

# СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЬ В ІТ-ПІДПРИЄМСТВАХ»

<b>Лектор курсу</b>		Пильнова Валентина Павлівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності		Контактна інформація лектора (e-mail), сторінка курсу в Moodle		e-mail: <a href="mailto:ptbd_dut@ukr.net">ptbd_dut@ukr.net</a> ; сторінка курсу в Moodle – <a href="http://dl.dut.edu.ua/course/view.php?id=2976">http://dl.dut.edu.ua/course/view.php?id=2976</a>	
<b>Освітній рівень</b>						магістр	
<b>Семестр</b>						10	
<b>Тип дисципліни</b>						вибіркова	
<b>Обсяг:</b>	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:				
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка
	4	120	18	-	36	-	66
<b>АНОТАЦІЯ КУРСУ</b>							
<b>Мета курсу:</b>	формування у студентів системних знань з методології розроблення стратегічних і поточних планів у діяльності підприємств ІТ-галузі, оцінки та контролю їх виконання; засвоєння теоретичних знань і практичних навичок з питань планування, оцінки і контролю основного, допоміжного, обслуговуючого виробництва, праці та фінансових результатів.						
<b>Компетентності відповідно до освітньої програми</b>							
<b>Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)</b>				<b>Hard-skills / Спеціальні компетентності (СК)</b>			
ЗК2. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК5. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.				СК1. Здатність розробляти та реалізовувати стратегію розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур. СК3. Здатність до ефективного управління діяльністю суб'єктів господарювання в сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. СК5. Здатність до ініціювання та реалізації інноваційних проектів в підприємницькій, торговельній та/або біржовій діяльності.			
<b>Програмні результати навчання (ПРН)</b>							
ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення. ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність. ПРН7. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності. ПРН 11. Впроваджувати інноваційні проекти з метою створення умов для ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур.							

## ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

<b>Тема, опис теми</b>	<b>Вид</b>	<b>Оцінювання</b>	<b>Форми і методи навчання/питання до самостійної роботи</b>
------------------------	------------	-------------------	--

	заняття	за тему	
<b>Розділ 1 «ПЛАНУВАННЯ НА ПІДПРИЄМСТВАХ ІТ-ГАЛУЗІ»</b>			
<p>Тема 1. <i>Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві ІТ -галузі</i></p> <p><b>Знати:</b> основні засади, форми, методи і процеси планування і на підприємстві;</p> <p><b>Вміти:</b> обирати стратегію розвитку підприємства шляхом аналізу ринкових можливостей підприємства та його виробничих структур;</p> <p><b>Формування компетенцій:</b> ЗК2, ЗК5, СК1, СК3, СК5</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПРН2, ПРН6, ПРН7, ПРН9, ПРН11</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1–9</p>	Лекція 1	5,5*	Лекція-візуалізація
	Практичне заняття 1		Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
	Практичне заняття 2		Ділова гра «Форми, методи і процеси планування та їх застосування в різних ситуаціях»
<p>Тема 2. <i>Маркетингові дослідження, планування матеріально-технічного забезпечення, виробництва продукції та її збуту, надання послуг</i></p> <p><b>Знати:</b> особливості ресурсного обґрунтування діяльності підприємства; методика планування нових видів продукції та видів послуг;</p> <p><b>Вміти:</b> обирати стратегію розвитку підприємства шляхом аналізу ринкових можливостей підприємства та його виробничих структур;</p> <p><b>Формування компетенцій:</b> ЗК2, ЗК5, СК1, СК3, СК5</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПРН2, ПРН6, ПРН7, ПРН9, ПРН11</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1–9</p>	Лекція 2	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 3		Усне опитування, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
	Практичне заняття 4		Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
	Лекція 3		Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 5		Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
	Практичне заняття 6		Тестування, навчальна дискусія, кейс-метод
<p>Тема 3. <i>План з персоналу та оплати праці в ІТ -галузі</i></p> <p><b>Знати:</b> особливості ресурсного обґрунтування діяльності підприємства;</p> <p><b>Вміти:</b> володіти методикою планування виробництва, надання послуг та проводити розрахунки планових показників, необхідних для виконання самостійної роботи в планово-економічних службах підприємства;</p> <p><b>Формування компетенцій:</b> ЗК2, ЗК5, СК1, СК3, СК5</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПРН2, ПРН6, ПРН7, ПРН9, ПРН11</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1–9</p>	Лекція 4	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 7		Мозковий шторм, навчальна дискусія, вирішення практичних задач
	Практичне заняття 8		Круглий стіл на тему: «Переваги та недоліки різних форм оплати праці та їх застосування в ІТ -галузі»
<p>Тема 4. <i>Планування інфраструктури підприємства та організаційно-технічного розвитку</i></p> <p><b>Знати:</b> методика проведення необхідних техніко-економічних розрахунків;</p> <p><b>Вміти:</b> складати поточні плани підприємства та бізнес- план з</p>	Лекція 5	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 9		Тестування, навчальна дискусія, вирішення практичних задач

