

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
(оновлена)

Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Кваліфікація:	Доктор філософії публічного управління та адміністрування



ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ
Протокол № 3 від 17 березня 2026 р.
Наказ № 105 від 20 березня 2026 р.
Ректор _____ Володимир ШУЛЬГА
Освітня програма входить в дію з 01 вересня 2026 р.

Київ 2026

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма розроблена робочою групою Навчально-наукового інституту Менеджменту та підприємництва Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій в складі:

Гарант освітньо-наукової програми: Савков Анатолій Петрович – професор кафедри публічного управління та адміністрування Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій, доктор наук з державного управління (спеціальність 25.00.01 – теорія та історія державного управління), професор кафедри парламентаризму та політичного менеджменту (2020 р.).

Члени робочої групи:

Антипенко Ірина Вікторівна – доктор наук з державного управління, доцент, (спеціальність з державного управління 25.00.02 – механізми державного управління) завідувач кафедри публічного управління та адміністрування;

Гбур Зоряна Володимирівна – доктор наук з державного управління, професор, (спеціальність з державного управління 25.00.02 – механізми державного управління) професор кафедри публічного управління та адміністрування;

Пухкал Олександр Григорович – доктор наук з державного управління, професор, (спеціальність з державного управління 25.00.01 – теорія та історія державного управління), професор кафедри публічного управління та адміністрування;

Козаков Володимир Миколайович – доктор наук з державного управління, професор, спеціальності державного управління (спеціальність з державного управління 25.00.01 – теорія та історія державного управління), професор кафедри публічного управління та адміністрування;

Ігнатенко Олександр Павлович – доктор наук з державного управління, професор, (спеціальність з державного управління 25.00.02 – механізми державного управління) професор кафедри публічного управління та адміністрування;

Стейкхолдери:

Левченко Лариса Леонідівна – директор Центрального державного архіву вищих органів влади та управління, доктор історичних наук, професор;

Пархомчук Юлія Юріївна – аспірантка першого року навчання.

**ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ
ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Спеціальність *D4 «Публічне управління та адміністрування»*

Галузь знань *D бізнес, адміністрування та право*

Рівень вищої освіти *третій (освітньо-науковий) рівень вищої*

Освітня кваліфікація *доктор філософії
з публічного управління та адміністрування*

Перший проректор  Олександр КОРЧЕНКО

Проректор
з навчальної роботи  Артур ГУДМАНЯН

Начальник
навчально-методичного відділу  Вадим ВЛАСЕНКО

Завідувач відділу аспірантури
та докторантури  Юрій ПОКАНЕВИЧ

Вчена рада ННІ МП
Протокол № 3 від 12 березня 2026 р.

Голова Вченої ради ННІ МП  Світлана ПЕТРОВСЬКА

Кафедра
публічного управління та адміністрування
Протокол № 3 від 05 березня 2026 р.

Завідувач кафедри публічного управління
та адміністрування  Ірина АНТИПЕНКО

Голова
студентської ради ННІ МП  Марина ЗАДОРЖНА

Рецензії від зовнішніх стейкхолдерів:

1. Начальник Управління з питань управління відходами Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України Калашник О.Л.
2. Начальник відділу управління побутовими відходами та комунального обслуговування Департаменту систем життєзабезпечення Міністерства розвитку громад та територій України Новікова Д.С.

**ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ» ЗІ
СПЕЦІАЛЬНОСТІ D4 ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ**

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний університет інформаційно-комунікаційних технологій, Навчально-науковий інститут менеджменту та підприємництва
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Третій (освітньо-науковий) рівень Освітня кваліфікація – доктор філософії публічного управління та адміністрування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь – доктор філософії Спеціальність – Публічне управління та адміністрування Професійна кваліфікація «Науковий співробітник (в інших галузях навчання), викладач закладу вищої освіти»
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо – наукова програма «Публічне управління та адміністрування»
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, одиничний Обсяг освітньої складової програми – 48 кредитів ЄКТС Термін навчання 4 роки. ОНП реалізується за денною та заочною формою навчання. Заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані за іншою освітньою (освітньо-науковою) програмою підготовки за іншою спеціальністю. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований, не може перевищувати 25% від загального обсягу освітньої програми.
Наявність акредитації	Впроваджується вперше
Цикл \ рівень	Національною рамкою кваліфікацій України (НРК) – 8 рівень (доктор філософії); Рамкою кваліфікацій Європейського простору вищої освіти (QF-EHEA) – третій цикл; Європейською рамкою кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF-LLL) – 8 рівень.
Передумови	Наявність освітнього ступеня «магістр»
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньо-наукової програми	Програма впроваджена вперше 01.09.2022 Оновлена 01.01.2026
Інтернет адреса розміщення опису освітньо-наукової	https://duikt.edu.ua/ua/2790-drugiy-magisterskiy-riven-vischoi-osviti-osvitni-programi

