цифрових послуг в Україні. 2. Національна стратегія безбар'єрного простору. 3. Довідник безбар'єрності. 4. Види бар'єрів. 5. Інформаційна безбар'єрність. 6. Цифрова безбар'єрність.)
Самостійна робота			
Онлайн-курс 1 на порталі «Дія. Освіта»: «Цифровізація державного сектору» 1. Планування цифрової трансформації 2. Управління проектами у сфері цифровізації 3. Нормативно-правове забезпечення 4. Реінжиніринг публічних сервісів 5. Інтегрованість 6. UI/UX дизайн 7. Цифрова доступність 8. Створення та управління командою розробки 9. Від ідеї до лончу цифрового рішення 10. Підтримка користувачів цифрового продукту 11. Комунікаційні кампанії для цифрових рішень Фінальний тест	16 год	8,5 бали	https://osvita.diia.gov.ua/courses/digitalisation-in-public-sector Проходження онлайн-курсів, проведення консультацій, отримання Свідоцтв про проходження онлайн курсів
Онлайн-курс 2 на порталі «Дія. Освіта»: «Регіональна цифрова	16 год	8,5 бали	https://osvita.diia.gov.ua/courses/regional-digital-transformation

трансформація» 1. Корисні цифрові інструменти 2. Розумні міста майбутнього 3. Навіщо місту власний застосунок 4. Все, чого ви не знали про Інтернет 5. Як посилити кібербезпеку 6. Датацентри 7. Домени цифрової трансформації 8. Цифровізація освіти 9. Цифрова медицина 10. Інтернет речей 11. Кейс: цифровізація ДСНС 12. Енергоефективність та технології 13. Електронна демократія 14. Цифровізація транспортної системи 15. Електронний документообіг 16. Як організувати комунікацію 17. Навіщо вам проєктний офіс 18. Дія.City — цифрове майбутнє Фінальний тест			Проходження онлайн-курсів, проведення консультацій, отримання Свідоцтв про проходження онлайн курсів
Онлайн-курси 3 на порталі «Дія. Освіта»: «Громада 4.0 — створюємо проєкти цифрової трансформації» 1. Вступ. Концепція проєкту цифрової трансформації 2. Дослідження аудиторії й цілі 3. Формування команди 4. Проєктний менеджмент і KPIs 5. Бюджетування 6. Фандрейзинг та стійкий розвиток проєкту цифрової трансформації 7. Технічне завдання й технічні вимоги 8. Комунікація та маркетинг проєкту цифрової трансформації 9. Пітчінг проєктів Фінальний тест	16 год	8,5 бали	https://osvita.diia.gov.ua/courses/hromada-4-0 Проходження онлайн-курсів, проведення консультацій, отримання Свідоцтв про проходження онлайн курсів
Онлайн-курс 4 на порталі «Дія. Освіта»: «Відкриті дані для державних службовців» 1 - Що таке відкриті дані? Переваги та можливості відкритих даних для влади, бізнесу та громадськості 2 - Принципи Міжнародної хартії відкритих даних 3 - Нормативно-правова база політики відкритих даних національний рівень) 4 - Компоненти ефективної реалізації політики відкритих даних в органі влади	16 год	8,5 бали	https://osvita.diia.gov.ua/courses/open-data Проходження онлайн-курсів, проведення консультацій, отримання Свідоцтв про проходження онлайн курсів

