

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФОРМАЦІЙНО-
КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ» /
«MANAGEMENT OF FOREIGN ECONOMIC ACTIVITY»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
(проєкт)**

Спеціальність: 073 Менеджмент

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: Магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Протокол №__ від __ _____ 202_ р.

Наказ №__ від __ _____ 202_ р.

Ректор _____ Володимир ШУЛЬГА

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2025 р.

Київ-2024

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій у складі:

Гарант освітньо-професійної програми (голова робочої групи):

Засанський Володимир Вячеславович, професор кафедри менеджменту Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій, доктор економічних наук за спеціальністю 073 Менеджмент (08.00.01 – економічна теорія), професор кафедри економічних дисциплін

Члени проектної групи:

Зеліско Інна Михайлівна, професор кафедри менеджменту Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій, доктор економічних наук за спеціальністю 073 Менеджмент (08.00.04 – економіка, та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)), професор кафедри фінансів і кредиту.

Сорока Анна Михайлівна, завідувач кафедри менеджменту Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій, кандидат економічних наук за спеціальністю 073 Менеджмент (08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)), доцент кафедри менеджменту.

Колесниченко Сергій Юрійович, директор ТОВ «ДІДЖИТАЛ ТЕЛЕКОМ-АЙ ІКС».

Залізняк Ольга Юріївна, здобувач вищої освіти Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій.

Освітньо-професійна програма приведена у відповідність державним стандартам вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент (другого (магістерського) освітнього рівня вищої освіти, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959.

1. Профіль освітньої програми

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний університет інформаційно-комунікаційних технологій Навчально-науковий інститут менеджменту та підприємництва
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) освітній рівень Освітня кваліфікація - магістр менеджменту з зовнішньоекономічної діяльності
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний Обсяг освітньої програми - 90 кредитів ЄКТС; термін навчання 1,5 роки денної форми навчання та 2 роки заочної форми навчання.
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень/ Магістр, QF-EHEA- другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність освітнього ступеня бакалавра
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	Програма вводиться в дію з 01.09.2025 р. Програма дійсна впродовж дії державних стандартів вищої освіти та може бути відкоригована відповідно до «Порядку розроблення, затвердження, моніторингу та внесення змін до освітніх програм та навчальних планів у Державному університеті інформаційно-комунікаційних технологій».
Інтернет - адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.dut.edu.ua/ua/216-osvitno-profesiyni-programi-kafedra-menedzhmentu
2 – Мета освітньої програми	
Метою магістерської програми є підготовка фахівців, здатних ефективно управляти зовнішньоекономічною діяльністю підприємств, розробляти та впроваджувати стратегії міжнародного співробітництва, враховуючи глобальні економічні тенденції, культурну різноманітність та сучасні управлінські технології.	

3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область, напрям (галузь знань, спеціальність)	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. 100 % обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 073 «Менеджмент», визначених стандартом вищої освіти. Програма носить прикладний характер та спрямована на підготовку фахівців у галузі менеджменту із поглибленими знаннями та практичними навичками в організації, управлінні та оптимізації зовнішньоекономічної діяльності підприємств. Програма орієнтована на розвиток компетентностей, необхідних для ефективного прийняття управлінських рішень у міжнародному бізнес-середовищі, враховуючи сучасні виклики глобалізації, культурну різноманітність та інноваційні технології.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області. Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями та їх підрозділами. Ключові слова: менеджмент, зовнішньоекономічна діяльність, організація, управління, управлінська діяльність, підприємство, стратегія, комунікації, міжнародний менеджмент.
Опис предметної області	Програма передбачає викладання навчальних дисциплін спеціалістами у сфері менеджменту та його інформаційно-аналітичного забезпечення, що суттєво поглиблює фахові компетентності майбутніх випускників. Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного,

	<p>антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;</p> <ul style="list-style-type: none"> - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті <p>Методи, методики та технології:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Викладання дисциплін циклу професійної підготовки іноземною (англійською) мовою.</p> <p>Проходження практик у підприємствах-партнерах.</p> <p>Проведення частини практичних занять дисциплін професійної підготовки працівниками середньої і вищої керівної ланки підприємств-партнерів. Наукові дослідження та педагогічна практика (набуття педагогічної майстерності)</p>
<p>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Випускники володітимуть знаннями та навичками, необхідними для роботи передусім на посадах керівників середньої та вищої ланки у підприємствах, організаціях, установах різних форм власності, громадських, галузевих й бізнесових об'єднаннях та публічних товариствах.</p> <p>Магістр менеджменту може займати посади в: апараті управління підприємств та організацій;</p>