програми	
II. МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	
Метою освітньо-наукової програми є підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних докторів філософії у сфері публічного управління та адміністрування, здатних генерувати нові наукові знання, розв'язувати складні комплексні проблеми публічного управління в умовах воєнного стану, післявоєнного відновлення та євроінтеграції України, а також ефективно здійснювати науково-дослідну, управлінську та освітню діяльність. Програма спрямована на формування у здобувачів здатності: •здійснювати самостійні, оригінальні наукові дослідження з використанням сучасної методології та інструментів аналізу, продукуючи науково обґрунтовані інноваційні рішення для системи публічного управління; •розв'язувати комплексні завдання публічного управління та адміністрування на міжнародному, національному, регіональному та місцевому рівнях, з урахуванням викликів безпеки, відновлення держави та сталого розвитку; •забезпечувати впровадження результатів досліджень у практику публічного управління, зокрема у сфері реформування державного управління, цифровізації, розвитку людського капіталу та інституційної спроможності; •інтегруватися у Європейський та світовий науково-освітній простір, брати участь у міжнародних дослідницьких проєктах, застосовувати кращі практики публічного врядування ЄС; здійснювати викладацьку діяльність у закладах вищої освіти, використовуючи сучасні педагогічні підходи, технології навчання та принципи академічної доброчесності.	
III. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	
Предметна область, напрям (галузь знань, спеціальність)	D4 «Бізнес, адміністрування та право» D4 «Публічне управління та адміністрування»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо – наукова програма орієнтована на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування»
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Програма сфокусована на формуванні у здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти здатності до глибокого наукового аналізу, критичного переосмислення та розв'язання складних системних проблем публічного управління та адміністрування в умовах воєнного стану, післявоєнного відновлення та європейської інтеграції України. Ключовим змістовим акцентом програми є: • дослідницько-інноваційна діяльність у сфері публічного управління, спрямована на продукування нових наукових знань і практично орієнтованих управлінських рішень; • інституційний розвиток та підвищення спроможності публічного сектору, зокрема у сферах безпеки, відновлення, цифровізації, розвитку людського

	капіталу та впровадження стандартів ЄС; • адаптація системи публічного управління України до acquis ЄС та кращих практик європейського врядування. Концепція програми передбачає: • індивідуалізацію освітньої траєкторії здобувача, що реалізується через вибіркові освітні компоненти міждисциплінарного, професійного та дослідницького спрямування; • інтеграцію наукової, освітньої та практичної складових, що забезпечує зв'язок між дослідженням, політико-управлінськими рішеннями та їх впровадженням; • формування здатності до міжнародної наукової комунікації та участі у європейському дослідницькому просторі. Реалізація програми спрямована на підготовку фахівців, здатних діяти в умовах невизначеності, кризових викликів та трансформацій, забезпечуючи стійкість, ефективність та інноваційність системи публічного управління України. Ключові слова: публічне управління та адміністрування; державна політика; інституційна спроможність; європейська інтеграція; acquis ЄС; післявоєнне відновлення; стійкість держави (resilience); національна безпека; кризове управління; відновлення територій; цифрове врядування (e-governance); інновації в публічному секторі; розвиток людського капіталу; стале розвиток; доказова політика (evidence-based policy); публічні інвестиції; міжнародне співробітництво; наукові дослідження; академічна доброчесність; міждисциплінарність.
Опис предметної області та освітньої діяльності	Об'єктом діяльності є процеси формування, реалізації та оцінювання державної політики, функціонування та розвиток систем публічного управління і адміністрування на національному, регіональному та місцевому рівнях, з урахуванням викликів воєнного стану, післявоєнного відновлення, забезпечення національної безпеки, сталого розвитку та інтеграції України до Європейського Союзу. Об'єкт діяльності охоплює: • інституційні, організаційні та управлінські механізми публічного сектору; • процеси прийняття управлінських рішень та реалізації державної політики; • трансформацію публічного управління в умовах цифровізації, криз та реформ;

