

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ**  
**Навчально-науковий інститут менеджменту та підприємництва**  
**Кафедра публічного управління та адміністрування**

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Проректор з науково-педагогічної роботи

\_\_\_\_\_ Л.Н. Беркман

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**ВИТЯГ З РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДЕРЖАВНИХ**  
**УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ**

галузь знань: 28 ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

напрямок підготовки: 281 Публічне управління та адміністрування

2018 рік

Робоча програма з дисципліни "Інформаційно-аналітичне забезпечення державних управлінських рішень" для студентів за напрямом підготовки 281 "Публічне управління та адміністрування".

Розробник: Єжеєв Микола Федорович, к.війск.н., доц., доцент кафедри публічного управління та адміністрування

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри публічного управління та адміністрування

Протокол № \_\_\_\_ від " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Завідувач кафедри публічного управління та адміністрування

\_\_\_\_\_  
(підпис) В. В. Михальська  
(прізвище та ініціали)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Схвалено науково-методичною радою  
Навчально-наукового інституту  
менеджменту та підприємництва  
Державного університету телекомунікацій

Протокол № \_\_\_\_ від " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Голова НМРІ  
\_\_\_\_\_  
(підпис) (проф. Ващенко О.П)  
(прізвище та ініціали)

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів - 5	Галузь знань: 28 “Публічне управління та адміністрування”	<i>нормативна</i>	
	Напрямок підготовки: 281 “Публічне управління та адміністрування”		
Змістових модулів - 2		Рік підготовки	
Підготовка доповідей, рефератів та наукових статей за наведеною тематикою		5-й	6-й
		Семестр	
Загальна кількість годин - 150		10-й	12
	Лекції		
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних - 4 самостійної роботи студента -8	Освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>магістр</u>	22 год.	16
		Практичні заняття	
		Семінарські заняття	
		24 год.	16
		Самостійна робота	
		104 год.	118
		Індивідуальні завдання: год.	
		Вид контролю:	
Іспит	Іспит		

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%):

для денної форми навчання - 31%

для заочної форми навчання - 21%

## 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета викладання дисципліни** - Метою викладання дисципліни є поглиблене вивчення інформаційно-аналітичного забезпечення державних управлінських рішень для організації та ефективної діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування, державних службовців, формування навичок ефективного виконання державними службовцями посадових обов'язків.

**Основними завданнями** вивчення дисципліни є теоретична та практична підготовка студентів із питань інформаційно-аналітичного забезпечення державних управлінських рішень.

Результати вивчення дисципліни дозволять здійснити практичну підготовку та сформуванню ряд відповідних професійних і особистісних компетенцій.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:**

історію та перспективи розвитку теорії прийняття рішень інформаційно-аналітичних систем та мереж;

основні аспекти інформаційно-аналітичної роботи у сфері публічного управління;

види інформаційних ресурсів, особливості інформаційних процесів;

основні поняття і термінологію теорії прийняття рішень;

сутність терміну «управлінське рішення»;

класифікацію управлінських рішень;

основні теорії прийняття рішень;

закони, принципи, які впливають на розробку прийняття рішень;

концептуально-теоретичні основи методів та моделей прийняття рішень;

види та типи практичних задач, що вирішуються за допомогою методів теорії прийняття рішень;

особливості практичного використання сучасних методів та моделей прийняття рішень;

особливості використання експертних оцінок при розв'язанні практичних задач;

можливості застосування методів теорії ігор при прийнятті рішень;

процедури прийняття програмно-цілевих державно-управлінських рішень;

процедури прийняття нормативно-правових державно-управлінських рішень.

**вміти:**

засвоювати сучасні досягнення в галузі інформаційно-аналітичної діяльності; застосувати інформаційно-аналітичне забезпечення процесу прийняття рішення;

використовувати основні етапи розробки управлінських рішень;

прийняття рішень і аналіз конкретних моделей у сфері стратегії, маркетингу, фінансів та інвестицій, персоналу;

формалізувати практичні задачі відповідно до методів теорії прийняття рішень;

формулювати варіанти вибору (альтернатив) для забезпечення прийняття ефективного та адекватного рішення;

формулювати систему критеріїв досліджуваної ситуації відповідно до мети і завдань дослідження;

вироблення оптимального рішення або множини ефективних рішень за допомогою методів теорії прийняття рішень.

формулювати варіанти вибору (альтернатив) для забезпечення прийняття ефективного рішення в органах державної влади;

Вивчення дисципліни включає лекційні та семінарські заняття, що забезпечує закріплення теоретичних знань, сприяє засвоєнню практичних навичок, допомагає в розвитку системно-аналітичного мислення.