	<p>консультаційних центрах; консалтингових організаціях; Випускники магістерської програми зможуть займати такі первинні посади за Державним класифікатором професій ДК 003: 2010:</p> <p>1475.4: – Менеджер (управитель) із зовнішньоекономічної діяльності;</p> <p>2419.2: – Експерт із зовнішньоекономічних питань; – Консультант із зовнішньоекономічних питань;</p> <p>1229.1: Завідувач відділу (самостійного) – Завідувач відділу (у складі управління) ; – Завідувач групи – Завідувач сектору – Завідувач сектору (самостійного) – Заступник директора департаменту - начальник відділу – Заступник директора департаменту - начальник відділу – Заступник начальника управління (самостійного) - начальник відділу – Керівник групи – Начальник (завідувач) підрозділу – Начальник відділу (самостійного) – Начальник відділу (у складі управління) – Начальник підвідділу – Начальник підвідділу (у складі самостійного відділу)</p> <p>1229.3: – Керівник структурного підрозділу - головний спеціаліст</p> <p>2310.2: – Викладач закладу вищої освіти.</p>
Подальше навчання	<p>Можливість продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Викладання проводиться державною мовою. Іноземною мовою (англійською) проводиться викладання окремих дисциплін, які формують спеціальні компетентності. Студентоцентричне, проблемно-орієнтоване навчання, спрямоване на засвоєння знань, умінь і навичок для</p>

	<p>подальшого застосування у практиці.</p> <p>Основними способами передачі змісту освітньої програми є проведення лекцій, практичних, семінарських та індивідуальних занять, консультацій, розв'язання ситуативних завдань, тестування, презентації, переддипломна практика</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання сформованих компетенцій проводиться під час контрольних заходів, які передбачені цією освітньою програмою та зазначені у навчальному плані. Критерії оцінювання знань, умінь та навичок здобувача вищої освіти розроблені у відповідності до чинного законодавства та затверджені у «Положенні про організацію освітнього процесу у Державному університеті інформаційно-комунікаційних технологій»</p>
6- Компетентності випускника	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</p> <p>ЗК8. <i>Здатність спілкуватися іноземною мовою;</i></p> <p>ЗК9. <i>Здатність цінувати та поважати різноманітність та мультикультурність;</i></p> <p>ЗК10. <i>Здатність приймати обґрунтовані та оперативні рішення в нестандартних ситуаціях, усвідомлюючи соціальну та етичну відповідальність за їх наслідки.</i></p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та</p>

міжнародних стандартів;

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;

СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;

СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;

СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;

СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком;

СК11. Здатність здійснювати організацію зовнішньоторговельних операцій з урахуванням специфіки регулювання зовнішньоекономічної діяльності.

СК12. Здатність розробляти системи стратегічного, тактичного та оперативного контролю за діяльністю підприємства у сфері зовнішньоекономічної діяльності;

СК13. Здатність ефективно виконувати управлінські функції в мультикультурному середовищі;

СК14. Здатність формулювати стратегічні цілі підприємства та розробляти загальну міжнародну стратегію його розвитку;

СК15. Здатність ефективно використовувати сучасні інформаційні системи та технології для автоматизації та оптимізації управлінських процесів у сфері зовнішньоекономічної діяльності, включаючи обробку даних, управління інформацією про міжнародні операції, підтримку прийняття рішень та забезпечення інтеграції з глобальними інформаційними мережами;

СК16. Здатність управляти фінансовими потоками та ресурсами підприємства в умовах міжнародної економіки, аналізувати валютні ризики,

	<p><i>розробляти стратегії хеджування, здійснювати фінансове планування та контролінг, а також забезпечувати ефективне використання фінансових інструментів для підтримки зовнішньоекономічної діяльності;</i></p> <p><i>СК17. Здатність організовувати та управляти експортно-імпортними операціями, включаючи аналіз міжнародних ринків, вибір стратегій виходу на зовнішні ринки, оформлення зовнішньоекономічних угод, а також оптимізацію логістичних і митних процесів для забезпечення ефективної та законної реалізації зовнішньої торгівлі;</i></p> <p><i>СК18. Здатність до планування і викладання спеціальних навчальних дисциплін у закладах вищої освіти.</i></p>
--	---