	• взаємодію держави, бізнесу та громадянського суспільства; • впровадження європейських стандартів врядування та принципів належного урядування (good governance). Цілями навчання є підготовка здобувачів, здатних: • генерувати нові наукові знання у сфері публічного управління та адміністрування шляхом проведення самостійних, оригінальних досліджень; • розв'язувати складні комплексні проблеми публічного управління в умовах невизначеності, криз, воєнних викликів та післявоєнного відновлення; • розробляти, аналізувати та оцінювати державну політику з використанням сучасних методів evidence-based policy; • забезпечувати інституційну спроможність та ефективність публічного сектору, впроваджуючи інновації, цифрові рішення та управлінські реформи; • інтегруватися у європейський та світовий науково-освітній простір, застосовувати стандарти ЄС та кращі міжнародні практики; • здійснювати викладацьку та науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти з дотриманням принципів академічної доброчесності; • забезпечувати практичне впровадження результатів досліджень у діяльність органів публічної влади та інших інституцій. Теоретичний зміст предметної області охоплює систему наукових знань про закономірності функціонування, розвитку та трансформації публічного управління та адміністрування в умовах суспільних змін, воєнного стану, післявоєнного відновлення та європейської інтеграції України. Предметна область базується на інтеграції положень: • теорії публічного управління та врядування (public governance, good governance); • інституційної та неінституційної економічної теорії; • теорії державної політики та policy analysis; • теорії сталого розвитку та безпекових студій; • концепцій цифрової трансформації та e-governance; • теорії людського капіталу та організаційного розвитку. У межах предметної області досліджуються: • закономірності формування та реалізації державної політики на різних рівнях публічного
--	--

	управління; • інституційні механізми забезпечення ефективності та спроможності органів публічної влади; • процеси реформування системи публічного управління відповідно до стандартів Європейського Союзу (<i>acquis communautaire</i>); • управління публічними ресурсами, інвестиціями та розвитком територій; • кризове, антикризове та відновлювальне управління в умовах воєнних загроз; • цифровізація системи державного управління та впровадження інноваційних управлінських технологій. Особлива увага приділяється дослідженню трансформаційних процесів у публічному секторі України в контексті європейської інтеграції, забезпечення національної безпеки, відновлення інфраструктури та розвитку стійкої держави (<i>resilient state</i>). Підготовка здобувачів за освітньо-науковою програмою ґрунтується на застосуванні сучасних міждисциплінарних методів наукового пізнання, аналітичних підходів та інноваційних освітніх технологій, що відповідають вимогам підготовки докторів філософії у сфері публічного управління та адміністрування. Методи навчання та дослідження: • загальнонаукові методи (аналіз, синтез, індукція, дедукція, узагальнення, моделювання); • системний та структурно-функціональний аналіз; • інституційний та неінституційний аналіз; • порівняльний (компаративний) метод; • статистичні та економіко-математичні методи; • методи <i>policy analysis</i> (аналіз державної політики); • експертні оцінювання та методи прогнозування; • <i>case-study</i> (дослідження конкретних практик публічного управління); • контент-аналіз та аналіз великих масивів даних (<i>Big Data</i> в управлінні). Методика навчання базується на дослідницько-орієнтованому підході (<i>research-based learning</i>) та передбачає: • індивідуалізацію освітньої траєкторії здобувача; • інтеграцію навчального процесу з науковою діяльністю; • виконання самостійних наукових досліджень, наближених до тематики дисертації; • залучення до міждисциплінарних дослідницьких проєктів;
--	---

	• поєднання теоретичної підготовки з практикою публічного управління. Освітні технології: • цифрові освітні платформи та системи управління навчанням (LMS); • дистанційні та змішані форми навчання; • інтерактивні методи (дискусії, дебати, кейс-методи); • проєктні та дослідницькі технології навчання; • технології симуляційного моделювання управлінських рішень; • використання відкритих даних та електронного урядування (e-Government tools); • наукові онлайн-інструменти для аналізу даних та академічної комунікації. Застосовані методи та технології забезпечують формування у здобувачів здатності до самостійного наукового дослідження, аналітичного мислення, прийняття обґрунтованих управлінських рішень та впровадження результатів у практику публічного управління, з урахуванням викликів воєнного стану, післявоєнного відновлення та євроінтеграції України.
Особливості програми	Освітньо-наукова програма третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» має міждисциплінарний, дослідницько-орієнтований та практико-зорієнтований характер, що забезпечує підготовку здобувачів до самостійної наукової, викладацької та експертно-аналітичної діяльності. Ключові особливості програми: • Орієнтація на умови воєнного стану та післявоєнного відновлення України, що передбачає формування компетентностей у сфері кризового управління, забезпечення стійкості державних інституцій та відновлення публічного сектору. • Євроінтеграційна спрямованість, яка реалізується через врахування стандартів Європейського Союзу (<i>acquis communautaire</i>), принципів <i>good governance</i> та інтеграцію кращих практик публічного врядування країн ЄС. • Дослідницька спрямованість (<i>research-based PhD model</i>), що передбачає виконання оригінальних наукових досліджень, наближених до тематики дисертаційної роботи здобувачів, із обов'язковою публікаційною активністю. • Індивідуальна освітня траєкторія здобувача, яка формується через систему вибіркового дисциплін, наукових семінарів та дослідницьких модулів