### 3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	усього	Денна форма				Заочна форма				
		у тому числі				усього	у тому числі			
		л	с	пз	с.р.		л	с	пз	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні засади інформаційно-аналітичного забезпечення державних управлінських рішень</b>										
<b>Тема 1. Особливості інформаційно-аналітичної діяльності в державному управлінні.</b>	16	2	2		12	15	2	1		12
<b>Тема 2. Інформаційно-аналітичне забезпечення державних управлінських рішень: сутність та основні поняття.</b>	16	2	2		12	20	2	2		16
<b>Тема 3. Методи організації інформаційно-аналітичного забезпечення державних управлінських рішень.</b>	14	2	2		10	12	1	1		10
<b>Тема 4. Процес інформаційно-аналітичного забезпечення державних управлінських рішень.</b>	14	2	2		10	12	1	1		10
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>60</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>44</b>	<b>59</b>	<b>6</b>	<b>5</b>		<b>48</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Змістовий модуль 2. Інституціональне забезпечення державної служби</b>										
<b>Тема 5. Правове регулювання інформаційно-аналітичного забезпечення державних управлінських рішень.</b>	12	2	2		8	12	1	1		10
<b>Тема 6. Інформаційні ресурси та державна інформаційна інфраструктура.</b>	12	2	2		8	12	1	1		10
<b>Тема 7. Інформаційні продукти та послуги в системі інформаційно-аналітичного забезпечення державних управлінських рішень.</b>	12	2	2		8	12	1	1		10
<b>Тема 8. Інформаційно-аналітичні технології в організації інформаційних служб та установ.</b>	12	2	2		8	15	1	2		12
<b>Тема 9. Інформаційно-аналітична робота в забезпеченні державних управлінських рішень.</b>	12	2	2		8	12	1	1		10
<b>Тема 10 Інформаційно-психологічні операції та війни.</b>	12	2	2		8	8	1	1		6
<b>Тема 11. Державна політика та державне управління розвитком інформаційного суспільства та електронного урядування.</b>	4	2			2	3	1			2
Разом за змістовим модулем 2	76	14	12		50	74	7	7		60
Іспит	14		4		10	14		4		10
Усього годин	150	22	24		104	150	16	16		118

#### 4. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Навчальні заняття (лекції та семінари), вирішення ситуацій; індивідуальне тестування студентів, тематичні дискусії, експрес-опитування студентів з дисципліни, кейс-метод - дає можливість приблизити процес навчання до реальної практичної діяльності спеціалістів, презентації - виступи перед аудиторією - використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуального завдання.

#### 5. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Контрольні заходи включають: вхідний, поточний і підсумковий контроль.

*Вхідний контроль* здійснюється на початку вивчення дисципліни щодо виявлення рівня підготовки студентів.

*Поточний (модульний) контроль* - здійснення контролю в усіх організаційних формах навчання - на лекціях і практичних заняттях, а також контролю ходу виконання самостійної роботи та індивідуальних завдань студентів. Поточний контроль проводять у процесі вивчення нового матеріалу для з'ясування якості засвоєння студентами знань, придбання навичок і умінь з метою їхньої корекції.

При викладанні дисципліни використовуються наступні методи контролю знань студентів:

- усний контроль (опитування - індивідуальні або фронтальні, дискусії, захист виконаних робіт);
- письмовий контроль (письмові контрольні роботи, вирішення ситуацій і задач, виконання індивідуальних завдань, підготовка рефератів, тез, написання есе та ін. - в залежності від змісту дисципліни і передбачених робочою програмою завдань);
- стандартизований (тестовий) контроль;
- самоконтроль знань студентів і взаємоконтроль.

*Іспит (тест) є підсумковою формою контролю* засвоєння знань і формування вмінь, передбачених внаслідок вивчення дисципліни.

## 6. СИСТЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Форми контролю	Види навчальної роботи	Відсоток до підсумку	Сума балів
<b>Поточний модульний контроль</b>	Робота на лекціях, у т.ч. Присутність на заняттях Ведення конспекту	5%	5 балів 2,5 балів 2,5 балів
	Робота на практичних заняттях (експрес-опитування, рішення ситуацій, тестування ділові ігри)	15%	15 балів
	Виконання самостійної роботи,	10%	10 балів
	Інше (написання рефератів, підготовка доповідей; підготовка ситуаційного завдання; командні проекти тощо)	5%	5 балів
	Виконання індивідуальної роботи	10%	10 балів
	Участь у ділові грі	15%	15 балів
	Разом	60%	<b>60 балів</b>
<b>Додаткова оцінка</b>	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт за спеціальністю		Згідно рішення кафедри
<b>За рік</b>		40%	<b>40 балів</b>
<b>Разом з навчальної дисципліни</b>		100%	<b>100 балів</b>

Примітка. У процесі навчання для оцінювання знань студентів за темами кожного змістовного модуля використовується виконання ними розгорнутих тестових завдань. Сума балів за виконання кожного завдання може бути 20.

