

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Перший проректор

Державного університету

інформаційно-комунікаційних
технологій

Олександр КОРЧЕНКО

2024 р.



**ПРОГРАМА
ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ**

при зарахуванні на навчання для здобуття ступеню доктора філософії за
освітньо-науковою програмою «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Розробник:

професор кафедри

Леся КОВАЛЬСЬКА

Гарант ОНП

професор кафедри

Леся КОВАЛЬСЬКА

**Завідувач кафедри документознавства
та інформаційної діяльності**

Тетяна СИДОРЕНКО

Директор ННІМП

Сергій ФЕДЮНІН

**Завідувач відділу організації проведення
підготовки та атестації аспірантів
та докторантів Наукового центру**

Юрій ПОКАНЄВИЧ

Директор Наукового центру

Олександр ДРОБИК

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма додаткового вступного випробування для здобуття третього (освітньо-наукового) рівня доктора філософії розроблена предметною комісією для проведення вступного іспиту зі спеціальності зі вступниками на навчання до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії (далі - предметна комісія) за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» для вступників на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю.

Додаткове вступне випробування проводиться з метою перевірки якості загально-професійної й спеціальної підготовки потенційних аспірантів ДУІКТ (абітурієнтів, які вступають для здобуття освітньо-наукового рівня доктора філософії на основі освітнього рівня магістра або спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю) і дозволяє виявити й оцінити готовність вступника до вирішення професійних завдань та до науково-практичної діяльності.

Програма і форма додаткового вступного випробування є єдиною для всіх осіб, які не мають фахової освіти зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа».

Програма складена відповідно до вимог Міністерства освіти і науки України, закону України від 06 вересня 2014 р. «Про вищу освіту», постанови КМ України від 23 березня 2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» зі змінами та наказу Міністерства освіти і науки України від від 06 березня 2024 року № 266 «Порядок прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році», «Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук» та «Правил прийому на навчання до аспірантури для здобуття наукових ступенів доктора філософії та доктора наук у Державному університеті інформаційно-комунікаційних технологій в 2024 році.

Вступник має продемонструвати знання об'єкта вивчення та діяльності: інституції та інфраструктура, що забезпечують створення, розповсюдження, акумулювання, зберігання, архівування, доступ до інформації та знань у будь-яких форматах; теорії, процеси, технології та стандарти створення інформаційних ресурсів; інформаційно-пошукові системи; канали доступу до інформаційних ресурсів в мережі Інтернет.

Програма охоплює коло питань, які в сукупності характеризують вимоги до знань і вмінь особи, що бажає навчатись в аспірантурі ДУІКТ з метою підготовки дисертаційної роботи за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа».

Теоретичний зміст предметної області визначають інформаційні та документні системи установ; закономірності функціонування інформаційних систем; технології управління інформаційними, архівними та бібліотечними установами.

Вступник має оволодіти системою загальнонаукових та спеціальних методів для вивчення теоретичних аспектів та вироблення навичок експериментальних наукових досліджень у рамках спеціальності для їх подальшого практичного застосування.

ПРОГРАМА ФАХОВОГО ВИПРОБУВАННЯ

ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Сучасна методологія та технологію інформаційно-комунікативного менеджменту в організації, усвідомлюючи місце і роль інформації у загальній системі організаційно-економічних знань.

Зміст та структура інформаційного рішення, його життєвий цикл та процес ефективного управління організацією за рахунок інформації.

Зарубіжний досвід становлення і розвитку інформаційно-комунікативного менеджменту як у світі в цілому, так і в Україні, зокрема.

Економіка інтернет, неоекономіки, та шляхи формування інтелектуального капіталу.

Розвиток інформаційно-комунікативних технологій на шляху до стійкого розвитку організації і країни в цілому.

Інформаційний вектор соціально-економічного розвитку міста, регіону, країни та рейтинги в міжнародному поділі праці.

Аналіз ефективності упровадження інформаційних технологій в усіх сферах життєдіяльності суспільства.

