

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ**

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Директор Навчально-наукового
інституту захисту інформації



Наконечний В.С.

“02” 09 2016 року

ПРОГРАМА
технологічної практики

Напрямок підготовки 1701 Інформаційна безпека
Спеціальність: 6.17010201 Системи технічного захисту інформації

Освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавр

Програму рекомендовано
кафедрою Систем технічного захисту інформації
протокол № 1/08
від «30» 08 2016 року
Завідувач кафедри

 Лазаренко С.В.

Узгоджено
Начальник навчально-методичного відділу

1. Мета й завдання практики

Мета Технологічної практики - підготовка студента до вирішення завдань інженерного планування, впровадження та використання систем технічного захисту інформації.

Основним завданням практики є придбання практичного досвіду з питань організації та забезпечення безпеки інформації, впровадження сучасних методів та засобів технічного захисту інформації, набуття досвіду у використанні систем технічного захисту інформації, а також підбір необхідних матеріалів для виконання майбутньої дипломної роботи.

2. Місце й строки проведення практики

Технологічна практика проводиться на кафедрах й у наукових лабораторіях університету, а також, у випадку необхідності, на договірних засадах у сторонніх організаціях (підприємствах, фірмах) за профілем спеціальності.

У підрозділах, де проходить практика, студентам виділяються робочі місця для виконання індивідуальних завдань за програмою практики.

У період практики студенти підкоряються всім правилам внутрішнього розпорядку й техніки безпеки, установленим у підрозділі й на робочих місцях.

Проходження Технологічної практики передбачене в ___ семестрі, Час проходження практик складає дві неділі.

3. Зміст практики

Характер Технологічної практики визначається завданням на проведення практики, що видається до початку практики керівником. У ході практики студент повинен ознайомитися з особливостями функціонування конкретних систем захисту інформації, особливо увагу необхідно звернути на нормативне, математичне, програмне, інформаційне й технічне забезпечення.

У процесі роботи студент самостійно виконує завдання керівника практики відповідно до індивідуального плану роботи. Конкретний зміст роботи студента планується керівництвом підрозділу, у якому вона виконується, і відбивається в індивідуальному завданні на проходження практики.

За час практики студент повинен поглибити знання за профілем своєї спеціальності із числа актуальних завдань, що розв'язуються у підрозділі.

Відповідно до завдання на проведення практики студентові необхідно підібрати необхідні джерела: літературу, робочі звіти, технічну документацію й ін. Вивчити типові проекти й технічні рішення. Освоїти обладнання, техніку, апаратуру на робочому місці й навчитися самостійно їх використати. Виконати передбачений планом обсяг робіт по реалізації покладених завдань. У період практики студентові рекомендується вести щоденник, у який заносяться всі матеріали по проходженню практики.

До кінця практики студент складає письмовий звіт. У звіт доцільно включити систематизовані відомості для складання огляду по завданню, а також дані, отримані в ході практики. Звіт по практиці, завізований керівництвом підрозділу, представляється керівникові практики від кафедри.

4. Керівництво й контроль за проходженням практики

Керівництво й контроль за проходженням практики покладають наказом ректора на керівників практики від кафедр.

Безпосереднє керівництво роботою студентів здійснюється керівниками на робочих місцях.

При проходженні практики в сторонній організації з її боку виділяється представник - керівник практики від організації, що направляє діяльність студентів разом з вузівським керівником.

Студент у період практики підтримує постійний зв'язок з керівником. Одержує вказівки, рекомендації й роз'яснення із всіх питань, пов'язаним з організацією й проходженням практики. Періодично звітує про виконану роботу.

5. Підведення підсумків практики

По закінченні практики студент захищає звіт з оцінкою керівнику практики від кафедри. У якості звіту доцільно надати розгорнутий перелік питань, які були опрацьовані під час практики та зазначити отриманий позитивний досвід у галузі інформаційної безпеки.

6. Організаційно-методичні вказівки

Технологічна практика є однією з найважливіших частин підготовки висококваліфікованих спеціалістів і проводиться на базі підприємств і організацій різних галузей і форм власності, оснащених сучасним телекомунікаційним обладнанням, які експлуатують, досліджують і проектують мережі зв'язку, таких, як:

Дирекція первинної мережі УДПЕЗ “Укртелеком”, в тому числі обласні дирекції первинної мережі, київська дирекція первинної мережі, в тому числі телефонні вузли (лінійно-апаратні цехи), Український науково-дослідний інститут зв'язку (УНДІЗ), ДІПРОЗв'язок, УМС, Київстар, ДП “УСС”, ТОВ “Трител”, НВФ “Криптон” та ін.

Технологічна практика студентів спеціальності 6.170102 – “Системи технічного захисту інформації” проводиться – на 3-му курсі, після закінчення теоретичного курсу навчання. Тривалість практики за навчальним планом – 2 тижні.

Навчально-методичне керівництво практикою здійснює кафедра Систем захисту інформації. На протязі терміну практики студенти повинні закріпити практично отримані знання з теоретичних курсів:

“Електромагнітна сумісність на захищених об’єктах інформаційної діяльності”, “Спеціальні радіовимірювання”, “Автоматизація обробки інформації в технічних системах захисту”, “Методи та засоби обробки сигналів”.

Безпосереднє керівництво практикою студентів покладається наказом керівника підприємства (організації) на висококваліфікованих спеціалістів підприємства. Керівник практики від університету всю роботу проводить у тісному контакті з відповідним керівником практики від підприємства.

Взаємовідносини між базовим підприємством і університетом на період проведення практики визначаються і регулюються положеннями типового “Договору про проведення переддипломної практики студентів вищих навчальних закладів на підприємствах, в установах і організаціях”.

На час проведення практики студенти можуть бути зараховані на посади: інженер, молодший спеціаліст, технік. На всіх студентів – практикантів розповсюджуються правила охорони праці та внутрішнього розпорядку, що діють на даному підприємстві чи в організації.

Під час проходження схеми технічної, виробничої практики студент зобов’язаний:

1. Повністю виконувати завдання, передбачені програмою практики.
2. Вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки на робочому місці.
3. Відповідально ставитись до дорученої роботи, а також до апаратури та інших матеріальних засобів, наданих для її виконання.
4. Регулярно вести щоденник, в який записувати всі виконані роботи та набутий досвід.
5. Надати керівникові практики від університету письмовий звіт про виконання всіх завдань, підписаний керівником практики від підприємства.