<p>урахуванням дій конкурентів;  <b>Формування компетенцій:</b> ЗК2, ЗК5, СК1, СК3, СК5  <b>Результати навчання:</b> ПРН2, ПРН6, ПРН7, ПРН9, ПРН11  <b>Рекомендовані джерела:</b> 1–9</p>	Практичне заняття 10		Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
<p>Тема 5. <b>Фінансове планування в ІТ-підприємстві. Планування витрат</b>  <b>Знати:</b> методику проведення необхідних техніко-економічних розрахунків; основні напрямки удосконалення планово-економічної роботи, адекватні прийнятим законам України, іншим урядовим нормативним актам, що регулюють економічні відносини;  <b>Вміти:</b> володіти методикою планування виробництва, надання послуг та проводити розрахунки планових показників, необхідних для виконання самостійної роботи в планово-економічних службах підприємства;  <b>Формування компетенцій:</b> ЗК2, ЗК5, СК1, СК3, СК5  <b>Результати навчання:</b> ПРН2, ПРН6, ПРН7, ПРН9, ПРН11  <b>Рекомендовані джерела:</b> 1–9</p>	Лекція 6	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 11		Мозковий шторм, навчальна дискусія, обговорення ситуаційного завдання
	Практичне заняття 12		Проведення модульного контролю № 1 «Планування на підприємствах ІТ-галузі»
<p>Тема 1. <b>Сутність планування та особливості його здійснення на підприємстві ІТ -галузі</b>  Тема 2. <b>Маркетингові дослідження, планування матеріально-технічного забезпечення, виробництва продукції та її збуту, надання послуг</b>  Тема 3. <b>План з персоналу та оплати праці в іт-галузі</b>  Тема 4. <b>Планування інфраструктури підприємства та організаційно-технічного розвитку</b>  Тема 5. <b>Фінансове планування в ІТ-підприємстві. Планування витрат</b></p>	Самостійна робота		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Світові тенденції інноваційного розвитку.</li> <li>2. Взаємозв'язок стратегічного та інноваційного процесів на підприємстві.</li> <li>3. Визначення чистої продукції на підприємстві, мета і значення цього показника.</li> <li>4. Особливості формування виробничої програми підприємства в умовах різних ринкових структур</li> <li>5. Методика оптимізації запасів сировини та матеріалів.</li> <li>6. Світовий досвід вдосконалення системи матеріально-технічного забезпечення.</li> <li>7. Шляхи удосконалення матеріального забезпечення підприємства.</li> <li>8. Мотивація персоналу як елемент системи збалансованого управління підприємством.</li> <li>9. Планування навчання персоналу.</li> <li>10. Світові тенденції у плануванні оплати праці.</li> <li>11. Економічне значення планування собівартості продукції та надання послуг.</li> <li>12. Планування зниження собівартості за техніко-економічними факторами.</li> </ol>
<b>Розділ 2 «КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВ ІТ-ГАЛУЗІ»</b>			
Тема 6. <b>Контроль та його види</b>	Лекція 7	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів

<p><b>Знати:</b> специфіку проведення контролю виробничого процесу та виконавців; основні інструменти контролю;</p> <p><b>Вміти:</b> контролювати всі стадії проходження виробничого процесу;</p> <p><b>Формування компетенцій:</b> ЗК2, ЗК5, СК1, СК3, СК5</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПРН2, ПРН6, ПРН7, ПРН9, ПРН11</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1–9</p>	Практичне заняття 13	5,5*	Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
	Практичне заняття 14		Круглий стіл на тему: «Ефективні інструменти контролю»
<p>Тема 7. <b>Особливості здійснення контролю на підприємствах ІТ-галузі</b></p> <p><b>Знати:</b> функції служб здійснення контролю промислових підприємств;</p> <p><b>Вміти:</b> використовувати методи та засоби контролю для підвищення ефективності виробництва, дій виконавців виробничого процесу, персоналу підприємства;</p> <p><b>Формування компетенцій:</b> ЗК2, ЗК5, СК1, СК3, СК5</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПРН2, ПРН6, ПРН7, ПРН9, ПРН11</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1–9</p>	Лекція 8	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 15		Усне опитування, навчальна дискусія, кейс-метод
	Практичне заняття 16		Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
<p>Тема 8. <b>Організація ефективного контролю на підприємствах ІТ-галузі</b></p> <p><b>Знати:</b> ефективність контролю та методи впливу на об'єкти контролю промислових підприємств.</p> <p><b>Вміти:</b> досягати необхідний рівень ефективності виробничого процесу та його забезпечення методами планування та контролю.</p> <p><b>Формування компетенцій:</b> ЗК2, ЗК5, СК1, СК3, СК5</p> <p><b>Результати навчання:</b> ПРН2, ПРН6, ПРН7, ПРН9, ПРН11</p> <p><b>Рекомендовані джерела:</b> 1–9</p>	Лекція 9	5,5*	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів
	Практичне заняття 17		Усне опитування, навчальна дискусія, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни
	Практичне заняття 18		Проведення модульного контролю № 2 «Контроль діяльності підприємств ІТ-галузі»
<p>Тема 6. <b>Контроль та його види</b></p> <p>Тема 7. <b>Особливості здійснення контролю на підприємствах ІТ-галузі</b></p> <p>Тема 8. <b>Організація ефективного контролю на підприємствах ІТ-галузі</b></p>	Самостійна робота		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Світовий досвід вдосконалення систем оперативного управління виробництвом.</li> <li>2. Оцінка та контроль якості системи оперативно-календарного планування.</li> <li>3. Оцінка та контроль ризикованості інноваційних проєктів.</li> <li>4. Ризики: сутність, види, методи оцінки.</li> <li>5. Фінансові цілі підприємства та їх зв'язок з іншими складовими системи збалансованого управління підприємством.</li> <li>6. Підтримання фінансової стійкості підприємства.</li> <li>7. Поточне і оперативне фінансове планування і контроль на підприємстві.</li> <li>8. Бюджетування та його значення в системі фінансового планування і контролю на підприємстві.</li> </ol>
<b>МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мультимедійний проєктор;</li> </ul>			

- Комп'ютерний клас для проведення практичних занять.

### ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. Гавриш О.М., Капелюшна Т.В., Пильнова В.П. Планування торговельної діяльності підприємств на міжнародних ринках. *Підприємництво і торгівля*. 2020. Вип. 27 – С. 21-25. – URL: <http://journals-lute.lviv.ua/index.php/pidpr-torgi/about>
2. Кадровий менеджмент: Навчальний посібник / З.М. Пушкар, Б.Т. Пушкар. – Тернопіль: Осадца Ю.В., 2017. – 210 с. [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1828\\_53008904.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1828_53008904.pdf)
3. Мостенська Т.Л., Рибачук-Ярова Т.В. Планування і контроль на підприємствах: Конспект лекцій для студ. напряму підготовки сп.6.030504 «Економіка підприємства» денної та заочної форм навчання – К.:НУХТ, 2017 – 127 с. [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_2102\\_66894770.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_2102_66894770.pdf)
4. Орлов В.М., Яцкевич І.В., Новицька С.С., Потапова- Сінько., Н.Ю. Ефективність управління підприємством в галузі зв'язку: навч. посіб. – Одеса: ОНАЗ ім. О.С. Попова, 2013. – 292 с. [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_49\\_92792333.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_49_92792333.pdf)
5. Охріменко, В. М. Конспект лекцій з дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» [Текст] / В. М. Охріменко, Ю. Ю. Леонт'єва; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. – Х. : ХНАМГ, 2010. – 165 с. [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_2100\\_49624053.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_2100_49624053.pdf)
6. Пильнова В.П. Планування, оцінка і контроль запасів на судах водного транспорту [монографія] / Д. О. Пильнов, В. А. Будник, В. П. Пильнова. – Київ: Центр учбової літератури. 2015. – 175 с. – С. 75-97; 120-134. <http://dl.dut.edu.ua/course/view.php?id=2976>
7. Пильнова В.П. Оцінка і контроль кредитоспроможності суб'єктів малого бізнесу / В.П. Пильнова // Інвестиції: практика та досвід : наук.-практ. журн. – К., 2020. – Вип. 2. – С. 43-48. <http://www.investplan.com.ua/?n=2&y=6814>
8. Управління фінансовою санацією підприємства: навчальний посібник. / І.М. Зеліско. – К.: ЦП «КОМПРИНТ», 2015. – 320с. [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1839\\_61645078.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1839_61645078.pdf)
9. Филипенко, О. М. Планування і контроль на підприємстві [Текст] : навч. посібник / О. М. Филипенко, В. А. Гросул. – Харків : ХДУХТ, 2017. – 326 с. [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_2101\\_58313630.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_2101_58313630.pdf)

### ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.
- Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

### \* КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання студентом 30 балів у сукупності за всіма темами дисципліни

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
<b>ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ</b>	<i>Робота на заняттях, у т.ч.:</i>	
	• присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу)	за кожне відвідування 0,55 бала
	• участь у експрес-опитуванні	за кожну правильну відповідь 0,25 бала

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни (оцінка залежить від повноти розкриття теми, якості інформації, самостійності та креативності матеріалу, якості презентації і доповіді), підготовка реферату</li> </ul>	за кожну презентацію (реферат) максимум 3 бали
	• усне опитування, тестування, рішення практичних задач	за кожну правильну відповідь 0,5 бала
	• участь у навчальній дискусії, обговоренні ситуаційного завдання	за кожну правильну відповідь 2 бали
	• участь у діловій грі	за кожну участь 1 бал
<b>РУБІЖНЕ ОЦІНЮВАННЯ (МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ)</b>	Модульний контроль № 1 «ПЛАНУВАННЯ НА ПІДПРИЄМСТВАХ ІТ-ГАЛУЗІ»	максимальна оцінка – 15 балів
	Модульний контроль № 2 «КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВ ІТ-ГАЛУЗІ»	максимальна оцінка – 15 балів
<b>Додаткова оцінка</b>	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських та Міжнародних конкурсах наукових студентських робіт за спеціальністю, створення кейсів тощо.	Звільняється від заліку
<b>ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ Залік</b>	Метою заліку є контроль сформованості практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків. Залік проходить у письмовій формі.	30 балів

**ПІДСУМКОВА ОЦІНКА ЗА ДИСЦИПЛІНУ**

<b>бали</b>	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>Рівень компетентності</b>	<b>Оцінка / запис в заліковій відомості</b>
<b>90-100</b>	Студент демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються. Зменшення 100-бальної оцінки може бути пов'язане з недостатнім розкриттям питань, що стосується дисципліни, яка вивчається, але виходить за рамки об'єму матеріалу, передбаченого робочою програмою, або студент проявляє невпевненість в тлумаченні теоретичних положень чи складних практичних завдань.	<b>Високий</b> Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	Відмінно / Зараховано (А)
<b>82-89</b>	Студент демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, дає вичерпні пояснення.	<b>Достатній</b> Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре / Зараховано (В)
<b>74-81</b>	Студент в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що	<b>Достатній</b>	Добре /

	<p>відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.</p>	<p>Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.</p>	<p>Зараховано (C)</p>
64-74	<p>Студент засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.</p>	<p><b>Середній</b> Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни</p>	<p>Задовільно / Зараховано (D)</p>
60-63	<p>Студент має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, студент з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни. Виконання практичних / індивідуальних / контрольних завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.</p>	<p><b>Середній</b> Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни</p>	<p>Задовільно / Зараховано (E)</p>
35-59	<p>Студент може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни студент виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у студента відсутня.</p>	<p><b>Низький</b> Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни</p>	<p>Незадовільно з можливістю повторного складання) / Не зараховано (FX) В залікову книжку не представляється</p>
1-34	<p>Студент повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Студент не допущений до здачі заліку.</p>	<p><b>Незадовільний</b> Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни</p>	<p>Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням / Не допущений (F) В залікову книжку не представляється</p>