- Бобало О. Комунікативні стратегії: навч. посіб. Львів, 2015. 343 с.
- Богомаз К. Конспект лекцій з дисципліни «Соціальні комунікації в управлінні» для студентів усіх спеціальностей. Дніпродзержинськ: ДДТУ, 2016. 84 с.
- Гудзь О. Є., Маковецька І. М. Комунікаційний менеджмент: навчальний посібник . Львів: «Галицька видавнича спілка», 2021. 224 с.
- Гудзь О.Є., Маковецька І.М. Управління комунікаціями в підприємствах: монографія . Львів : «Галицька видавнича спілка», 2021. 216 с.
- Мороз О. Боротьба за правду. К. : Zakabo Publishing, 2020. 160 с.
- Мак-Квейл Д. Теорія масової комунікації. Львів, 2012. 538 с.
- Бебик В. М. Інформаційно-комунікаційний менеджмент у глобальному суспільстві: психологія, технології, техніка паблік рилейшнз: монографія. Київ: МАУП, 2015. 440 с.
- Холод О. Соціальні комунікації: тенденції розвитку. Навчальний посібник. К. : Білий тигр, 2018. 370 с.

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Інформаційно-аналітична діяльність як різновид професійної діяльності
Інформаційно-аналітична діяльність: теоретичні засади. Методи інформаційної аналітики, їх спеціалізованість та універсальність.

Вимоги до спеціаліста аналітика. Суб'єкт та об'єкт інформаційно-аналітичної діяльності. Поняття інформаційного забезпечення. Інформаційно-аналітична діяльність як окремий вид послуг науково-технічного комплексу. Поняття «інформація» та її види. Властивості інформації, які впливають на результати інформаційно-аналітичної діяльності. Етапи роботи по збору інформації. Структурування інформації та форми представлення. Види джерел інформації та вимоги до них в системі інформаційно-аналітичної діяльності. Основні процеси наукової обробки документальних джерел інформації.

Основні методи, засоби і технології аналітичної роботи. Поняття «аналітична робота» та її основні етапи. Класифікація методів аналітичної роботи. Методи інформаційно-аналітичної діяльності. Види, вимоги і послідовність аналітичних досліджень. Законодавче забезпечення інформаційно-аналітичної діяльності. Правове регулювання використання інформаційних ресурсів суспільства в інформаційно-аналітичній діяльності, а також в контексті інтелектуальної власності та авторського права.

Практичне застосування інформаційно-аналітичної діяльності. Інформаційно-аналітичні продукти та послуги. Поняття «інформаційний продукт», «аналітичний продукт», «інформаційна послуга», «аналітична послуга»: характерні ознаки і типологія понять. Структура «інформаційного (аналітичного) документа». Первинні і вторинні документи: ознаки, особливості формування, класифікація.

Розвиток засобів інтелектуалізації інформаційної діяльності та організаційні аспекти управління інформаційними ресурсами. Маркетингові дослідження та маркетингові комунікації в інформаційно-аналітичній діяльності

Інформаційно-аналітична робота як процес творчого мислення. Нові інформаційні технології та інформаційна політика.

• Варенко В.М. Інформаційно-аналітична діяльність: Навч. посіб. URL: http://nbuviar.gov.ua/images/nak_mon_partneriv/IAD.pdf

• Основи інформаційно-аналітичної діяльності: навч. посіб. І.В. Захарова, Л.Я. Філіпова. URL: <https://cutt.ly/AN3gbkF>

• Інформаційно-аналітична діяльність. Л.А. Ковальська. Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса, 2020. 32 с.

• Кілієвич О.І. Практикум із підготовки аналітичних документів: навч. посіб. Київ: "К.І.С", 2016. 95 с.

• Інформаційно-аналітична діяльність: курс лекцій. Укладач Шкіцька І.Ю. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. URL: <http://library.tneu.edu.ua/index.php/uk/nmkd/2638-2013-12-19-10-42-55>.