7 – Програмні результати навчання

	<p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення</p>
--	--

	<p>професійних задач;</p> <p>ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;</p> <p>ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);</p> <p><i>ПРН14. Вміти розробляти та впроваджувати стратегії управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємства, враховуючи глобальні економічні тенденції та специфіку міжнародного бізнесу.</i></p> <p><i>ПРН15. Знати основи міжнародного права, вміти укласти та виконувати міжнародні контракти, а також вирішувати правові питання у зовнішньоекономічній діяльності.</i></p> <p><i>ПРН16. Вміти управляти фінансовими потоками в умовах міжнародної економіки, аналізувати валютні ризики та розробляти стратегії хеджування для підтримки зовнішньоекономічної діяльності.</i></p> <p><i>ПРН17. Вміти організовувати та оптимізувати експортно-імпортні операції, включаючи митні процедури, логістику та управління зовнішньоекономічними угодами.</i></p> <p><i>ПРН18. Знати методи стратегічного планування в контексті зовнішньоекономічної діяльності та вміти застосовувати їх для досягнення довгострокових цілей підприємства.</i></p> <p><i>ПРН19. Розробляти та впроваджувати навчальні програми з управлінських дисциплін, що відповідають сучасним вимогам вищої освіти.</i></p> <p><i>ПРН20. Вміти ефективно організовувати навчальний процес, використовуючи інтерактивні методи навчання та новітні технології.</i></p>
--	--

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Група забезпечення спеціальності 073 «Менеджмент» сформована з числа науково-педагогічних працівників Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій. Кількісний та якісний склад групи відповідають Ліцензійним вимогам</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Для проведення практичних занять з метою формування професійних компетенцій освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» спеціальності 073</p>

	«Менеджмент» використовується лабораторія, розміщена в аудиторії 415, яка оснащена сучасними комп'ютерами та програмним забезпеченням. Наявність соціально-побутової інфраструктури ДУІКТ
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Всі дисципліни навчального плану забезпечені інформаційними та навчально-методичними матеріалами і розміщені в системі дистанційного навчання Google Workspace for Education у т.ч. доступом до електронної бібліотеки Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Наявність двосторонніх договорів між Державним університетом інформаційно-комунікаційних технологій та закладами вищої освіти України забезпечує національну кредитну мобільність
Міжнародна кредитна мобільність	Зміст освітньо-професійної програми відповідає освітнім стандартам, що дозволяє приймати участь у програмах подвійних дипломів та бути конкурентоспроможним на світовому ринку праці
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Передбачає навчання іноземців та осіб без громадянства

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Зміст підготовки за освітньою програмою компетентності та результатами навчання

№ п.п.	Дисципліна	Шифр	Компетентність	Результат навчання
1. Цикл дисциплін загальної підготовки				
1.	Ділова англійська мова	ЗК.14.1.01	ЗК2, ЗК8	ПРН7, ПРН9
2.	Психологія управління	ЗК.14.1.02	ЗК5, ЗК9, СК6, СК8	ПРН10, ПРН11
3.	Організація проведення наукових досліджень в менеджменті	ЗК.14.1.03	ЗК1, ЗК2, ЗК7, СК3	ПРН1, ПРН9
4.	Викладання управлінських дисциплін у вищій школі	ЗК.14.1.04	СК18	ПРН19, ПРН20
5.	Бізнес-комунікації у міжнародному середовищі	ЗК.14.1.05	ЗК2, ЗК4, ЗК9, СК5, СК13	ПРН7, ПРН9
2. Цикл дисциплін професійної та практичної підготовки				
1.	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	ПП.14.2.01	ЗК10, СК1, СК4, СК9, СК11, СК12	ПРН2, ПРН6, ПРН10, ПРН13, ПРН14
2.	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності (курсова робота)	ПП.14.2.02	ЗК7, СК4, СК9	ПРН1, ПРН13
3.	Менеджмент організацій	ПП.14.2.03	ЗК4, ЗК7, СК1, СК2, СК4, СК6, СК10	ПРН2, ПРН3, ПРН5, ПРН6, ПРН10, ПРН12
4.	Інформаційні системи і технології в управлінні та адмініструванні	ПП.14.2.04	ЗК3, СК15	ПРН8, ПРН13
5.	Міжнародне право та договірні відносини	ПП.14.2.05	ЗК5, СК11	ПРН6, ПРН15
6.	Управління міжнародними проектами	ПП.14.2.06	ЗК7, СК5, СК6, СК7	ПРН3, ПРН4, ПРН12
7.	Фінансовий менеджмент у зовнішньоекономічній діяльності	ПП.14.2.07	СК9, СК16	ПРН13, ПРН16
8.	Управління експортно-імпортною діяльністю	ПП.14.2.08	СК11, СК17	ПРН17, ПРН18
9.	Стратегічне управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємства	ПП.14.2.09	ЗК10, СК2, СК12, СК14	ПРН3, ПРН5, ПРН14, ПРН18
10.	Переддипломна практика	ПП.14.2.10	ЗК6, СК9, СК10	ПРН1, ПРН11
11	Кваліфікаційна робота	ПП.14.2.11	ЗК1, ЗК6, СК9, СК14, СК17	ПРН1, ПРН2, ПРН14