	відповідно до наукових інтересів аспіранта. • Інтеграція науки, освіти та практики публічного управління, що забезпечує зв'язок між теоретичними дослідженнями та їх впровадженням у діяльність органів державної влади та місцевого самоврядування. • Цифровізація освітнього процесу, застосування сучасних освітніх технологій, дистанційних та змішаних форм навчання, а також інструментів електронного урядування та аналізу даних. • Залучення стейкхолдерів (органів публічної влади, експертного середовища, роботодавців) до формування та реалізації освітньої програми. • Формування компетентностей міжнародної наукової комунікації, участь у міжнародних проєктах, конференціях та дослідницьких мережах.
IV ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ	
Працевлаштування випускників	Випускники здобувають кваліфікацію доктора філософії (PhD) та мають широкі можливості професійної реалізації у сфері публічного управління, науки та освіти. Сфери працевлаштування: • органи державної влади (центральні та місцеві органи виконавчої влади); • органи місцевого самоврядування; • державні та комунальні установи, організації та підприємства; • аналітичні центри (think tanks), експертно-консультаційні структури; • міжнародні організації та проєкти технічної допомоги; • заклади вищої освіти та наукові установи; • громадські організації та інститути громадянського суспільства; • приватний сектор (у частині публічно-управлінських, аналітичних та консалтингових функцій). Типові посади: • державні службовці категорій «Б» і «В», керівники структурних підрозділів органів влади; • посадові особи місцевого самоврядування; • експерти з публічної політики, аналітики, радники; • фахівці з розроблення та впровадження державної політики; • наукові співробітники; • викладачі закладів вищої освіти; • керівники та менеджери проєктів у публічному секторі;

	• консультанти з питань публічного управління та адміністрування. Види професійної діяльності: • науково-дослідна діяльність у сфері публічного управління; • освітня (викладацька) діяльність у закладах вищої освіти; • управлінська діяльність у публічному секторі; • експертно-аналітична та консультаційна діяльність; • участь у розробленні, реалізації та оцінюванні державної політики; • проєктна діяльність у сфері публічного управління, відновлення та розвитку. Відповідність Класифікатору професій (ДК 003:2010): Випускники можуть обіймати посади за такими професійними групами: • 1210.1 – керівники підприємств, установ та організацій; • 1229 – керівники підрозділів у сфері адміністративної діяльності; • 2419.3 – професіонали державної служби; • 2433 – професіонали в галузі інформації та аналітики; • 2310 – викладачі закладів вищої освіти; • 1237 – керівники науково-дослідних підрозділів; • 2419.2 – професіонали у сфері праці та зайнятості. Підготовка за програмою забезпечує конкурентоспроможність випускників на національному та міжнародному ринках праці, зокрема у контексті євроінтеграції, післявоєнного відновлення України та розвитку публічного управління на засадах доброго врядування (good governance).
Академічні права	Основні академічні права: • продовження наукової діяльності та участь у виконанні фундаментальних і прикладних досліджень у сфері публічного управління та адміністрування; • участь у конкурсах на здобуття наукових грантів, у тому числі національних та міжнародних програм фінансування наукових досліджень; • участь у наукових, науково-технічних та інноваційних проєктах, зокрема у міжнародних дослідницьких консорціумах; • публікація результатів наукових досліджень у фахових виданнях України та міжнародних наукових журналах, включених до наукометричних баз;