ІНФОРМАЦІЙНИЙ МОНІТОРИНГ ТА МАСОВІ КОМУНІКАЦІЇ

Інформаційний моніторинг: сутність, зміст, призначення, види та класифікація. Основні підходи до класифікації інформаційних ресурсів. Масові комунікації та їх місце в сучасному суспільстві. Маса як споживачі інформації. Інформаційний моніторинг: предмет, структура, функції. Законодавче забезпечення моніторингу інформаційної діяльності. Основні та допоміжні інформаційні ресурси, їх класифікація за видом діяльності органів державного та муніципального управління. Характеристика та види масових комунікацій. Методи та форми впливу на аудиторію у масових комунікаціях. Інструменти, методи та засоби проведення інформаційного моніторингу. Методологія проведення моніторингу засобів масової комунікації.

Загальна методика проведення інформаційного моніторингу. Практичні аспекти здійснення інформаційного моніторингу. Поняття «мінімум» необхідних ресурсів та вивчення додаткових джерел ресурсозабезпечення. Організація моніторингу інформаційними підрозділами органів державного та муніципального управління. Кількісні та якісні показники аналізу інформаційних потоків. Інструменти організації інформаційного моніторингу та програмні засоби обробки та аналізу результатів моніторингових досліджень. Українські сервіси інтернет-моніторингу. Організація комплексного моніторингу ситуативного інформаційно-комунікаційного кластеру у кризовій ситуації. Моніторинг джерел інформації в системі державного управління. Методологія проведення моніторингу ЗМІ. Сучасні особливості розвитку методів контент-моніторингу і контент-аналізу інформаційних потоків. Контент-моніторинг інформаційного простору як чинник забезпечення інформаційної безпеки держави. Основні положення організації моніторингу соціально-економічного розвитку регіону на основі інформаційних технологій. Технологія багатofункціональної обробки і передачі інформації в моніторингових мережах. Інформаційний моніторинг. Методологія проведення медіамоніторингу. Аналіз підходів до моніторингу інформаційного простору в Україні. Інфокомунікації в контексті формування сучасної культури фахівця. Особливості реалізації масових комунікацій у сучасному медіапросторі

•Галіцин В.К., Суслов О.П., Самченко Н.К. Концептуальні засади моніторингу. Бізнес Інформ. 2013. № 9. С. 330-335. URL: [binf_2013_9_55](#)

•Жданов В. Українські сервіси інтернет-моніторингу URL: <https://ain.ua/2010/03/19/ukrainskie-servisy-internet-monitoringa/>

•Інформаційний моніторинг у бібліотеках для дітей: метод. рек. / Держ. закл. «Нац. б-ка Укр. Для дітей»; уклад.: О.Б. Петренко, Т.М. Турбаніст. К., 2017. 20 с. URL: <http://chl.kiev.ua/Monitorung-internet.pdf>

•Комарова Л.О. Організація комплексного моніторингу ситуативного інформаційно-комунікаційного кластеру у кризовій ситуації [Електронний ресурс] / Л. О. Комарова. Телекомунікаційні та інформаційні технології. 2015. № 3. С. 14-19. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/vduikt_2015_3_4.

