

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ І БЮДЖЕТУВАННЯ В СИСТЕМІ BAS ERP»

Лектор курсу			Голобородько Альона Юрївна, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки підприємств та соціальних технологій		Контактна інформація лектора (e-mail), сторінка курсу в Moodle		e-mail: alona.goloborodko.decor@gmail.com; сторінка курсу в Moodle –	
Галузь знань			05 «Соціальні та поведінкові науки»		Рівень вищої освіти		бакалавр	
Спеціальність			051 «Економіка»		Семестр		6	
Освітня програма			«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»		Тип дисципліни		Вибіркова	
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:					
	5	150	Лекцій 28	Семінарських занять -	Практичних занять 28	Лабораторних занять -	Самостійна підготовка 94	

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченню	Основи статистики і прогнозування бізнес процесів, АРМ-економіста
Освітні компоненти для яких є базовою	Обґрунтування економічних рішень, Фінанси підприємства і фандрайзинг, Стратегія підприємства.
Мета курсу:	формування теоретичних знань і набуття практичних навичок основних питань планування і бюджетування в системі BAS ERP. Оволодіти методологічними основами організації бізнес-планування та бюджетування, організації бюджетного процесу і контролю лімітів витрат.

Компетентності відповідно до освітньої програми

Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)	Hard-skills / Спеціальні компетентності (СК)
ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів. СК26. Здатність використання автоматизованої системи робочого місця у системі управління підприємствами, оцінки їх ефективності функціонування.

Програмні результати навчання (ПРН)

- ПРН5.** Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).
- ПРН8.** Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.
- ПРН19.** Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Тема, опис теми	Вид заняття	Оцінювання за тему	Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи
Розділ 1. Методологічні основи планування і бюджетування			
<p>Тема 1. Методологічні основи планування і бюджетування Знати: Теоретично-методологічний інструментарій планування і бюджетування: предмет і завдання планування і бюджетування. Вміти: Розкривати зміст та принципи планування і бюджетування. Формування компетенцій: ПК 26 Результати навчання: ПРН5; ПРН8; ПРН 19. Рекомендовані джерела:1-16</p>	Лекція 1	7,5*	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 1		Усне опитування, обговорення ситуаційного завдання
	Лекція 2		Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 2		Усне опитування, тестування, обговорення ситуаційного завдання
<p>Тема 2. Моделі та методи бізнес-планування та бюджетування Знати: Моделі та методи бізнес-планування та бюджетування, принципи побудови підсистеми бюджетування в системі BAS ERP Вміти: Визначати необхідну модель підсистеми бюджетування в системі BAS ERP, взаємозв'язки системи бізнес-планування та бюджетування. Формування компетенцій: ПК 26 Результати навчання: ПРН5; ПРН8; ПРН 19. Рекомендовані джерела:1-16</p>	Лекція 3	7,5*	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 3		Усне опитування, рішення практичних задач
	Лекція 4		Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 4		Усне опитування, тестування, рішення практичних задач
<p>Тема 1. Методологічні основи планування і бюджетування Тема 2. Моделі та методи бізнес-планування та бюджетування</p>	Самостійна робота	15,5*	Робота з конспектами лекцій. Аналітична обробка додаткового матеріалу. Виконання самостійної роботи з вибору об'єкту бізнес-планування та бюджетування в системі BAS ERP, побудова підсистеми обраного об'єкту дослідження в системі BAS ERP
Розділ 2. Організація бюджетного планування в системі BAS ERP			
<p>Тема 3. Методологічні основи розробки бюджетного планування Знати: Порядок розробки бюджетного планування та методології</p>	Лекція 5	7,5*	Лекція-візуалізація