	• участь у наукових конференціях, симпозіумах, семінарах, у тому числі міжнародного рівня; • право на академічну мобільність, стажування та підвищення кваліфікації в закладах вищої освіти та наукових установах України та за кордоном; • доступ до програм постдокторської підготовки (postdoctoral research), участь у постдокторальних дослідженнях; • участь у роботі спеціалізованих вчених рад (за наявності відповідного наукового ступеня та вимог законодавства); • експертна діяльність у сфері освіти і науки, зокрема участь в акредитаційних процедурах, рецензуванні наукових робіт, експертизі освітніх програм; • участь у формуванні та реалізації освітньої та наукової політики на інституційному, національному та міжнародному рівнях. Освітньо-професійні права: • здійснення освітньої (викладацької) діяльності у закладах вищої освіти; • розроблення та впровадження освітніх програм і навчальних курсів у сфері публічного управління та суміжних галузях; • наукове керівництво здобувачами освіти, у тому числі підготовкою здобувачів ступеня доктора філософії (відповідно до вимог законодавства); • участь у діяльності органів управління закладів вищої освіти та наукових установ. Академічні права випускників реалізуються відповідно до законодавства України у сфері освіти і науки та узгоджуються з принципами Європейського простору вищої освіти (EHEA) та Європейського дослідницького простору (ERA), що забезпечує їх академічну мобільність, міжнародне визнання та інтеграцію у світовий науково-освітній простір.
V. ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ	
Викладання та навчання	Освітній процес (викладання) проводиться державною мовою та ґрунтується на принципах студентоцентрованого, компетентнісного та дослідницько-орієнтованого навчання, із поєднанням теоретичної підготовки, практичної діяльності та самостійних наукових досліджень. Підходи до викладання та навчання: • студентоцентроване навчання (student-centered learning); • дослідницько-орієнтоване навчання (research-based learning);

	• проблемно-орієнтоване навчання (problem-based learning); • компетентнісний підхід; • міждисциплінарний підхід; • інтеграція освіти, науки та практики публічного управління. Форми організації освітнього процесу: • лекції (проблемні, інтерактивні); • практичні та семінарські заняття; • наукові семінари та воркшопи; • індивідуальні консультації з науковим керівником; • самостійна робота здобувачів; • педагогічна та управлінська практика; • підготовка та захист дисертаційного дослідження. Методи навчання: • аналітичні та дослідницькі методи; • кейс-метод (case-study); • проєктне навчання; • моделювання управлінських рішень; • дискусії, дебати, презентації; • робота з відкритими даними та аналітичними інструментами; • підготовка наукових публікацій. Освітні технології: • цифрові платформи навчання (LMS); • дистанційне та змішане навчання; • інтерактивні онлайн-інструменти; • використання електронного урядування (e-Government tools); • інструменти аналізу даних та наукової комунікації. Особливості реалізації програми: • індивідуалізація освітньої траєкторії здобувача; • тісна інтеграція з науковою діяльністю та темою дисертації; • залучення практиків і стейкхолдерів до освітнього процесу; • орієнтація на виклики воєнного стану, відновлення та євроінтеграції; • розвиток навичок міжнародної наукової комунікації.
Оцінювання	Оцінювання сформованих компетентностей (результатів навчання) здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Державному університеті телекомунікацій» та базується на рейтинговій системі оцінювання.

	Система оцінювання знань включає: • поточний, модульний та підсумковий контроль результатів навчальної діяльності здобувачів вищої освіти й оцінювання їх результатів під час вивчення освітніх компонентів; • ректорський контроль, а також контроль під час атестації здобувачів вищої освіти; • апробацію результатів досліджень на різноманітних наукових заходах (конференціях, круглих столах тощо); • публікацію результатів досліджень у фахових наукових виданнях, у тому числі тих, що входять до наукометричних баз.
VI. ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні комплексні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування шляхом проведення самостійних оригінальних наукових досліджень, генерації нових знань, розроблення та впровадження інноваційних управлінських рішень, що характеризуються невизначеністю умов і вимог, із урахуванням викликів воєнного стану, відновлення держави та євроінтеграційного розвитку України.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу й синтезу в процесі отримання інформації з різних джерел і документів та послідовного розширення власного наукового світогляду. ЗК 2. Здатність аналізувати філософські світоглядні проблеми, проявляти гнучкість мислення, адаптуючись до суспільних трансформацій сучасності. ЗК 3. Здатність до реалізації комунікативного партнерства в системі наукових відносин державною та іноземною мовами. ЗК 4. Здатність спілкуватися з експертами інших галузей науки і практики завдяки налагоджуванню соціальної взаємодії, співробітництва в сучасних умовах невизначеності та криз. ЗК 5. Здатність розуміти й усвідомлювати рівні гендерні можливості і на цій основі реалізовувати професійну діяльність. ЗК 6. Здатність до критичного осмислення теорій та парадигм, що зустрічаються в освітньо-наукових дослідженнях, генерування та реалізації креативних ідей та процесі безперервного розвитку і саморозвитку. ЗК 7. Здатність проводити моніторинг та оцінювання результативності реалізації публічного управління на національному, регіональному та місцевому рівнях.