- Моніторинг джерел інформації в системі державного управління: навч. пос. / за заг. ред. С.О. Телешуна. К.: НАДУ. 2012. 36 с.
- Методологія проведення моніторингу ЗМІ / Расто Кужель; Нац. Рада України з питань телебачення і радіомовлення. К., 44 с. URL: <https://rm.coe.int/168047688d>
- Пальчук В. Сучасні особливості розвитку методів контент-моніторингу і контент-аналізу інформаційних потоків. *Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського*: зб. наук. пр. Київ, 2017. Вип. 48. С. 360–374. URL: http://nbuviar.gov.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=3498:suchasni-osoblivosti-rozvitku-metodiv-kontent-monitoringu-i-kontent-analizuinformatsijnikh-potokiv&catid=81&Itemid=415
- Федоренко Р. М. Контент-моніторинг інформаційного простору як чинник забезпечення інформаційної безпеки держави у війсьній сфері. Сучасний захист інформації. 2015. № 2 (38). URL: <http://journals.dut.edu.ua/index.php/dataprotect/article/view/332>
- Пурський О. І. Основні положення організації моніторингу соціально-економічного розвитку регіону на основі інформаційних технологій / О. І. Пурський, І. О. Мороз. *Економіка. Фінанси. Право*. 2013. № 8. С. 11-14. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecfipr_2013_8_5.
- Технологія багатофункціональної обробки і передачі інформації в моніторингових мережах: монографія / Б.М. Шевчук, В.К. Задірака, Л.О. Гнатів, С.В. Фраєр; НАН України, Ін-т кібернетики ім. В.М. Глушкова. К.: Наукова думка, 2018. 375 с.
- Чубукова О. Ю., Гесслева Н. В., Синенко О. І. Інформаційний моніторинг: навчальний посібник. Київ: КНУТД, 2011. 200 с. URL: https://er.knutd.edu.ua/bitstream/123456789/6392/2/20170330_Chubukova_TitulZmist.pdf.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Наукові виміри інформаційно-комунікативного менеджменту.
2. Об'єкт і предмет інформаційно-комунікативного менеджменту.
3. Методологічні засади інформаційно-комунікативного менеджменту.
4. Інформаційний менеджер: його задачі та функції. Інформаційна діяльність управлінця та його ролі.
5. Мережева організація як структурний компонент інформаційно-комунікативного менеджменту.
6. Інформація як головний мегатренд і матриця інформаційно-комунікативного менеджменту.
7. Інформаційна людина, інформаційна культура, інформаційна ідеологія, інформаційна свідомість як складові інформаційно-комунікативного менеджменту.
8. Формування професійних компетентностей спеціаліста інформаційного суспільства.
9. Стем-освіта як фактор формування смарт-суспільства.
10. Становлення і розвиток мережево-онлайнової культури особистості в дискурсивному просторі віртуальної реальності.
11. Інформаціоналізм як основна методологічна засадна інформаційно-комунікативного менеджменту.
12. Специфіка впливу інформаційно-комунікативного процесу на соціальну організацію відкритого типу.
13. Інформаційно-комунікативні технології та механізми інформатизації як головні складові інформаційно-комунікативного менеджменту.
14. Комунікаційне середовище організації: сутність, зміст, моделі, види комунікацій та їх функції.
15. Інформація як головний мегатренд і матриця інформаційно-комунікативного менеджменту.
16. Глобальний індекс креативності, індекс людського розвитку, глобальний інноваційний індекс.
17. Перспективи креативної індустрії завдяки методам креативно-інформаційного менеджменту.
18. Соціальний та інтелектуальний капітал та умови його формування. Ефективна реалізація та розвиток людського та соціального капіталу.

19. Складові політики інформаційного розвитку. Проблеми інформаційно-комунікативної безпеки держави.
20. Особливості формування мережево-онлайнного суспільства..
21. Ціннісно-сміслові трансформації вищої освіти під впливом інформаційно-комунікаційних відносин.
22. Критерії і методи оцінювання інформаційно-комунікативного менеджменту.
23. Стратегія розвитку інформаційного суспільства в Україні та розвитку інформаційно-комунікативного менеджменту.
24. Вплив інформаційно-комунікативного менеджменту на розвиток організації в умовах нестабільності та стохастичності інформації.
25. Інформатизація як фактор оптимізації інформаційно-комунікативного менеджменту.
26. Напрями оптимізації інформаційно-комунікативного менеджменту.
27. Медіа-менеджмент та медіа-планування: цілі, завдання, функції
28. Інформаційно-аналітичне забезпечення обробки інформації.
29. Організація інформаційного моніторингу
30. Особливості і технологія вибіркового поширення інформації

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Аналіз ринку аналітично-консультативних послуг в Україні та за кордоном
2. Аналітична інформація та її якісні характеристики
3. Аналітичні та специфічні джерела інформації для проведення аналітичних досліджень
4. Аналітичні центри (державні й недержавні) та їх вплив у сфері управління
5. Вимоги і критерії щодо підготовки текстів райтерами інформаційно-комунікативних підрозділів
6. Завдання і функції системи інформаційно-аналітичного забезпечення
7. Інформаційно-аналітична діяльність в органах публічної влади: джерелознавчий аналіз
8. Інформаційно-аналітична діяльність інформаційно-комунікативних підрозділів як вид управлінської діяльності
9. Інформаційно-аналітичний моніторинг
10. Інформаційно-комунікативна діяльність публічних органів влади в Україні та їх перспективи
11. Концептуальна модель інформаційно-аналітичної та прогнозної підтримки прийняття рішень