<p>системи аналітики статей бюджету, систем фінансових та нефінансових показників, взаємозв'язків між підсистемами BAS ERP, побудов сценаріїв.</p> <p>Вміти: Проводити аналітику статей бюджету підсистемам BAS ERP, сценарії бюджетування, здійснювати взаємозв'язок статей бюджету і систем показників, у тому числі фінансових і нефінансових.</p> <p>Формування компетенцій: ПК7; ПК26</p> <p>Результати навчання: ПРН5; ПРН8; ПРН19.</p> <p>Рекомендовані джерела:1-10</p>	Практичне заняття 5		Усне опитування, рішення практичних задач
	Лекція 6		Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 6		Усне опитування, тестування, Розв'язання практичних завдань за темою «Методологічні основи розробки бюджетного планування»
<p>Тема 4. Види бюджетів</p> <p>Знати: Структуру бюджетів, аналітичні розрізи в бюджетних формах.</p> <p>Вміти: Виконувати автоматичні розрахунки значень статей бюджету при плануванні в системі BAS ERP, налаштування меж фактичних даних для проведення бізнес-планування.</p> <p>Формування компетенцій: ПК7; ПК26</p> <p>Результати навчання: ПРН5; ПРН8; ПРН19.</p> <p>Рекомендовані джерела:1-10</p>	Лекція 7	7,5*	Лекція-візуалізація»
	Практичне заняття 7		Усне опитування, розв'язання практичних завдань
	Лекція 8		Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 8		Усне опитування, тестування, розв'язання практичних завдань за темою «Розв'язання практичних завдань за темою «Види бюджетів»
<p>Тема 5. Організація бюджетного планування в системі BAS ERP</p> <p>Знати: принципи організації бюджетного планування в системі BAS ERP</p> <p>Вміти: побудувати примірники бюджетів в системі BAS ERP, налаштувати аналітику, складати звіти.</p> <p>Формування компетенцій: ПК7; ПК26</p> <p>Результати навчання: ПРН5; ПРН8; ПРН19.</p> <p>Рекомендовані джерела:1-10</p>	Лекція 9	7,5*	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 9		Усне опитування, Розв'язання практичних завдань за темою «Організація бюджетного планування в системі BAS ERP»
	Лекція 10		Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 10	Усне опитування, тестування, розв'язання практичних завдань за темою «Організація бюджетного планування в системі BAS ERP»	
<p>Тема 6. Організація бюджетного процесу</p> <p>Знати: Етапи підготовки бюджету при бізнес-плануванні в системі BAS ERP та порядок їх затвердження, принципи побудови бюджетного процесу в моделі бюджетування.</p> <p>Вміти: здійснити настройку дій Введення примірника бюджету та Введення плану і їх затвердження. Організувати збалансованість бюджетного процесу в моделі бюджетування в системі BAS ERP.</p>	Лекція 11	7,5*	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 11		Усне опитування, розв'язання задач на тему «Організація бюджетного процесу»
	Лекція 12		Лекція-візуалізація

<p>Формування компетенцій: ПК7; ПК26 Результати навчання: ПРН5; ПРН8; ПРН19. Рекомендовані джерела: 1-10</p>	Практичне заняття 12		Усне опитування, тестування, розв'язання практичних завдань за темою «Організація бюджетного процесу»
<p>Тема 7 Організація і планування контролю лімітів витрат Знати: Порядок налаштування і основні правила контролю лімітів витрат. Вміти: здійснювати настройку правил налаштування лімітів і контролю у документах при бізнес-плануванні в системі BAS ERP. Формування компетенцій: ПК7; ПК26 Результати навчання: ПРН5; ПРН8; ПРН19. Рекомендовані джерела: 1-10</p>	Лекція 13	7,5*	Усне опитування, розв'язання задач на тему «Статистичне вивчення динаміки»
	Практичне заняття 13		Розв'язання задач на тему «Статистичне вивчення динаміки»
	Лекція 14		Усне опитування, тестування, розв'язання задач на тему «Статистичне вивчення динаміки»
	Практичне заняття 14		Усне опитування, розв'язання задач на тему «Статистичне вивчення динаміки»
<p>Тема 3. Методологічні основи розробки бюджетного планування Тема 4. Види бюджетів Тема 5. Організація бюджетного планування в системі BAS ERP Тема 6. Організація бюджетного процесу Тема 7 Організація і планування контролю лімітів витрат</p>	Самостійна робота	32*	Робота з конспектами лекцій. Аналітична обробка додаткового матеріалу. Виконання самостійної роботи з організації бюджетного планування в системі BAS ERP на прикладі обраного об'єкту дослідження. Розроблення статей бюджету, проведення їх аналітики. Організація бюджетного планування в системі BAS ERP з побудови шаблонів бюджетів, складання звітів. Налаштування правил налаштування лімітів і контролю у документах при бізнес-плануванні в системі BAS ERP.
МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ			
<ul style="list-style-type: none"> • Мультимедійний проектор; • Комп'ютерний клас для проведення практичних занять. 			
ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ			
<p>ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верланов Ю.Ю., Верланов О.Ю. «Бізнес-планування: теорія та практика». - 2014. Режим доступу: http://www.dut.edu.ua/ua/lib/1/category/96/view/1984 2. Васильців Т.Г., Качмарик Я.Д., Блонська В.І., Лупак Р.Л. «Бізнес-планування». - 2013. Режим доступу: http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1867_29938717.pdf 3. Голобородько А. Ю. Плевако Н.О. Статистичне прогнозування тенденцій розвитку телекомунікаційної сфери економіки в умовах цифровізації. <i>Бізнес Інформ.</i> 2020. №12. 4. Гусева О.Ю., Легомінова С.В., Воскобоева О.В., Ромащенко О.С., Хлевицька Т.Б., Голобородько А. Ю. «СТАТИСТИЧНЕ МОДЕЛЮВАННЯ ТА ПРОГНОЗУВАННЯ ЕКОНОМІЧНИХ ПРОЦЕСІВ». - 2020. Режим доступу: http://www.dut.edu.ua/ua/lib/7/category/738/view/2016 5. Костюк В. О. «Прикладна статистика». - 2015. Режим доступу: http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1631_68191364.pdf 6. Лугінін О. Є. Статистика: [Навчальний посібник] / О. Є. Лугінін . – К.: ЦНЛ, 2007. – 608с. Режим доступу: 			