Спеціальні (фахові) компетенції (ФК)	ФК 1. Здатність здійснювати науково-дослідницьку діяльність, що має наукову новизну, теоретичне та практичне значення у розробленні інноваційних моделей публічного управління та адміністрування та/або у науково-педагогічній діяльності. ФК 2. Здатність використовувати загальнонаукові та фахові методи наукових досліджень, спрямовані на пізнання інституційних засад публічного управління та адміністрування, а також рефлексувати над власною науковою діяльністю. ФК 3. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, науково-практичні відносини та співробітництво з органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами й організаціями незалежно від форми власності, а також із громадянами з метою забезпечення ефективної комунікації та запобігання і врегулювання конфліктів. ФК 4. Здатність науково обґрунтовувати, визначати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та на рівні організації. ФК 5. Здатність комплексно розуміти основні парадигми розвитку публічного управління та адміністрування, а також ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проєктами. ФК 6. Здатність до запровадження та інституціоналізації стратегічних процесів у публічній сфері шляхом формування цілей, упровадження механізмів співпраці та координації між різними стейкхолдерами. ФК 7. Здатність до етично відповідального використання наукового доробку дослідницьких колективів та на цій основі розроблення оригінальних наукових і науково-методичних продуктів та послуг в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності. ФК 8. Здатність обґрунтовувати пропозиції і рекомендації щодо системного вирішення суспільно значущих проблем і завдань у процесі публічного управління та адміністрування. ФК 9. Здатність застосовувати набуті міждисциплінарні знання у процесі прийняття публічно-управлінських рішень. ФК 10. Здатність адаптувати кращі світові практики публічного управління та адміністрування до потреб сталого розвитку країни та її європейської і євроатлантичної інтеграції. ФК 11. Здатність визначати, розробляти, застосовувати
--	---

	та розвивати сучасні адміністративно-управлінські інформаційно-комунікаційні технології в управлінській, адміністративній, науковій та освітній діяльності. ФК 12. Здатність до застосування та розроблення інноваційних методологій у процесі наукових досліджень явищ і процесів публічного управління та адміністрування.
VII ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ (ПРН)	
Загальнонаукові та дослідницькі результати	
ПРН1.	ПРН1. Демонструвати глибокі знання сучасних теорій, концепцій та методологій наукових досліджень у сфері публічного управління та адміністрування.
ПРН2.	ПРН2. Планувати та здійснювати самостійні наукові дослідження, формулювати наукові проблеми, гіпотези та обґрунтовувати методи їх вирішення.
ПРН3.	ПРН3. Застосовувати сучасні методи збору, аналізу та інтерпретації даних у наукових дослідженнях.
ПРН4.	ПРН4. Презентувати результати наукових досліджень у формі публікацій у фахових виданнях, у тому числі міжнародних, та під час наукових заходів.
Комунікативні та мовні результати	
ПРН5.	ПРН5. Використовувати академічну українську та іноземну мови для представлення результатів досліджень, ведення наукової комунікації та підготовки публікацій.
ПРН6.	ПРН6. Здійснювати ефективну комунікацію з науковою спільнотою, органами публічної влади та іншими стейкхолдерами.
Професійні результати у сфері публічного управління	
ПРН7.	ПРН7. Аналізувати та оцінювати публічну політику, розробляти обґрунтовані пропозиції щодо її формування та реалізації.
ПРН8.	ПРН8. Застосовувати сучасні підходи, методи та інструменти публічного управління в умовах глобалізаційних викликів.
ПРН9.	ПРН9. Забезпечувати розроблення та реалізацію інформаційної політики в системі публічного управління.
ПРН10.	ПРН10. Враховувати безпекові аспекти функціонування системи публічного управління при прийнятті управлінських рішень.
ПРН11.	ПРН11. Застосовувати принципи та механізми територіальної організації публічного управління.
Цифрові та інноваційні результати	
ПРН12.	ПРН12. Використовувати цифрові технології, інструменти електронного урядування та аналізу даних (GovTech) у професійній та науковій діяльності.
ПРН13.	ПРН13. Розробляти та впроваджувати інноваційні підходи у сфері публічного управління на основі сучасних цифрових рішень.