12. Модель інформаційно-аналітичного забезпечення та супроводу управлінської діяльності
13. Моніторинг як головний вид інформаційно-аналітичного дослідження
14. Оперативні системи інформування
15. Основні інформаційні ресурси та інфраструктура
16. Особливості роботи інформаційних агентств
17. Підвищення якості інформаційно-аналітичного забезпечення та ефективності управлінських рішень
18. Інформаційно-аналітичні експертизи та консультування
19. Призначення моделі інформаційно-аналітичного забезпечення органів управління.
20. Професійна етика в інформаційно-аналітичній діяльності
21. Система автоматизованої підтримки аналітичних досліджень
22. Систематичний збір інформації з метою спостереження і контролю за розвитком управління
23. Ситуативний аналіз в системі інформаційно-аналітичної діяльності
24. Специфіка роботи інформаційно-аналітичних центрів у системі управління територіальними громадами
25. Структурна відповідальність за інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів влади
26. Структурна побудова інформаційно-комунікативних підрозділів у системі публічної влади
27. Теоретико-фундаментальна, інструментально-емпірична й практично-прикладна основа аналітичної діяльності
28. Технологія і методика створення інформаційно-аналітичних систем
29. Функціональна структура системи інформаційно-аналітичного забезпечення
30. Цифровізація інформаційно-аналітичної діяльності органів публічної влади

ІНФОРМАЦІЙНИЙ МОНІТОРИНГ ТА МАСОВІ КОМУНІКАЦІЇ

1. Інформаційний моніторинг: сутність, зміст, призначення, види та класифікація
2. Основні підходи до класифікації інформаційних ресурсів
3. Масові комунікації та їх місце в сучасному суспільстві
4. Маса як споживачі інформації
5. Інформаційний моніторинг: предмет, структура, функції
6. Законодавче забезпечення моніторингу інформаційної діяльності

7. Основні та допоміжні інформаційні ресурси, їх класифікація за видом діяльності органів державного та муніципального управління
8. Теоретичні основи масової інформації та комунікації
9. Характеристика та види масових комунікацій
10. Методи та форми впливу на аудиторію у масових комунікаціях
11. Інструменти, методи та засоби проведення інформаційного моніторингу
12. Методологія проведення моніторингу засобів масової комунікації
13. Загальна методика проведення інформаційного моніторингу
14. Практичні аспекти здійснення інформаційного моніторингу
15. Поняття «мінімум» необхідних ресурсів та вивчення додаткових джерел ресурсозабезпечення
16. Організація моніторингу інформаційними підрозділами органів державного та муніципального управління
17. Кількісні та якісні показники аналізу інформаційних потоків
18. Інструменти організації інформаційного моніторингу та програмні засоби обробки та аналізу результатів моніторингових досліджень
19. Технологія багатофункціональної обробки і передачі інформації в моніторингових мережах
20. Прикладні масовокомунікаційні технології.
21. Засоби і методи масовокомунікативного впливу
22. Медіаосвіта та медіаграмотність
23. Прикладні масовокомунікаційні технології.
24. Інтернет як засіб масової комунікації.
25. Види масовокомунікаційних технологій.
26. Організація комплексного моніторингу ситуативного інформаційно-комунікаційного кластеру у кризовій ситуації
27. Українські сервіси інтернет-моніторингу
28. Особливості розвитку методів контент-моніторингу і контент-аналізу інформаційних потоків
29. Контент-моніторинг інформаційного простору як чинник забезпечення інформаційної безпеки держави
30. Основні положення організації моніторингу соціально-економічного розвитку регіону на основі інформаційних технологій

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ ЗНАНЬ ТА УМІНЬ АСПІРАНТІВ

Програму додаткового вступного випробування (іспиту) зі спеціальності складено на підставі програми рівня вищої освіти магістра зі спеціальності «029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» у Державному університеті телекомунікацій.