5 - Впровадження внутрішньої нормативно-правової бази розпорядників даних 6 - Аудит наборів відкритих даних 7 - Стандарти якості відкритих даних 8 - Відкриті дані та персональні дані. Умови та прийоми знеособлення даних 9 - Портал відкритих даних: призначення та функції 10 - Комунікація з користувачами наборів відкритих даних 11 - Залучення користувачів до використання даних 12 - Використання відкритих даних для прийняття рішень та формування політик 13 - Моніторинг впливу відкритих даних Фінальний тест			
МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ			
● Мультимедійний проектор; ● Комп'ютерний клас для проведення практичних занять.			
ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ			
1. Правове забезпечення розвитку технологій цифрової економіки та суспільства : монографія / за ред. О. В. Шаповалової, К. В. Єфремової. – Харків: НДІ прав. забезп. інновац. розвитку НАПрН України, 2023. – 292 с. 2. Цифрова трансформація соціо-економічних, управлінських та освітніх систем сучасного суспільства : матеріали Міжнародної науково-практичної конференції 23–24 листопада 2022 року / ред.-упорядник д.філософ.н., проф., В. Г. Ворон-кова. – Запоріжжя : Видавничий дім «Гельветика», 2022. – 692 с. 3. Теоретико-прикладні аспекти розвитку цифрової держави в Україні : матеріали І всеукр. наук.-практ. конф. (м. Київ, 09 листоп. 2023 р.). Київ : Державний університет інформаційно-комунікаційних технологій, 2023. 204 с. 4. Національна економічна стратегія на період до 2030 року: схв. постановою Кабінету Міністрів України від 03 березня 2021р. № 179. URL: https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-zatverdzhennya-nacionalnoyi-eko-a179 . 5. Основи електронного урядування: навч. посіб. / Чукут С.А. та ін. Київ : КПІ. 2022. 268 с.			
ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)			
● Курс передбачає роботу в колективі. ● Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики. ● Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу. ● Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою. ● Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. ● Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача. ● Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів. ● Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті. ● За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.			
*КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ			
Умовою допуску до підсумкового контролю є виконання всіх практичних та семінарських занять і виконання самостійних завдань, які передбачені структурою освітньої компоненти «ПУБЛІЧНА ІНФОРМАЦІЙНА ПОЛІТИКА». Якщо студента не допущено до складання іспиту, як такого, що не виконав індивідуальний			

план, йому надається час до перескладання для виконання всіх вимог допуску. Студент має право на два перескладання. При повторному перескладанні іспиту його у студента може приймати комісія, яка створюється директором ННІМП. Оцінка комісії є остаточною. У випадку отримання студентом 0 балів (неприйнятно), що тягне відрахування за невиконання навчального плану. Оцінювання студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Для отримання додаткових балів студент повинен надати копію друкованої публікації чи письмове повідомлення видавця, про прийняття до друку публікації. Тематика публікації повинна відповідати змісту дисципліни «ПУБЛІЧНА ІНФОРМАЦІЙНА ПОЛІТИКА» і тільки в цьому випадку додаткові бали будуть зараховані. При пред'явленні публікації студент звільняється від виконання практичної роботи, тема якої відповідає тематиці публікації, при цьому студенту зараховується додаткові бали замість балів за виконання суміжних за тематикою практичних робіт. Участь та перемога у фахових змаганнях, олімпіадах має бути підтверджена сертифікатом або письмовим листом від організаторів події. Робота над власним проектом, що відповідає змісту дисципліни «ПУБЛІЧНА ІНФОРМАЦІЙНА ПОЛІТИКА» має бути підтверджена презентацією проекту. Максимальна кількість додаткових балів, що можуть бути зараховані за дисципліну – 10 балів.

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Виконання практичних та семінарських робіт	36 бали
	Самостійна робота	34 балів
ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ <i>Залік</i>	Метою заліку є контроль сформованості практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків. Залік проходить в усній формі.	30 балів
Додаткова оцінка		
Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій за тематикою освітньої компоненти:		
- Тези доповіді на фаховій конференції		3 бали
- Стаття у фаховому виданні.		5 балів
- Стаття в іноземному рецензованому виданні.		10 балів
- Участь у фахових олімпіадах, конкурсах, проектах.		10 балів
Максимальна кількість додаткових балів, які можуть бути зараховані здобувачу освіти - 10 балів.		

ПІДСУМКОВА ОЦІНКА ЗА ДИСЦИПЛІНУ			
бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка /запис в екзаменаційній відомості
90-100	Студент демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються. Зменшення 100-бальної оцінки може бути пов'язане з недостатнім розкриттям питань, що стосується дисципліни, яка вивчається, але виходить за рамки об'єму матеріалу, передбаченого робочою програмою, або студент проявляє невпевненість в тлумаченні теоретичних положень чи складних практичних завдань.	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	Відмінно / Зараховано (А)

82-89	Студент демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, дає вичерпні пояснення.	Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре / Зараховано (B)
75-81	Студент в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.	Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре / Зараховано (C)
64-74	Студент засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно / Зараховано (D)
60-63	Студент має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, студент з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни. Виконання практичних / індивідуальних / контрольних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни	Задовільно / Зараховано (E)
35-59	Студент може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни студент виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у студента відсутні.	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання) / Не зараховано (FX) В залікову книжку не представляється
1-34	Студент повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Студент не допущений до здачі екзамену/заліку.	Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням / Не допущений (F) В залікову книжку не представляється

ПОЛІТИКА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт Здобувача він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у Силабусі.