http://www.dut.edu.ua/uploads/1_952_38112199.pdf

7. Оразбаев Б.Б., Курмангазиева Л.Т., Коданова Ш.К. Теория и методы системного анализа: учебное пособие. – М.: Издательский дом Академии Естествознания, 2017. – 248 с. http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1912_35765382.pdf
8. Прогнозування соціально-економічних процесів: сучасні підходи та перспективи: Монографія / За ред. О.І. Черняка, П.В. Захарченка. – Бердянськ: Видавництво Ткачук, 2011. – 391 с. Режим доступу: http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1397_45238151.pdf
9. Прогнозування соціально-економічних процесів : навчальний посібник для студентів напряму підготовки 6.030502 "Економічна кібернетика" денної форми навчання / Т. С. Клебанова, В. А. Курзенев, В. М. Наумов та ін. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 656 с. Режим доступу: http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1842_85056202.pdf
10. Сіменко І.В., Косової Т.Д. Аналіз господарської діяльності: навчальний посібник. –К: Центр учбової літератури, 2013, - 384 с. http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1842_85056202.pdf

ЕЛЕКТРОННИЙ РЕСУРС

11. www.kmu.gov.ua - Офіційний сайт Кабінету Міністрів України.
12. www.mfu.gov.ua - Офіційний сайт Міністерства фінансів України.
13. www.nau.kiev.ua - База законодавства «Нормативні акти України».
14. www.rada.gov.ua - Офіційний сайт Верховної Ради України.
15. www.stat.gov.ua - Офіційний сайт Державного комітету статистики України.
16. www.zakon.org.ua – Публікації на різні теми з фінансового і податкового права

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.
- Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

*КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання студентом 30 балів у сукупності за всіма темами дисципліни

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	<i>Робота на лекціях, у т.ч.:</i>	
	• присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу), участь у експрес-опитуванні	за наявність на лекціях і участь у експрес-опитуванні – 2,5 бала.
	• <i>Робота на практичних заняттях, у т.ч.:</i>	
	• присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу)	загальна кількість 2,5 бала
	• доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни (оцінка залежить від повноти розкриття теми, якості інформації, самостійності та креативності матеріалу, якості презентації і доповіді)	за виконання самостійної роботи 15 балів

	<ul style="list-style-type: none"> • усне опитування, тестування, рішення практичних задач 	за кожну правильну відповідь 0,5 бала, максимальна кількість балів – 10 балів
	<ul style="list-style-type: none"> • створення програмного модулю вирішення практичних задач 	максимальна оцінка – 30 балів
РУБЖНЕ ОЦІНЮВАННЯ (МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ) ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1 « Методологічні основи планування і бюджетування »	за кожне правильно виконане завдання – 2 бали. максимальна оцінка – 10 балів
	Модульний контроль № 2 « Організація бюджетного планування в системі BAS ERP »	за кожне правильно виконане завдання – 2 бали. максимальна оцінка – 10 балів
	<i>Робота на лекціях, у т.ч.:</i>	
	присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу), участь у експрес-опитуванні	за наявність на лекціях і участь у експрес-опитуванні – 2,5 бала.
Додаткова оцінка	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських та Міжнародних конкурсах наукових студентських робіт за спеціальністю, створення кейсів тощо.	Можливість отримання додаткових балів
ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ Залік		

ПІДСУМКОВА ОЦІНКА ЗА ДИСЦИПЛІНУ

бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка / запис в екзаменаційній відомості
90-100	Студент демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються. Зменшення 100-бальної оцінки може бути пов'язане з недостатнім розкриттям питань, що стосується дисципліни, яка вивчається, але виходить за рамки об'єму матеріалу, передбаченого робочою програмою, або студент проявляє невпевненість в тлумаченні теоретичних положень чи складних практичних завдань.	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	Відмінно / Зараховано (А)
82-89	Студент демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, дає вичерпні пояснення.	Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре / Зараховано (В)

75-81	Студент в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.	Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре / Зараховано (C)
64-74	Студент засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно / Зараховано (D)
60-63	Студент має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, студент з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни. Виконання практичних / індивідуальних / контрольних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни	Задовільно / Зараховано (E)
35-59	Студент може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни студент виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у студента відсутня.	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання) / Не зараховано (FX) В залікову книжку не представляється
1-34	Студент повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Студент не допущений до здачі заліку.	Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням / Не допущений (F) В залікову книжку не представля- ється