## 7. КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Критерії оцінки виконання навчальних завдань є одним з основних способів перевірки знань, умінь і навичок студентів з дисципліни. При оцінці завдань за основу слід брати повноту і правильність їх виконання. Необхідно враховувати такі вміння і навички студентів: диференціювати, інтегрувати та уніфікувати отримані знання; викладати матеріал логічно й послідовно; користуватися додатковою літературою.

## 8. Шкала оцінювання

Рейтинговий показник	Оцінка у національній шкалі	Оцінка ECTS для іспиту
90-100	5 (відмінно)	A (відмінно)
82-89	4 (добре)	B (добре)
75-81		C (добре)
69-74		D (задовільно)
60-68	3 (задовільно)	E (задовільно)
35-59	2 (незадовільно)	FX (незадовільно) з можливістю повторного складання
1-34	-	F (незадовільно) з обов'язковим повторним вивченням

## 9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Основна:

1. Про національну безпеку України : Закон України від 21 червня 2018 року № 2469-VIII [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2469-19>
2. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13.01.2011 № 2939-VI [Електронний ресурс]. - Режим доступу : [https://minjust.gov.ua/m/str\\_35409](https://minjust.gov.ua/m/str_35409)
3. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах : Закон України від 05.07.1994 р. № 80/94-ВР [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/80/94-вр>
4. Про телекомунікації : Закон України від 18.11.2003 р. № 1280-IV [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1280-15>.
5. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.
6. Про інформаційні агентства : Закон України від 28 лютого 1995 р. № 74/95-ВР (із змінами) / Верховна Рада України // Відомості Верховної Ради України. - 1995. - № 13. - Ст. 83.
7. Про Національну програму інформатизації : Закон України від 4 лютого 1998 р. № 74/98-ВР (Із змінами і доповненнями, внесеними Законом України від 13 вересня 2001 року № 2684-III) / Верховна Рада України // Відомості Верховної Ради. - 1998. - № 27-28. - Ст. 182.



8. Про інформаційно-аналітичне забезпечення у сфері соціального захисту населення : Закон України (проект) від 16.08.2004 р. № 6046 //
9. Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування засобами масової інформації : Закон України від 23 вересня 1997 р. № 539/97-ВР (Із змінами і доповненнями, внесеними Законами України від 30 вересня 1998 р. № 133-XIV, від 24 жовтня 2002 р. № 207-IV, від 15 грудня 2005 р. № 3199-IV) / Верховна Рада України. - Відомості Верховної Ради. - 1997. - № 49. - Ст. 299.
10. Про затвердження Концепції формування системи національних електронних інформаційних ресурсів [Електронний ресурс] : Розпорядження від 5 травня 2003 р. № 259-р / Кабінет Міністрів України.
11. Про вдосконалення інформаційно-аналітичного забезпечення Президента України та органів державної влади [Електронний ресурс] : Указ Президента України від 14.07.2000 № 887/200.
12. Бакуменко В. Д. Державно-управлінські рішення : навч. посіб. / В. Д. Бакуменко. - К. : ВПЦ АМУ, 2012. - 344 с.
13. Рейтерович І. В. Аналітичний документ як інструмент підготовки управлінських рішень : навч.-метод. матеріали / І. В. Рейтерович, С. В. Ситник ; уклад. В. М. Гаврилюк. - К. : НАДУ, 2013. - 56 с.
14. Інформаційно-аналітична діяльність в державному управлінні : навч.-метод. матеріали / С. О. Телешун, І. В. Рейтерович. - К. : НАДУ, 2013. - 36 с.
15. Телешун С.О. Практичні аспекти інформаційно-аналітичної роботи: Навч. посіб. / С.О. Телешун, О.Р. Титаренко, І.В. Рейтерович, С.І. Вировий. - К. : Видавництво НАДУ. 2007. - 387 с.
16. Інформаційно-аналітичне забезпечення органів місцевої влади [Текст] : навч. посіб. / за заг. ред. В. М. Дрешпака. - Дніпропетровськ : ДРІДУ НАДУ, 2007. - 160 с.
17. Основи інформаційно-аналітичної діяльності [текст] : навч. посіб. / Захарова В. І., Філіпова Л. Я. - К. : «Центр учбової літератури», 2013. - 336 с.
18. Орлів М. С. Підготовка і прийняття управлінських рішень : навч.-метод. матеріали / М. С. Орлів ; упоряд. Г. І. Бондаренко. - К. : НАДУ, 2013. - 40 с.
19. Інформаційно-аналітична діяльність: Навч. посіб. / В. М. Варенко. - К.: Університет «Україна», 2014. - 417 с.
20. Кумицький С.П. Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб./ С.П. Кумицький - К.: МАУП. 2002. - 224с.
21. Муковський І.Т. Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах. Навч. посібник І.Т Муковський. -К. : Кондор,2012. - 362 с.