Педагогічні та практичні результати	
ПРН14.	ПРН14. Здійснювати освітню діяльність у закладах вищої освіти із застосуванням сучасних педагогічних технологій.
ПРН15.	ПРН15. Організовувати та реалізовувати управлінську діяльність, приймати обґрунтовані рішення в органах публічної влади та інших організаціях.
ПРН16.	ПРН16. Інтегрувати наукові результати у практику публічного управління, у тому числі під час проходження управлінської практики.
8. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ	
Кадрове забезпечення	Група забезпечення освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування» сформована з числа науково-педагогічних працівників Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій. Кількісний та якісний склад групи відповідає ліцензійним вимогам.
Матеріально-технічне забезпечення	Для реалізації форм окремих форм навчального процесу, з метою розвитку загальноосвітніх та фахових компетентностей використовуються матеріально-технічні ресурси Державного університету інформаційно - комунікаційних технологій сучасне комп'ютерне обладнання та програмні пакети, що необхідні для досягнення визначених навчальних результатів.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Всі дисципліни навчального плану забезпечені інформаційними та навчально-методичними матеріалами та розміщені у системі дистанційного навчання зокрема з доступом до електронної бібліотеки Державного університету інформаційно-комунікаційними технологій.
9. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ	
Національна кредитна мобільність	Наявність двосторонніх договорів між Державним університетом інформаційно-комунікаційних технологій та закладами вищої освіти України, що забезпечує національну кредитну мобільність.
Міжнародна кредитна мобільність	Зміст освітньо – наукової програми відповідає світовим стандартам, що дозволяє брати участь у програмах подвійних дипломів та бути конкурентоспроможними на світовому ринку праці
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ТА СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ СПЕЦІАЛЬНОСТІ D4 ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ ДЛЯ ТРЕТЬОГО (ОСВІТНЬО-НАУКОВОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Перелік компонентів освітньо-наукової програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Семестр
Цикл обов'язкових компонентів освітньо-наукової програми				
<i>Оволодіння загальнонауковими компетентностями</i>				
ОК 1	Філософія сучасної науки	3	Залік	1
ОК 2	Теорія та методологія наукового дослідження публічного управління	3	Іспит	1
	Разом	6		
<i>Набуття універсальних навичок дослідника</i>				
ОК 3	Публічне управління в умовах глобалізаційних викликів	2	Іспит	2
ОК 4	Педагогіка вищої школи	3	Залік	3
ОК 5	Науково-педагогічна практика	3	Залік	4
ОК 6	Академічне письмо та публікаційна діяльність	2	Залік	2
	Разом	10		
<i>Здобуття мовних компетентностей</i>				
ОК 7	Англійська мова для наукової комунікації	6	Залік, іспит	1,2
	Разом	6		
<i>Здобуття глибинних знань зі спеціальності</i>				
ОК 8	Територіальна організація публічного управління	2	Залік	2
ОК 9	Публічна інформаційна політика	2	Іспит	3
ОК 10	Безпекові імперативи функціонування системи публічного управління	2	Іспит	4
ОК 11	Цифрове публічне управління та GovTech	2	Іспит	2
ОК 12	Аналіз та формування публічної політики	2	Іспит	3
	Разом	10		
<i>Практична підготовка</i>				
ОК 13	Управлінська практика	4	Залік	3
	Разом	4		
Загальний обсяг обов'язкових компонент		36		
Цикл вибірових компонентів освітньо-наукової програми				
ВК 1	Освітні компоненти вільного вибору аспіранта	4	Залік	3
ВК 2	Освітні компоненти вільного вибору аспіранта	4	Залік	3
ВК 3	Освітні компоненти вільного вибору аспіранта	4	Залік	4
Загальний обсяг варіативних компонентів		12		
Загальний обсяг освітньо-наукової програми		48		

2.2. Структурно-логічно схема ОП

1 СЕМЕСТР

2 СЕМЕСТР

3 СЕМЕСТР

4 СЕМЕСТР

5-8 СЕМЕСТРИ



Освітня складова – 48 кредитів ECTS

1.1 Оволодіння загальнонауковими

1.3 Здобуття мовних компетентностей

Дисципліни вільного вибору

1.2 Набуття універсальних навичок дослідника

1.4 Здобуття глибинних знань із спеціальності

Практика

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

Компоненти ОНП	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10	ФК11	ФК12
ОК1 Філософія сучасної науки	+	+	+						+											+
ОК2 Теорія та методологія наукового дослідження публічного управління	+	+	+		+		+		+	+										
ОК3 Публічне управління в умовах глобалізаційних викликів	+	+							+	+		+			+					+
ОК4 Педагогіка вищої школи					+					+								+		
ОК5 Науково-педагогічна практика	+		+		+													+		
ОК6 Академічне письмо та публікаційна діяльність			+	+		+				+							+			
ОК7 Англійська мова для наукових комунікацій				+		+				+							+			
ОК8 Територіальна організація публічного управління	+												+		+					
ОК9 Публічна інформаційна політика	+						+	+		+	+			+			+			
ОК10 Безпекові імперативи функціонування	+											+			+			+		