2.2. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ЗК.14.1.01	Ділова англійська мова	3	Іспит
ЗК.14.1.02	Психологія управління	3	Залік
ЗК.14.1.03	Організація проведення наукових досліджень в менеджменті	4	Залік
ЗК.14.1.04	Викладання управлінських дисциплін у вищій школі	4	Залік
ЗК.14.1.05	Бізнес-комунікації у міжнародному середовищі	3	Залік
ПП.14.2.01	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	5	Іспит
ПП.14.2.02	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності (курсова робота)	3	Курсова робота
ПП.14.2.03	Менеджмент організацій	3	Іспит
ПП.14.2.04	Інформаційні системи і технології в управлінні та адмініструванні	3	Іспит
ПП.14.2.05	Міжнародне право та договірні відносини	3	Залік
ПП.14.2.06	Управління міжнародними проектами	3	Іспит
ПП.14.2.07	Фінансовий менеджмент у зовнішньоекономічній діяльності	3	Іспит
ПП.14.2.08	Управління експортно-імпортою діяльністю	3	Іспит
ПП.14.2.09	Стратегічне управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємства	4	Іспит
ПП.14.2.10	Переддипломна практика	9	Залік
ПП.14.2.11	Кваліфікаційна робота	9	Захист Кв.Р.
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		65	
Вибіркові компоненти ОП			
1	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Залік
2	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Залік
1	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Залік
2	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Залік
3	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Залік
4	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		25	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.3. Структурно-логічна схема ОП

Цикл	I курс				II курс		Всього	
	1 семестр		2 семестр		3 семестр		Кр.	%
Цикл загальної підготовки	Ділова англійська мова	3	Організація проведення наукових досліджень в менеджменті	4	Бізнес-комунікації у міжнародному середовищі	3		
	Психологія управління	3	Викладання управлінських дисциплін у вищій школі	4				
	6		8		3		17	19
Цикл професійної та практичної підготовки	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	4	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності (курсова робота)	3	Стратегічне управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємства	4		
	Менеджмент організацій	4	Управління міжнародними проектами	3	Переддипломна практика	9		
	Інформаційні системи і технології в управлінні та адмініструванні	3	Фінансовий менеджмент у зовнішньоекономічній діяльності	3	Дипломне проєктування та державна атестація	9		
	Міжнародне право та договірні відносини	3	Управління експортно-імпортною діяльністю	3				
	14		12		22		48	53
Вільного вибору здобувача вищої освіти	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5		
	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5	Дисципліна вільного вибору здобувача вищої освіти	5				
	10		10		5		25	28
Всього		30		30		30	90	100

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Має бути перевірена на плагіат відповідно до «Положення про запобігання академічному плагіату у Державному університеті інформаційно-комунікаційних технологій» та оприлюднена у репозитарії Університету

**4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ЗК.14.1.01	ЗК.14.1.02	ЗК.14.1.03	ЗК.14.1.04	ЗК.14.1.05	ПП.14.2.01	ПП.14.2.02	ПП.14.2.03	ПП.14.2.04	ПП.14.2.05	ПП.14.2.06	ПП.14.2.07	ПП.14.2.08	ПП.14.2.09	ПП.14.2.10	ПП.14.2.11
ПРН1			+				+								+	+
ПРН2						+		+								+
ПРН3								+			+			+		
ПРН4											+					
ПРН5								+						+		
ПРН6						+		+		+						
ПРН7	+				+											
ПРН8									+							
ПРН9	+		+		+											
ПРН10		+				+		+								
ПРН11		+													+	
ПРН12								+			+					
ПРН13						+	+		+			+				
ПРН14						+								+		+
ПРН15										+						
ПРН16												+				
ПРН17													+			
ПРН18													+	+		
ПРН19				+												
ПРН20				+												

Гарант освітньої програми

Професор кафедри менеджменту
Навчально-наукового інституту
менеджменту та підприємництва,
доктор економічних наук, професор

Володимир ЗАСАНСЬКИЙ