Додаткове вступне випробування зі спеціальності передбачає оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії за спеціальністю «029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» на основі здобутих раніше компетентностей в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності.

Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він позбавляється права брати участь у подальшому конкурсі.

Форма додаткового вступного випробування – тест. Складання тесту відбувається протягом однієї академічної години. Відповідь вступника оцінюється за 100-бальною шкалою. Рейтинг студента складається з балів, які він отримує за відповіді на запитання екзаменаційного білету (qt - максимально 5 балів за окреме питання у білеті).

Система рейтингових балів

Критерії оцінювання відповідей на тестові завдання екзаменаційного білету:

- вірна відповідь - 5 балів,
- невірна відповідь - 0 балів.

Загальна кількість балів за відповідь студента визначається шляхом підсумовування балів (qt) за успішні відповіді на запитання:

$$Q = \% qt$$

Вступники, які наберуть менш як 60 балів позбавлятимуться права участі у конкурсі. В екзаменаційній відомості в національній та європейській системах оцінювання знань і при переведенні оцінки в систему ECTS екзаменатор керується співвідношеннями, поданими нижче у таблиці.

Рейтинговий показник	Оцінка ECTS	Оцінка у національній шкалі	
		Вступне випробування	Залік
90-100	A (відмінно)	Відмінно	Зараховано
82-89	B (добре)	Добре	
75-81	C (добре)		
64-74	D (задовільно)	Задовільно	
60-63	E (задовільно)		
35-59	FX (незадовільно) з можливістю повторного складання	Незадовільно	Не зараховано
0-34	F (незадовільно) з обов'язковим		

	повторним вивченням		
--	---------------------	--	--

Можливе нарахування додаткових балів за навчально – наукові досягнення вступників до аспірантури.

Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури подано у таблиці.

Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення вступників до аспірантури

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
Диплом лауреата премії НАН України для молодих учених та студентів вищих навчальних закладів за обраною спеціальністю*	ДБ ₁	10
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)**	ДБ ₂	10 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science, Scopernikus та інші) за обраною спеціальністю**	ДБ ₃	10 (кожна стаття)
Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою чи ЗВО**	ДБ ₄	10
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю**	ДБ ₅	5 (кожна теза)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю**	ДБ ₆	5 (кожна теза)
Патент або авторське свідоцтво на винахід***	ДБ ₇	10
Рекомендація Вченої ради до аспірантури (за наявності)	ДБ ₈	5
Диплом магістра / спеціаліста з відзнакою	ДБ ₉	5

* диплом, отриманий під час навчання в магістратурі;

** за період не більше трьох років до моменту вступу (якщо є співавтори певної роботи, кількість балів поділяється на їх кількість);

*** за період не більше трьох років до моменту вступу.

Публікації враховуються у випадку якщо їх тематика відповідає спеціальності на яку проводиться набір.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