Компоненти ОНП	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10	ФК11	ФК12
системи публічного управління																				
ОК11 Цифрове публічне управління та GovTech	+						+	+		+				+	+					+
ОК12 Аналіз та формування публічної політики	+	+	+						+	+					+					+
ОК13 Управлінська практика	+						+			+		+	+	+	+			+		+

6. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

Компоненти ОНП	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16
ОК1 Філософія сучасної науки	2	1						2		1	1	1	1	1	1	1
ОК2 Теорія та методологія наукового дослідження публічного управління	2	1						2		1	1	1	1	1	1	1
ОК3 Публічне управління в умовах глобалізаційних викликів	1		2			1	1		2			1		2		
ОК4 Педагогіка вищої школи					2			1		2				2	2	2
ОК5 Науково-педагогічна практика		1			2			1		1	1			1	1	1
ОК6 Академічне письмо та публікаційна діяльність		2		1	2					1	1	1	1	1	1	1
ОК7 Англійська мова для наукових комунікацій					1				2			2			2	
ОК8 Територіальна організація публічного управління	1		2			1				1	1		1		1	
ОК9 Публічна інформаційна політика			2	1	1											
ОК10 Безпекові імперативи функціонування системи публічного					1		1			1		2	1	1		

Компоненти ОНП	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16
управління																
ОК11 Цифрове публічне управління та GovTech	1			2		1						1	1			
ОК12 Аналіз та формування публічної політики	2		1			1			2				1	1		
ОК13 Управлінська практика	1					2	1	1		2	2	2			1	2

II. НАУКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

Наукова складова освітньо-наукової програми спрямована на формування у здобувачів ступеня доктора філософії здатності до самостійного провадження науково-дослідної діяльності, продукування нових знань та розв’язання комплексних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

Підготовка дисертаційної роботи та її публічний захист є завершальним етапом навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

Наукова складова передбачає виконання аспірантом індивідуального наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників, із поетапним плануванням, моніторингом виконання та оцінюванням результатів, а також оформленням отриманих результатів у вигляді дисертації.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним завершеним науковим дослідженням, що містить науково обґрунтовані результати, які розв’язують актуальне наукове завдання за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування», характеризуються науковою новизною, теоретичним і/або практичним значенням та апробовані шляхом публікацій у наукових виданнях.

Обсяг основного тексту дисертації становить 4,0–5,5 авторських аркушів.

Науково-дослідна робота виконується під керівництвом наукового керівника (або двох керівників), який(і) забезпечує(ють) наукове консультування, бере(уть) участь у формуванні індивідуального плану наукової роботи, контролює(ють) дотримання етапів виконання дослідження, сприяє(ють) обґрунтованому вибору методів дослідження та несе(уть) відповідальність за належний рівень підготовки здобувача та якість дисертаційної роботи.

Невід'ємною складовою наукової компоненти освітньо-наукової програми є підготовка та публікація наукових статей, апробація результатів дослідження шляхом виступів на наукових конференціях, фахових семінарах, круглих столах, симпозіумах та інших науково-комунікативних заходах.

Робота над дисертацією передбачає такі основні етапи:

1. Обрання та наукове обґрунтування теми дисертації.
2. Аналітичний огляд і систематизація наукових джерел за темою дослідження.
3. Розроблення та планування програми дослідження; презентація, обговорення, захист і затвердження теми та індивідуального плану наукової роботи на засіданні випускової кафедри.
4. Вибір та наукове обґрунтування методів дослідження.
5. Проведення наукових досліджень, отримання, аналіз та узагальнення результатів.
6. Апробація результатів науково-дослідної роботи у міжнародних і вітчизняних наукових виданнях, а також у формі доповідей і постерних презентацій на наукових конференціях.
7. Участь у виконанні науково-дослідних робіт у межах держбюджетних тем, міжнародних проєктів, госпдоговірної тематики випускової кафедри, а також у пошуку індивідуальних грантів.
8. Презентація попереднього варіанту дисертаційної роботи на засіданні випускової кафедри.
9. Підготовка та подання завершеної дисертаційної роботи до захисту у спеціалізованій вченій раді.

Наукова складова освітньо-наукової програми оформлюється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури.

Гарант освітньо-наукової програми

професор кафедри публічного управління
та адміністрування Державного університету
інформаційно-комунікаційних технологій,
доктор наук з державного управління, професор



Анатолій САВКОВ