#### **Допоміжна:**

22. Державне управління : підручник : у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; ред. кол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), К. О. Ващенко (заст. голови), Ю. П. Сурмін (заст. голови) [та ін.]. - К. ; Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. - Т. 1. - 564 с.
23. Дегтяр О. А. Інформаційно-аналітичне забезпечення прийняття управлінських рішень у діяльності органів державної влади / О. А. Дегтяр // Теорія та практика державного управління. - 2013. - Вип. 3. - С. 30-36.

24. Енциклопедія державного управління : у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; наук.-ред. колегія : Ю. В. Ковбасюк (голова) та ін. - К. : НАДУ, 2011. Т. 1 : Теорія державного управління / наук.-ред. колегія : В. М. Князєв (співголова), І. В. Розпугтенко (співголова) та ін. - 2011. - 748 с.
25. Енциклопедія державного управління : у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; наук.-ред. колегія : Ю. В. Ковбасюк (голова) та ін.; Т. 2 : Методологія державного управління / наук.-ред. колегія : Ю. П. Сурмін (співголова), П. І. Надолішній (співголова) та ін. - 2011. - 692 с.
26. Дяченко Н. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування [Електронний ресурс] / Н. Дяченко. // Публічне адміністрування: теорія та практика. - 2013. - Вип. 2. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/j-pdf/Patp\\_2013\\_2\\_14.pdf](http://nbuv.gov.ua/j-pdf/Patp_2013_2_14.pdf).
27. Електронне урядування в Україні: аналіз та рекомендації. Результати дослідження / О.А. Баранов, І.Б. Жилияєв, М.С. Демкова / За ред. І. Г. Малюкової. - К.: ТОВ «Поліграф-Плюс», 2007. - 254 с.
28. Зарубіжний досвід упровадження електронного урядування / авт. кол. : Т. Камінська, А. Камінський, М. Пасічник та ін. ; за заг. ред. д-ра наук з держ. упр., проф. С. А. Чукут. - К., 2008. - 200 с.
29. Кравцова Т. М. Дослідження видів функцій державного управління та їх значення у процесі державно-управлінської діяльності / Т. М. Кравцова, Г. В. Калініченко // Форум права. - 2011. - № 1. - С. 522-527.
30. Неліпа Д. В. «Урядування в мережі»: державно-управлінське ноу-хау Європейського союзу / Д. В. Неліпа // Науковий вісник Академії муніципального управління. Серія : Управління. - 2013. - Вип. 4. - С. 50-58.
31. Почепцов Г.Г., Чукут С.А. Інформаційна політика: Навчальний посібник. 2-ге вид., стер. - К.: Знання, 2008. - 663 с. - (Вища освіта ХХІ століття).
32. В. А. Ліпкан, Ю. Є. Максименко, В. М. Желіховський Л 61 Інформаційна безпека України в умовах євроінтеграції: Навчальний посібник. - К.: КНТ, 2006. - 280 с. (Серія: Національна і міжнародна безпека)
33. Семенченко А. І. Деякі проблемні питання інформаційно-аналітичного забезпечення стратегічного планування у сфері національної безпеки. [Електронний ресурс] / А. І. Семенченко // Центр воєнної політики та політики безпеки. - Режим доступу : <http://defpol.org.ua/site/index.php/en/arhiv/politikabezpeki/94-2009-09-09-15-29-55>.
34. Семенченко А. Організаційно-правові механізми державного управління розвитком електронного урядування в Україні: порівняльний аналіз та науково-методологічні підходи щодо їх удосконалення / А. Семенченко // Вісник Національної академії державного управління при Президентові України. - 2013. - № 1. - С. 55-74.
35. Степанов В. Ю. Інформаційно-аналітичне забезпечення інформаційної політики й управлінських рішень / В. Ю. Степанов // Вісник Харківської державної академії культури. - 2012. - Вип. 36. - С. 174-181.

### **Інформаційні ресурси**

36. Офіційний веб-портал Верховної Ради України - Режим доступу: <http://rada.gov.ua/>

- 37.Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України - Режим доступу: <https://www.kmu.gov.ua/>
- 38.Сайт Національне агентство України з питань державної служби (НАДС) - Режим доступу: <https://nads.gov.ua/>
- 39.Портал державних послуг [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://igov.org.ua/>
- 40.Менеджмент: інтернет-портал для управлінців [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://www.management.com.ua.> - Назва з титул. екрану.
- 41.Student Site - <https://www.twirpx.com/>
- 42.Безкоштовні онлайн-курси - <https://prometheus.org.ua/>