

СИЛЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «КРЕАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Галузь знань			07 «Управління та адміністрування»		Освітній рівень	Магістр	
Спеціальність			073 «Менеджмент»		Семестр		
Освітньо-професійна програма			«Менеджмент організацій та адміністрування»		Тип дисципліни	вибіркова	
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:				
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка
	3	90	18	-	18	-	54

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченню	Управління інноваціями
Освітні компоненти для яких є базовою	

Мета курсу:	Розкриття соціально-психологічних закономірностей креативного менеджменту, формування знань, умінь та практичних навичок в галузі творчого управління та креативного менеджменту, формування здатностей до самостійного творчого вирішення управлінських проблем, вмінь управляти індивідуально й колективною творчістю.
--------------------	--

Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми

Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)	Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції
	<p>ПП1. Інтелектуальні компетентності – здатність до аналітико-прогностичної та інноваційної діяльності, розробки і обґрунтування вибору найбільш ефективних управлінських рішень у сфері менеджменту.</p> <p>ПП2. Когнітивні компетентності – знання і розуміння найважливіших фактів, концепцій, принципів і теорій менеджменту, уміння застосовувати ці знання для розв'язання задач якісного і кількісного характеру.</p> <p>ПП3. Інтегративні здатності – компетентність до інтеграції знань, умінь і навичок та їх ефективного використання в умовах швидкої адаптації організацій до вимог зовнішнього середовища, приймати інтегровані рішення в менеджменті, організувати управлінську інформаційну систему, організувати пошук партнерів.</p> <p>ПП4. Навики критичності та самокритичності – здатність рецензувати публікації та презентації з менеджменту, а також брати участь у міжнародних наукових дискусіях, висловлюючи та відстоюючи свою позицію.</p> <p>ПП5. Управлінські соціально-психологічні здатності – емоційна, перцептивна, концептуальна і поведінкова компетентність - здатність до лідерства, до цілепокладання, уміння реалізувати стратегії, плани і здатність до новаторської діяльності, знання і вміння у сфері сприйняття, розуміння поведінки людей, мотивація їх діяльності, високий рівень емпатичності й комунікативної культури.</p> <p>ПП6. Організаційні здатності – компетентність у специфічних сферах управлінської діяльності - прийнятті рішень, збиранні й аналізі інформації, методах роботи з людьми, раціональної</p>

	<p>організації праці тощо.</p> <p>ПП8. Ділові здатності – компетентність до управлінських вмінь і навичок: діагностувати організаційну систему, інтерпретувати ситуацію і робити правильні висновки, оперативно приймати і реалізовувати нестандартні рішення тощо.</p> <p>ПП9. Функціональні компетентності – широке застосування інновацій, ІТ - технологій та процедур й інструментів у менеджменті, налагодження співпраці із науковими партнерами, асоціаціями, державними та європейськими й міжнародними інституціями, навички інноваційних управлінських технологій та управління людськими ресурсами, управління процесами інноваційного розвитку.</p> <p>ПП10. Інформаційні технології – здатність вільно використовувати ІТ для наукових розробок та впровадження проектів, визначати, отримувати, аналізувати та поєднувати інформацію з різних джерел, документів та текстів для розгляду відповідних проблем менеджменту.</p>
--	--

Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)

ПРН3. Уміти самостійно виконувати наукові дослідження, формувати теоретико-методологічну базу та розробляти практичні рекомендації з питань вдосконалення основних складових управлінської діяльності, ясно та чітко описувати результати наукової роботи, вміти оформити виконане дослідження відповідно до нормативних вимог, підготувати та успішно захистити дисертаційну роботу на основі індивідуальних досліджень.

ПРН4. Уміти організувати набуття теоретичних та практичних інструментів, скеровуючи зусилля та об'єднуючи результати різних досліджень та аналізів, представляючи остаточний результат до визначеного кінцевого терміну.

ПРН6. Розвивати потенціал креативності щодо генерування ідей та досягнення наукових цілей.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Тема, опис теми	Вид заняття	Тиждень семестру	Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи
Розділ 1. Сутність та особливості креативного менеджменту			
<p>Тема 1. Креативний менеджмент як наука Знати: Предмет, методи та завдання креативного менеджменту. Історія розвитку менеджменту та теорії управління. Розвиток теорії й практики управління. Основні моделі управління. Особливості американського, європейського та японського менеджменту. Вміти: обґрунтовувати принципи креативного менеджменту Формування компетенцій: ПП2 Результати навчання: ПРН3 Рекомендовані джерела: 1</p>	Лекція 1	1	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Практичне заняття 1	2	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
<p>Тема 2. Сутність, структура та основні механізми творчості Знати: Економічні, управлінські, психологічні підходи до творчості. Зміст та основні види творчості. Основні механізми та прийоми творчості. Свідоме та несвідоме в творчості.</p>	Лекція 2	3	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів

<p>Вміти: застосовувати фантазію, інтуїцію та продуктивне мислення, різні види мислення: системне і стратегічне; трансформаційне; конвергентне і дивергентне, асимілятивне, аккомодативне, креативне.</p> <p>Формування компетенцій: ПП4</p> <p>Результати навчання: ПРН6</p> <p>Рекомендовані джерела: 1, 2</p>	Практичне заняття 2	4	Усне опитування, тестування, тематична дискусія, Прийняття рішень по практичним кейсам
<p>Тема 3. Творча особистість менеджера та шляхи її формування</p> <p>Знати: Творчий потенціал особистості. Творча особистість менеджера. Здатності до управлінської діяльності. Сучасні теорії лідерства.</p> <p>Вміти: Проводити діагностику та самодіагностику здатностей до управлінської діяльності. Оцінювати творчий потенціал. Складати профіль творчого виконавця. Використовувати методи діагностики творчого потенціалу менеджера</p> <p>Формування компетенцій: ПП4, ПП5</p> <p>Результати навчання: ПРН4</p> <p>Рекомендовані джерела: 1, 2</p>	Лекція 3	5	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Практичне заняття 3	6	Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни.
<p>Тема 4. Методи активізації творчого потенціалу особистості</p> <p>Знати: Форми виявлення, способи розвитку і використання творчого потенціалу особистості. Універсальні прийоми розв'язання суперечностей та вирішення проблем.</p> <p>Вміти: Застосовувати евристичні прийоми активізації творчого мислення, морфологічну комбінаторику, ставити та аналізувати управлінські проблеми.</p> <p>Формування компетенцій: ПП4, ПП9</p> <p>Результати навчання: ПРН6</p> <p>Рекомендовані джерела: 1, 2</p>	Лекція 4	7	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Практичне заняття 4	8	Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни. Модульний контроль №1
<p>Тема 1. Креативний менеджмент як наука</p> <p>Тема 2. Сутність, структура та основні механізми творчості</p> <p>Тема 3. Творча особистість менеджера та шляхи її формування</p> <p>Тема 4. Методи активізації творчого потенціалу особистості</p>	Самостійна робота	1-8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Еволюція теорії й практики менеджменту. Сучасні концепції менеджменту. 2. Порівняльний аналіз творчих підходів американського та японського менеджменту. 3. Аналіз сучасних стилів управління. Творчий стиль управління. 4. Сутність, структура та основні механізми творчості 5. Фантазія, інтуїція та продуктивне мислення в структурі творчості. 6. Прояви творчості у рекламі, маркетингу, управлінні, бізнесі. 7. Риси та якості творчої особистості менеджера
Розділ 2. Творчий підхід до управлінської діяльності			

<p>Тема 5. Основні фактори та функції ефективного творчого управління Знати: Основні стилі управління. Сутність управлінської діяльності. Система основних управлінських функцій і їхнє психологічне забезпечення. Творчий підхід до реалізації основних функцій управління. Вміти: Аналізувати стилі управління. Здійснення творчого планування на основі бачення майбутнього. Формування компетенцій: ПП1, ПП3, ПП8 Результати навчання: ПРН1 Рекомендовані джерела: 1-3</p>	Лекція 5	9	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Практичне заняття 5	10	Усне опитування, складання та інтерпретація діаграм
<p>Тема 6 Сутність і основні види управлінських рішень. Знати: Специфіка функції ухвалення рішення в діяльності керівника. Організаційні фактори управлінських рішень Типологія управлінських рішень і нормативні вимоги до них. Вміти: Розробляти й приймати управлінські рішення. Діагностувати проблемні ситуації. Формування компетенцій: ПП1, ПП3, ПП8, ПП10 Результати навчання: ПРН3 Рекомендовані джерела: 1-5</p>	Лекція 6	11	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Практичне заняття 6	12	Усне опитування, навчальна дискусія
<p>Тема 7. Творчі стратегії управління персоналом організації Знати: Сучасні погляди на управління персоналом. Вміти: Вибирати методи управління персоналом організації. Проектувати структуру й склад підрозділів фірми. Розробляти положення про підрозділи й посадові інструкції. Формування компетенцій: ПП1, ПП5, ПП6 Результати навчання: ПРН2 Рекомендовані джерела: 3, 4</p>	Лекція 7	13	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Практичне заняття 7	14	Усне опитування, навчальна дискусія.
<p>Тема 8. Правила створення креативного середовища в компанії Знати: Зовнішні бар'єри проявлення креативності. Культура, соціальний капітал і економічний розвиток. Моделі комунікацій. Типи комунікативних мереж. Вміти: Використовувати культурні, соціально-психологічні можливості середовища для реалізації цілей працівників і бізнес-цілей підприємства. Формування компетенцій: ПП2, ПП3, ПП10 Результати навчання: ПРН2 Рекомендовані джерела: 2, 3</p>	Лекція 8	15	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів
	Практичне заняття 8	16	Усне опитування, навчальна дискусія.
<p>Тема 9. Конфлікти в організації і їх творче вирішення Знати: Джерела й види протиріч усередині підприємства. Етапи розвитку, причини виникнення. Структура, типологія конфліктів. Соціально - психологічний клімат у колективі. Структурний дисбаланс функцій і коштів, обов'язків і прав; зони відповідальності й рівні влади.</p>	Лекція 9	17	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів

<p>Вміти: Розподіляти відповідальність й делегувати повноваження усередині організації. Використовувати творчі процеси для вирішення конфліктів.</p> <p>Формування компетенцій: ПП5, ПП6</p> <p>Результати навчання: ПРНЗ</p> <p>Рекомендовані джерела: 3, 4</p>	Практичне заняття 9	18	Усне опитування, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни. Модульний контроль № 2
<p>Тема 5. Основні фактори та функції ефективного творчого управління</p> <p>Тема 6. Сутність і основні види управлінських рішень.</p> <p>Тема 7. Творчі стратегії управління персоналом організації</p> <p>Тема 8. Правила створення креативного середовища в компанії</p> <p>Тема 9. Конфлікти в організації і їх творче вирішення</p>	Самостійна робота	10-18	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основні фактори та функції ефективного творчого управління 2. Сутність та основні функції управлінської діяльності. 3. Творче планування на основі Бачення майбутнього. 4. Правила делегування повноважень. 5. Методи творчого розв'язання проблем. 6. Методи творчого прийняття управлінських рішень. 7. Культура та соціальний капітал як фактори розвитку фірми. 8. Правила створення креативного середовища в компанії 9. Методи формування інноваційного середовища.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- Комп'ютери с програмним забезпеченням для виконання практичних робіт
- Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран;
- Система дистанційного навчання і контролю Moodle – <http://dl.dut.edu.ua/course/view.php?id=2376>

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. Свидрук І. І. Креативний менеджмент. Навч. посіб. / І.І. Свидрук. К.: Центр учбової літератури, 2012. – 224 с. http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1610_84028900.pdf
2. Гудзь О. Є., Глушенкова А. А. Менеджмент ідей та управління проектами / О. Є. Гудзь, А. А. Глушенкова. – К.: Планета людей, 2016. – 156 с.
3. Максименко С.Д. Психологія управління. К:ЦУЛ, 2013. 222 с. http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1245_56615666.pdf
4. Селютін В.М., Япун Л.М. Управління персоналом. Х:ХДУХТБ 2018. 188 с. http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1829_32362479.pdf

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо здобувач відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів.
- Здобувач, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни здобувач видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	<i>Робота на лекціях, у т.ч.:</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> • присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу) 	за кожне відвідування 0,5 бала
	<ul style="list-style-type: none"> • ведення конспекту 	за кожну лекцію 1,5 бали

	<ul style="list-style-type: none"> • участь у експрес-опитуванні 	за кожну правильну відповідь 0,25 бала	
	Робота на практичних заняттях, у т.ч.:		
	<ul style="list-style-type: none"> • присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу) 	за кожне відвідування 0,5 бала	
	<ul style="list-style-type: none"> • доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни (оцінка залежить від повноти розкриття теми, якості інформації, самостійності та креативності матеріалу, якості презентації і доповіді) 	за кожну презентацію максимум 10 балів	
	<ul style="list-style-type: none"> • усне опитування, тестування, рішення практичних задач 	за кожну правильну відповідь 0,5 бала	
	<ul style="list-style-type: none"> • участь у навчальній дискусії, обговоренні ситуаційного завдання 	за кожну правильну відповідь 2 бали	
	<ul style="list-style-type: none"> • участь у діловій грі 	за кожну участь 3 бали	
РУБІЖНЕ ОЦІНЮВАННЯ (МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ)	Модульний контроль № 1 «Теоретичні основи управління міжнародними науковими товариствами та програмами в менеджменті»	за кожне правильно виконане завдання – 5 балів. максимальна оцінка – 15 балів	
	Модульний контроль № 2 «Ключові проблеми міжнародного наукового співробітництва та управління міжнародними науковими програмами»	за кожне правильно виконане завдання – 5 балів. максимальна оцінка – 15 балів	
Додаткова оцінка	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, створення кейсів тощо.	Згідно рішення кафедри	
ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ іспит	Метою іспиту є контроль сформованості практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків. Іспит проходить у формі співбесіди.	Критерії оцінювання зазначено у таблиці	
бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	
90-100	Здобувач демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обгрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно вкочатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються. Зменшення 100-бальної оцінки може бути пов'язане з недостатнім розкриттям питань, що стосується дисципліни, яка вивчається, але виходить за рамки об'єму матеріалу, передбаченого робочою програмою, або здобувач проявляє невпевненість в тлумаченні теоретичних положень чи складних практичних завдань.	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	Відмінно / Зараховано (А)
82-89	Здобувач демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, дає вичерпні пояснення.	Достатній Забезпечує здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре / Зараховано (В)
75-81	Здобувач загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.	Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре / Зараховано (С)
64-74	Здобувач засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно / Зараховано (D)

	значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.		
60-63	Здобувач має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни. Виконання практичних / індивідуальних / контрольних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни	Задовільно / Зараховано (E)
35-59	Здобувач може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутні.	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання) / Не зараховано (FX) <i>В залікову книжку не представляється</i>
1-34	Здобувач повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Здобувач не допущений до здачі заліку.	Незадовільний Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням / Не допущений (F) <i>В залікову книжку не представляється</i>