- Калакура Я. С. Менеджмент в архівній справі: конспект лекцій. Київ : ВПЦ «Київський університет», 2018. 240 с.
- Натаров О. Інформаційно-аналітичні продукти бібліотек як засіб популяризації української науки. *Наукові праці Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського*. Київ, 2019. Вип. 53. С. 119–144.
- Демешко І. М. Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. Кіровоград : Александрова М. В., 2016. 299 с.
- Варенко В.М. Основи аналітики: навч. посіб. Київ: Ліра-К, 2022. 248 с.
- Цифровий фонд користування документами Національного архівного фонду: створення, зберігання, облік та доступ до нього: методичні рекомендації / Державна архівна служба України, Український науково-дослідний інститут архівної справи та документознавства; уклад.: Л. В. Дідух, Н. В. Залеток, Т. М. Ковтанюк. Київ, 2018. 131 с.
- Організація архівної справи в територіальній громаді. Методичні рекомендації. Ч. 1. Архівні підрозділи ОМС / Укрдержархів ; під. ред. Л.Л. Левченко. Київ, 2020. 62 с.
- Організація архівної справи в територіальній громаді. Методичні рекомендації. Ч. 2. Організація роботи архівних відділів районних державних адміністрацій / Укрдержархів; під ред. Л. Л. Левченко. Київ, 2021. 138 с.
- Збанацька О.М. Аналітико-синтетична переробка інформації. Макроаналітичне згорання інформації: бібліографічний опис документів, анотування документів: навч. посіб. Київ: НАКККіМ, 2014. 266 с.
- Збанацька О.М. Аналітико-синтетична переробка інформації. Мікроаналітичне згорання інформації: індексування, реферування документів: навч. посіб. Київ : НАКККіМ, 2016. 254 с.
- Білушак Т. М. Менеджмент архівної діяльності. Навчальний посібник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2017. 240 с.
- Гаранін О., Ковтанюк Ю. До концепції інформатизації архівної справи в Україні. *Студії з архівної справи та документознавства*. Тт. 24-25. К., 2017. С. 7-57.
- Дідух Л. В., Залеток Н. В. Досвід українських архівів у створенні цифрового фонду користування документами Національного архівного фонду. *Архіви України*. 2019. Вип. 1. С. 87-101.
- Хромов А., Левченко Л., Попова Л. Національні архівні інформаційні ресурси: правові засади реформування архівної справи. *Вісник Луганського*

державного університету внутрішніх справ імені Е. О. Дідоренка. 2021. Том 1. № 93. С. 249-263.

• Чернятинська Ю. Г. Комплектування архівів документами в електронній формі та їх зберігання: історіографія питання. *Архіви України*. 2018. Вип. 1. С. 88-102.

• Бездрабко В. В. Термінологічний стандарт із діловодства й архівної справи: яким йому бути? *Термінологія документознавства та суміжних галузей знань*. Збірник наукових праць. Вип. 10. Київ, 2017. С. 8–20.

• Бойко В. Ф. Розроблення нової редакції Класифікатора управлінської документації. *Архіви України*. 2016. Вип. 5–6. С.153–158.

• Глушан О. Нова редакція міжнародного стандарту ISO 15489-1: історія розроблення, зміст і призначення. *Термінологія документознавства та суміжних галузей знань*. Збірник наукових праць. Вип. 9. К., 2016. 38-46.

• Денисенко О. В. Нормативне забезпечення роботи з електронними документами. *Архіви України*. 2016. Вип. 1. С. 43–49.

• Денисенко О. В. Унормування порядку роботи з документами, що містять службову інформацію. *Архіви України*. 2017. Вип. 1. С. 88–94.

• Галяук І. Б. Ділові комунікації у менеджменті: конспект лекцій. ІваноФранківськ: ІФНТУНГ, 2020. 102 с.

• Левченко Я. С., Брітченко І. Г. Ділові комунікації. Підручник. Харків, 2021. 152 с.

• Химиця Н. О., Морушко О. О. Ділова комунікація: навч. Посібник. Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2016. 208 с.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ДОДАТКОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

для вступу на освітньо-наукову програму підготовки доктора філософії за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Склад предметної комісії визначається додатковим наказом Ректора Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій «Про створення предметних комісій з приймання вступних іспитів до аспірантури». Робота комісії регламентується «Правилами прийому до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії у Державному університеті інформаційно-комунікаційних технологій в 2024 році».

Вступне випробування зі спеціальності проводиться у письмовій формі.

ПРИКЛАД ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО БІЛЕТУ

Форма № Н-5.05

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

Освітній ступінь	доктор філософії
Спеціальність	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
Навчальна дисципліна	Вступне випробування

ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № 1

1. Запитання (5 б.)

...

20. Запитання (5 б.)

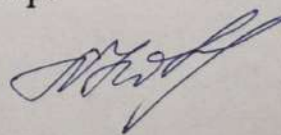
Затверджено

Гарант освітньої програми

Леся КОВАЛЬСЬКА

Обговорено та схвалено на засіданні кафедри документознавства та інформаційної діяльності
Протокол № 9 від «24» квітня 2024 р.

Голова предметної комісії



Леся КОВАЛЬСЬКА